Архангельская область

Приморский район

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»**



ИНФОРМАЦИОННЫЙ

**В Е С Т Н И К**

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЗАОСТРОВСКОЕ»

«01» ноября 2019 г. № 33

д. Большое Анисимово

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ОГЛАВЛЕНИЕ | | | | |
| №  п/п | Дата | № | Наименование | № стр. |
| **Раздел I.** Решения муниципального Совета МО «Заостровское»  не нормативного характера | | | | 3 |
| 1 | 31.10.2019 | 74 | О составе секретариата двадцать седьмой внеочередной сессии муниципального Совета муниципального образования «Заостровское» | 4 |
| 2 | 31.10.2019 | 75 | О повестке дня двадцать седьмой внеочередной сессии муниципального Совета четвертого созыва муниципального образования «Заостровское» | 5 |
| 3 | 31.10.2019 | 3 | Протокол «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Заостровское» за 9 месяцев 2019 года» (приложение-отчет) | 6 |
| **Раздел II.** Решения муниципального Совета МО «Заостровское»  нормативного характера | | | | 8 |
| 1 | 31.10.2019 | 85 | О внесении изменений в решение муниципального Совета муниципального образования «Заостровское» от 17 февраля 2016 года № 117 «О гарантиях осуществления полномочий выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Заостровское» | 9 |
| 2 | 1.10.2019 | 86 | О внесении изменений в Решение муниципального Совета № 70 от 26 декабря 2018 года «О бюджете муниципального образования «Заостровское» на 2019 год» | 10 |
| **Раздел III.** Постановления и распоряжения администрации муниципального образования «Заостровское» | | | | 22 |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЯ** | | | |  |
| 1 | 27.09.2019 | 151 | О порядке ликвидации, устранения аварий и взаимодействия тепло-электро-водоснабжающих организаций, органов местного самоуправления на объектах ЖКХ муниципального образования «Заостровское» | 23 |
| 2 | 07.10.2019 | 152 | Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования  местного значения в границах населенных пунктов на территории  муниципального образования «Заостровское» | 30 |
| 3 | 10.10.2019 | 152а | О создании межведомственной рабочей группы по организации и проведению месячника безопасности пользования газом в быту на территории муниципального образования «Заостровское» | 31 |
| 4 | 15.10.2019 | 153 | * + - 1. Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Заостровское» за 9 месяцев 2019 года | 33 |
| 5 | 24.10.2019 | 156 | Об утверждении Порядков проведения отбора дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий для формирования адресного перечня на проведение работ по благоустройству в 2020 году на территории муниципального образования «Заостровское» | 34 |
| 6 | 28.10.2019 | 157 | О назначении публичных слушаний по проекту Решения муниципального Совета о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Заостровское» | 59 |
| **РАСПОРЯЖЕНИЯ** | | | | |
| 1 | 30.10.2019 | 60 | Об утверждении дизайн-проекта по благоустройству общественной территории | 60 |
| **Раздел IV.** Официальные сообщения и материалы, в том числе информационного характера муниципального Совета и администрации МО «Заостровское» | | | | 61 |
|  |  |  | Проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Заостровское» | 62 |

**Р А З Д Е Л I**

Решения муниципального Совета

МО «Заостровское» не нормативного

характера

## Архангельская область

Приморский муниципальный район

## Муниципальное образование «Заостровское»

## Муниципальный Совет четвертого созыва

## Двадцать седьмая внеочередная сессия

**РЕШЕНИЕ**

31 октября 2019 г. № 74

**О составе секретариата двадцать седьмой внеочередной сессии муниципального Совета муниципального образования «Заостровское»**

Муниципальный Совет Р Е Ш А Е Т :

Избрать в состав секретариата двадцать седьмой внеочередной сессии муниципального Совета четвертого созыва муниципального образования «Заостровское»:

- Попову Татьяну Юрьевну.

Глава муниципального образования А.К.Алимов

## Архангельская область

Приморский муниципальный район

## Муниципальное образование «Заостровское»

## Муниципальный Совет четвертого созыва

## Двадцать шестая очередная сессия

# РЕШЕНИЕ

31 октября 2019 г. № 75

**О повестке дня двадцать седьмой внеочередной сессии муниципального Совета четвертого созыва муниципального образования «Заостровское»**

Муниципальный Совет Р Е Ш А Е Т:

Утвердить следующую повестку дня двадцать седьмой внеочередной сессии муниципального Совета четвертого созыва муниципального образования «Заостровское»:

1. О проекте Решения «О внесении изменений в решение муниципального Совета муниципального образования «Заостровское» от 17.02.2016 года № 117 «О гарантиях осуществления полномочий выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Заостровское».

Докладчик Евсеева В.Н.- помощник главы по финансовым и экономическим вопросам

2.О проекте Решения «О внесении изменений в Решение муниципального Совета № 70 от 26 декабря 2018 года «О бюджете муниципального образования «Заостровское» на 2019 год».

Докладчик Евсеева В.Н.- помощник главы по финансовым и экономическим вопросам

3.О принятии к сведению Протокола № 3 «Об исполнении бюджета муниципального образования «Заостровское» за 9 месяц 2019 года.

Докладчик Евсеева В.Н.- помощник главы по финансовым и экономическим вопросам

Глава муниципального образования А.К.Алимов

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

ДВАДЦАТЬ СЕДЬМАЯ ВНЕОЧЕРЕДНАЯ СЕССИЯ

**ПРОТОКОЛ № 3**

«Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Заостровское» за 9 месяцев 2019 года

31 октября 2019 года

Рассмотрев отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Заостровское» за 9 месяцев 2019 года с предоставляемыми документами и материалами муниципальный Совет МО «Заостровское» РЕШИЛ:

1. Принять отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Заостровское» за 9 месяцев 2019 года к сведению.

2.Обнародовать данный протокол в «Информационном Вестнике МО «Заостровское».

Глава муниципального образования А.К.Алимов

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОТЧЕТ | | | | | | |
| ОБ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА МО "ЗАОСТРОВСКОЕ" | | | | | | |
|  |  | за III квартал **2019**  года | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | тыс.руб. |
| № п/п | Показатели | | | План | Исполнено | % выпол-я |
| на год | за 9 мес.2019 | к плану |
| 1 | **Доходы** | | | **15262,8** | **10808,6** | **70,8** |
| *1.1.* | *Налоговые и неналоговые доходы* | | | *8973* | *6594,1* | *73,5* |
| 1.1.1 | Налог на доходы физических лиц | | | 280 | 218,6 | 78,1 |
| 1.1.2 | Единый сельскохозяйственный налог | | | 0 | 78,3 |  |
| 1.1.3 | Налог на имущество физических лиц | | | 1372 | 905,7 | 66,0 |
| 1.1.4 | Земельный налог | | | 5328 | 4339,7 | 81,5 |
| 1.1.5 | Государственная пошлина | | | 14 | 0 | 0,0 |
| 1.1.6 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений | | | 1899 | 1003,4 | 52,8 |
| 1.1.7 | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений | | | 50 | 18,4 | 36,8 |
| 1.1.8 | Денежные взыскания (штрафы) | | | 30 | 30 | 100,0 |
| *1.2* | *Безвозмездные поступления* | | | *6289,8* | *4214,5* | *67,0* |
| 1.2.1 | Дотации бюджетам муниципальных образований | | | 400,3 | 300,3 | 75,0 |
| 1.2.2 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета | | | 370,9 | 227,7 | 61,4 |
| 1.2.3 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ | | | 62,5 | 46,9 | 75,0 |
| 1.2.4 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений | | | 5406,1 | 3589,6 | 66,4 |
| 1.2.5 | Прочие безвозмездные поступления | | | 50 | 50 | 0,0 |
| 2 | **Расходы (по разделам)** | | | **18022,2** | **11411,7** | **63,3** |
| 2.1 | р.01 - Общегосударственные вопросы | | | 4402,8 | 2763,9 | 62,8 |
| 2.2 | р.02 - Национальная оборона | | | 370,9 | 227,7 | 61,4 |
| 2.3 | р.03 - Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | | | 99 | 27 | 27,3 |
| 2.4 | р.04 - Национальная экономика | | | 5762,4 | 3872,5 | 67,2 |
| 2.5 | р.05 - Жилищно-коммунальное хозяйство | | | 6744,7 | 4428,6 | 65,7 |
| 2.6 | р.06 - Охрана окружающей среды | | | 493,4 | 0 | 0,0 |
| 2.7 | р.07 - Образование | | | 20 | 18,4 | 92,0 |
| 2.8 | р.08 - Культура, кинематография | | | 60 | 31,8 | 0,0 |
| 2.9 | р.10 - Социальная политика | | | 35 | 18,7 | 53,4 |
| 2.10 | р.11 - Физическая культура и спорт | | | 20 | 9,1 | 45,5 |
| 2.11 | р. 14 - Прочие межбюджетные трансферты общего характера | | | 14 | 14 | 100,0 |
|  | **Превышение доходов над расходами (+), дефицит (-)** | | | **-2759,4** | **-603,1** |  |
| 3 | Источники покрытия дефицита | | | 2759,4 | 603,1 |  |
| 3.1 | Увеличение остатков средств бюджетов | | | -15262,8 | -10808,6 | 70,8 |
| 3.2 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | | | 18022,2 | 11411,7 | 63,3 |

Р А З Д Е Л II

Решения муниципального Совета

МО «Заостровское» нормативного

характера

# АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»

Муниципальный Совет четвертого созыва

Двадцать седьмая внеочередная сессия

# РЕШЕНИЕ

**31 октября 2019 года № 85**

**О внесении изменений в решение муниципального Совета муниципального образования «Заостровское» от 17 февраля 2016 года № 117 «О гарантиях осуществления полномочий выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Заостровское»**

В соответствии с областным законом от 24 июня 2009 года № 37-4-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутатов представительных органов муниципальных образований, членов иных выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области», Уставом муниципального образования «Заостровское» муниципальный Совет РЕШИЛ:

**Статья 1**

Внести в решение муниципального Совета муниципального образования «Заостровское» от 17 февраля 2016 года № 117 «О гарантиях осуществления полномочий выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Заостровское» следующие изменения:

1. Абзац второй статьи 3 изложить в следующей редакции:

«Глава муниципального образования – тридцать четыре тысячи двести одиннадцать рублей в месяц».

1. В статье 6:

цифры «2569» заменить на цифры «2680»;

цифры «125» заменить на цифры «131».

**Статья 2**

Настоящее решение вступает в силу с 1 октября 2019 года.

**Статья 3**

Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в официальном печатном издании «Информационный Вестник МО «Заостровское».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава муниципального образования |  | А.К.Алимов |
|  |  |  |

# АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»

**Муниципальный Совет четвертого созыва**

**Двадцать седьмая внеочередная сессия**

# РЕШЕНИЕ

**31 октября 2019 года № 86**

**О внесении изменений в Решение муниципального Совета**

**№ 70 от 26 декабря 2018 года «О бюджете муниципального образования**

**«Заостровское» на 2019 год»**

Руководствуясь Бюджетным Кодексом РФ и Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании «Заостровское» муниципальный СоветРЕШИЛ:

**Статья 1.**

Внести в Решение муниципального Совета № 70 от 26 декабря 2018 года «О бюджете муниципального образования «Заостровское» на 2019 год» следующие изменения:

1. Статью 7 дополнить новым подпунктом:

2) на софинансирование расходных обязательств консолидированного бюджета, в целях софинансирования которых из бюджета Архангельской области предоставляются субсидии местным бюджетам.

2. В статье 10, пункт 1 слова «… в сумме 20,0 тыс. рублей» заменить словами «10,0 тыс. рублей на погашение кредиторской задолженности и 10,0 тыс. рублей».

3. Приложение № 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, классификации расходов бюджетов за 2019 год» изложить в редакции, согласно Приложению № 1 к настоящему Решению.

4. Приложение № 5 «Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2019 год» изложить в редакции согласно Приложению № 2 к настоящему Решению.

5. Приложение № 10 «Распределение отдельных видов расходов на 2019 год в разрезе ведомственной структуры расходов» изложить в редакции согласно Приложению № 3 к настоящему Решению.

Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании «Информационный Вестник МО «Заостровское».

Глава муниципального

образования «Заостровское» А. К. Алимов

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | Приложение № 1 к Решению муниципального Совета МО "Заостровское" "О внесении изменений в Решение "О бюджете муниципального образования "Заостровское" на 2019 год" от 31.10.2019г №86 | | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |  | |  | |
|  | | | Приложение № 3 к Решению "О бюджете муниципального образования "Заостровское" на 2019 год" от 26.12.2018г. №70 | | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |  | |  | |
| **Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения на 2019 год** | | | | | | |
|  | | |  | | тыс. рублей | |
| **Наименование доходов** | | | **Код бюджетной классификации** | | **Сумма** | |
| 1 | | | 2 | | 3 | |
| **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | | | **000 100 00000 00 0000 000** | | **8 973,0** | |
| Налоги на прибыль, доходы | | | 000 101 00000 00 0000 000 | | 280,0 | |
| Налог на доходы физических лиц | | | 000 101 02000 01 0000 110 | | 280,0 | |
| Налоги на имущество | | | 000 106 00000 00 0000 000 | | 6 700,0 | |
| Налог на имущество физических лиц | | | 000 106 01000 00 0000 110 | | 1 372,0 | |
| Земельный налог | | | 000 106 06000 00 0000 110 | | 5 328,0 | |
| Государственная пошлина | | | 000 108 00000 00 0000 000 | | 14,0 | |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов МСУ, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий | | | 000 108 04020 01 0000 110 | | 14,0 | |
| Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | | | 000 111 00000 00 0000 000 | | 1 899,0 | |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений | | | 000 111 05035 10 0000 120 | | 12,0 | |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков) | | | 000 111 05075 10 0000 120 | | 1 244,0 | |
| Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | | | 000 111 09045 10 0001 120 | | 643,0 | |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | | | 000 116 33050 10 0000 140 | | 30,0 | |
| Прочие неналоговые доходы | | | 000 117 00000 00 0000 000 | | 50,0 | |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений | | | 000 117 05050 10 0000 180 | | 50,0 | |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | | **000 200 00000 00 0000 000** | | **6 289,8** | |
| Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | | | 000 202 10000 00 0000 150 | | 400,3 | |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | | | 000 202 15001 10 0000 150 | | 400,3 | |
| Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | | | 000 202 30000 00 0000 150 | | 433,4 | |
| в том числе: | | |  | |  | |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | 000 202 35118 10 0000 150 | | 370,9 | |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | | | 000 202 30024 10 0000 150 | | 62,5 | |
| Иные межбюджетные трансферты | | | 000 202 40000 00 0000 150 | | 5 406,1 | |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | | | 000 202 40014 10 0000 150 | | 4 572,3 | |
| в том числе: | | |  | |  | |
| иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в целях материально-технического и организационного обеспечения деятельности | | |  | | 1 440,2 | |
| иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений в соответствии с заключенными соглашениями, на поддержание жилищно-коммунальной отрасли сельских поселений, включая расходы по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов и содержание мест захоронений | | |  | | 1 045,5 | |
| иные на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов за счет бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда | | |  | | 1 593,2 | |
| иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на софинансирование мероприятий в сфере обращения с отходами производства и потребления, в том числе с твердыми коммунальными отходами | | |  | | 493,4 | |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | | | 000 202 49999 10 0000 150 | | 833,8 | |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | | | 000 207 05030 10 0000 150 | | 50,0 | |
| **ВСЕГО ДОХОДОВ** | | |  | | **15 262,8** | |
|  | |  | Приложение № 2 к Решению муниципального Совета МО "Заостровское" "О внесении изменений в Решение "О бюджете муниципального образования "Заостровское" на 2019 год" от 31.10.2019г №86 | | | |
|  | |  |
|  | |  |  | |  | |
|  | |  |  | |  | |
|  | |  | Приложение № 4 к Решению "О бюджете муниципального образования "Заостровское" на 2019 год" от 26.12.2018г. №70 | | | |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |  | |  | |
|  | |  |  | |  | |
|  | | **Источники финансирования дефицита бюджета поселения на 2019 год** | | | | |
|  | |  |  | |  | |
|  | |  |  | | тыс. рублей | |
|  | | **Наименование** | **Код бюджетной классификации** | | **Сумма** | |
|  | |
|  | | 1 | 2 | | 3 | |
|  | | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **000 01 05 00 00 00 0000 000** | | **2 759,3** | |
|  | | Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | | 15 262,8 | |
|  | | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | | 15 262,8 | |
|  | |
|  | | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | | 15 262,8 | |
|  | |
|  | | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | | 15 262,8 | |
|  | | Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | | 18 022,1 | |
|  | | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | | 18 022,1 | |
|  | | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | | 18 022,1 | |
|  | | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | | 18 022,1 | |
|  | | **ИТОГО** |  | | **2 759,3** | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |  |  | Приложение № 3 к Решению муниципального Совета МО "Заостровское" "О внесении изменений в Решение "О бюджете муниципального образования "Заостровское" на 2019 год" от 31.10.2019г №86 | | | | | | | |
|  | | | | | |  |  |
|  | | | | | |  |  |
|  | | | | | |  |  |
|  | | | | | |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  | | | | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
|  | | | | | |  |  | Приложение № 5 к Решению "О бюджете муниципального образования "Заостровское" на 2019 год" от 26.12.2018г. №70 | | | | | | | |
|  | | | | | |  |  |
|  | | | | | |  |  |
|  | | | | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
| **Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2019 год** | | | | | | | | | | | | | | | |
| тыс. рублей | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Наименование показателей** | **Глава** | **Раздел, подраздел** | **Целевая статья** | | | | | | | | **Вид расходов** | | **Сумма** | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | | | 8 | | 9 | | |
| **Администрация муниципального образования "Заостровское"** | **303** |  |  |  |  | |  | | | |  | | **18 022,1** | | |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ | 303 | 0100 |  |  |  | |  | | | |  | | 4 402,8 | | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 303 | 0102 |  |  |  | |  | | | |  | | 959,0 | | |
| Обеспечение функционирования главы муниципального образования | 303 | 0102 | 40 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 959,0 | | |
| Глава муниципального образования | 303 | 0102 | 40 | 1 | 00 | | 00000 | | | |  | | 959,0 | | |
| Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций | 303 | 0102 | 40 | 1 | 00 | | 40010 | | | |  | | 959,0 | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 0102 | 40 | 1 | 00 | | 40010 | | | | 100 | | 959,0 | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 0102 | 40 | 1 | 00 | | 40010 | | | | 120 | | 959,0 | | |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 303 | 0103 |  |  |  | |  | | | |  | | 75,4 | | |
| Обеспечение деятельности муниципального Совета муниципального образования | 303 | 0103 | 41 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 75,4 | | |
| Депутаты представительного органа муниципального образования | 303 | 0103 | 41 | 2 | 00 | | 00000 | | | |  | | 75,4 | | |
| Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций | 303 | 0103 | 41 | 2 | 00 | | 40010 | | | |  | | 75,4 | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 0103 | 41 | 2 | 00 | | 40010 | | | | 100 | | 75,4 | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 0103 | 41 | 2 | 00 | | 40010 | | | | 120 | | 75,4 | | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 303 | 0104 |  |  |  | |  | | | |  | | 3 103,3 | | |
| Обеспечение функционирования администрации муниципального образования | 303 | 0104 | 42 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 3 040,8 | | |
| Аппарат администрации муниципального образования | 303 | 0104 | 42 | 1 | 00 | | 00000 | | | |  | | 3 040,8 | | |
| Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций | 303 | 0104 | 42 | 1 | 00 | | 40010 | | | |  | | 1 600,6 | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 0104 | 42 | 1 | 00 | | 40010 | | | | 100 | | 1 212,0 | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 0104 | 42 | 1 | 00 | | 40010 | | | | 120 | | 1 212,0 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0104 | 42 | 1 | 00 | | 40010 | | | | 200 | | 388,6 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0104 | 42 | 1 | 00 | | 40010 | | | | 240 | | 388,6 | | |
| Осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в целях материально-технического и организационного обеспечения деятельности | 303 | 0104 | 42 | 1 | 00 | | 88990 | | | |  | | 1 440,2 | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 0104 | 42 | 1 | 00 | | 88990 | | | | 100 | | 1 020,0 | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 0104 | 42 | 1 | 00 | | 88990 | | | | 120 | | 1 020,0 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0104 | 42 | 1 | 00 | | 88990 | | | | 200 | | 420,2 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0104 | 42 | 1 | 00 | | 88990 | | | | 240 | | 420,2 | | |
| Непрограммные расходы в сфере общегосударственных расходов | 303 | 0104 | 43 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 62,5 | | |
| Иные субвенции администрации муниципального образования для финансового обеспечения расходных обязательств по переданным для осуществления органам местного самоуправления государственным полномочиям | 303 | 0104 | 43 | 1 | 00 | | 00000 | | | |  | | 62,5 | | |
| Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений | 303 | 0104 | 43 | 1 | 00 | | 78680 | | | |  | | 62,5 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0104 | 43 | 1 | 00 | | 78680 | | | | 200 | | 62,5 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0104 | 43 | 1 | 00 | | 78680 | | | | 240 | | 62,5 | | |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 303 | 0106 |  |  |  | |  | | | |  | | 44,0 | | |
| Межбюджетные трансферты на исполнение полномочий муниципального Совета поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | 303 | 0106 | 43 | 5 | 00 | | 00000 | | | |  | | 44,0 | | |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 303 | 0106 | 43 | 5 | 00 | | 48990 | | | |  | | 44,0 | | |
| Межбюджетные трансферты | 303 | 0106 | 43 | 5 | 00 | | 48990 | | | | 500 | | 44,0 | | |
| Иные межбюджетные трансферты | 303 | 0106 | 43 | 5 | 00 | | 48990 | | | | 540 | | 44,0 | | |
| Резервные фонды | 303 | 0111 |  |  |  | |  | | | |  | | 10,0 | | |
| Резервный фонд администрации муниципального образования | 303 | 0111 | 90 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 10,0 | | |
| Резервный фонд администрации муниципального образования "Заостровское" | 303 | 0111 | 90 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 10,0 | | |
| Резервный фонд администрации муниципального образования | 303 | 0111 | 90 | 0 | 00 | | 41400 | | | |  | | 10,0 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 0111 | 90 | 0 | 00 | | 41400 | | | | 800 | | 10,0 | | |
| Резервные средства | 303 | 0111 | 90 | 0 | 00 | | 41400 | | | | 870 | | 10,0 | | |
| Другие общегосударственные вопросы | 303 | 0113 |  |  |  | |  | | | |  | | 211,1 | | |
| Муниципальная программа «Профилактика правонарушений на территории муниципального образования " Заостровское " на 2017-2019 годы» | 303 | 0113 | 02 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 14,0 | | |
| Профилактика правонарушений на территории муниципального образования " Заостровское " на 2017-2019 годы | 303 | 0113 | 02 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 14,0 | | |
| Мероприятия по профилактике правонарушений на территории муниципального образования | 303 | 0113 | 02 | 0 | 00 | | 40810 | | | |  | | 14,0 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0113 | 02 | 0 | 00 | | 40810 | | | | 200 | | 14,0 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0113 | 02 | 0 | 00 | | 40810 | | | | 240 | | 14,0 | | |
| Непрограммные расходы в сфере общегосударственных вопросов | 303 | 0113 | 43 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 97,5 | | |
| Реализация иных функций органа местного самоуправления. | 303 | 0113 | 43 | 6 | 00 | | 00000 | | | |  | | 97,5 | | |
| Иные выплаты по обязательствам муниципального образования | 303 | 0113 | 43 | 6 | 00 | | 40990 | | | |  | | 14,0 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 0113 | 43 | 6 | 00 | | 40990 | | | | 800 | | 14,0 | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 303 | 0113 | 43 | 6 | 00 | | 40990 | | | | 850 | | 14,0 | | |
| Содержание муниципального имущества | 303 | 0113 | 43 | 6 | 00 | | 40030 | | | |  | | 83,5 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0113 | 43 | 6 | 00 | | 40030 | | | | 200 | | 83,5 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0113 | 43 | 6 | 00 | | 40030 | | | | 240 | | 83,5 | | |
| Расходы на уплату пеней, штрафов и исполнение судебных актов | 303 | 0113 | 44 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 70,0 | | |
| Уплата пеней, штрафов и исполнение судебных актов | 303 | 0113 | 44 | 0 | 00 | | 00200 | | | |  | | 70,0 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 0113 | 44 | 0 | 00 | | 00200 | | | | 800 | | 70,0 | | |
| Исполнение судебных актов | 303 | 0113 | 44 | 0 | 00 | | 00200 | | | | 830 | | 15,0 | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 303 | 0113 | 44 | 0 | 00 | | 00200 | | | | 850 | | 55,0 | | |
| Прочие непрограмные расходы | 303 | 0113 | 91 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 9,6 | | |
| Уплата налога на имущество организаций и транспортного налога | 303 | 0113 | 91 | 0 | 00 | | 45000 | | | |  | | 9,6 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 0113 | 91 | 0 | 00 | | 45000 | | | | 800 | | 9,6 | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 303 | 0113 | 91 | 0 | 00 | | 45000 | | | | 850 | | 9,6 | | |
| Погашение кредиторской задолженности и исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджет | 303 | 0113 | 92 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 20,0 | | |
| Погашение кредиторской задолженности | 303 | 0113 | 92 | 0 | 00 | | 42010 | | | |  | | 10,0 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 0113 | 92 | 0 | 00 | | 42010 | | | | 800 | | 10,0 | | |
| Резервные средства | 303 | 0113 | 92 | 0 | 00 | | 42010 | | | | 870 | | 10,0 | | |
| Исполнение судебных актов, уплата прочих налогов и сборов, пеней, штрафов | 303 | 0113 | 92 | 0 | 00 | | 42020 | | | |  | | 10,0 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 0113 | 92 | 0 | 00 | | 42020 | | | | 800 | | 10,0 | | |
| Резервные средства | 303 | 0113 | 92 | 0 | 00 | | 42020 | | | | 870 | | 10,0 | | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 303 | 0200 |  |  |  | |  | | | |  | | 370,9 | | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 303 | 0203 |  |  |  | |  | | | |  | | 370,9 | | |
| Непрограммные расходы в сфере национальной обороны | 303 | 0203 | 45 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 370,9 | | |
| Осуществление органом местного самоуправления отдельных государственных полномочий. | 303 | 0203 | 45 | 1 | 00 | | 00000 | | | |  | | 370,9 | | |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 303 | 0203 | 45 | 1 | 00 | | 51180 | | | |  | | 370,9 | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 0203 | 45 | 1 | 00 | | 51180 | | | | 100 | | 354,2 | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 0203 | 45 | 1 | 00 | | 51180 | | | | 120 | | 354,2 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0203 | 45 | 1 | 00 | | 51180 | | | | 200 | | 16,7 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0203 | 45 | 1 | 00 | | 51180 | | | | 240 | | 16,7 | | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 303 | 0300 |  |  |  | |  | | | |  | | 99,0 | | |
| Обеспечение пожарной безопасности | 303 | 0310 |  |  |  | |  | | | |  | | 99,0 | | |
| Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности на территории МО "Заостровское" на 2017-2019гг" | 303 | 0310 | 03 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 99,0 | | |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах поселения | 303 | 0310 | 03 | 0 | 00 | | 40720 | | | |  | | 99,0 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0310 | 03 | 0 | 00 | | 40720 | | | | 200 | | 99,0 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0310 | 03 | 0 | 00 | | 40720 | | | | 240 | | 99,0 | | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 303 | 0400 |  |  |  | |  | | | |  | | 5 762,3 | | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 303 | 0409 |  |  |  | |  | | | |  | | 2 605,4 | | |
| Непрограммные расходы в сфере национальной экономики | 303 | 0409 | 47 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 1 791,3 | | |
| Обеспечение дорожной деятельности в границах поселения | 303 | 0409 | 47 | 1 | 00 | | 00000 | | | |  | | 1 791,3 | | |
| Осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов за счет бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда | 303 | 0409 | 47 | 1 | 00 | | 88210 | | | |  | | 1 593,2 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0409 | 47 | 1 | 00 | | 88210 | | | | 200 | | 1 593,2 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0409 | 47 | 1 | 00 | | 88210 | | | | 240 | | 1 593,2 | | |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 303 | 0409 | 47 | 1 | 00 | | 49100 | | | |  | | 198,1 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0409 | 47 | 1 | 00 | | 49100 | | | | 200 | | 198,1 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0409 | 47 | 1 | 00 | | 49100 | | | | 240 | | 198,1 | | |
| Муниципальная программа «Формирование современной городской среды МО " Заостровское " на 2018-2022 годы». | 303 | 0409 | 05 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 814,1 | | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды | 303 | 0409 | 05 | 0 | F2 | | 55550 | | | |  | | 526,3 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0409 | 05 | 0 | F2 | | 55550 | | | | 200 | | 526,3 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0409 | 05 | 0 | F2 | | 55550 | | | | 240 | | 526,3 | | |
| Софинансирование мероприятий по благоустройству дворовых территорий из бюджета поселения | 303 | 0409 | 05 | 0 | 00 | | 95552 | | | |  | | 287,8 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0409 | 05 | 0 | 00 | | 95552 | | | | 200 | | 287,8 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0409 | 05 | 0 | 00 | | 95552 | | | | 240 | | 287,8 | | |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 303 | 0412 |  |  |  | |  | | | |  | | 3 156,9 | | |
| Непрограммыне расходы в сфере национальной экономики | 303 | 0412 | 47 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 3 156,9 | | |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений | 303 | 0412 | 47 | 0 | 00 | | 40200 | | | |  | | 3 156,9 | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 0412 | 47 | 0 | 00 | | 40200 | | | | 100 | | 2 859,0 | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 0412 | 47 | 0 | 00 | | 40200 | | | | 110 | | 2 859,0 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0412 | 47 | 0 | 00 | | 40200 | | | | 200 | | 295,9 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0412 | 47 | 0 | 00 | | 40200 | | | | 240 | | 295,9 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 0412 | 47 | 0 | 00 | | 40200 | | | | 800 | | 2,0 | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 303 | 0412 | 47 | 0 | 00 | | 40200 | | | | 850 | | 2,0 | | |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 303 | 0500 |  |  |  | |  | | | |  | | 6 744,7 | | |
| Жилищное хозяйство | 303 | 0501 |  |  |  | |  | | | |  | | 786,8 | | |
| Непрограммные расходы в области жилищного хозяйства | 303 | 0501 | 49 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 786,8 | | |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 303 | 0501 | 49 | 1 | 00 | | 00000 | | | |  | | 786,8 | | |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства, осуществляемые органами местного самоуправления | 303 | 0501 | 49 | 1 | 00 | | 00010 | | | |  | | 190,0 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0501 | 49 | 1 | 00 | | 00010 | | | | 200 | | 180,0 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0501 | 49 | 1 | 00 | | 00010 | | | | 240 | | 180,0 | | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 303 | 0501 | 49 | 1 | 00 | | 00010 | | | | 300 | | 10,0 | | |
| Иные выплаты населению | 303 | 0501 | 49 | 1 | 00 | | 00010 | | | | 360 | | 10,0 | | |
| Взносы на капитальный ремонт муниципального жилого фонда | 303 | 0501 | 49 | 1 | 00 | | 00020 | | | |  | | 596,8 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0501 | 49 | 1 | 00 | | 00020 | | | | 200 | | 596,8 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0501 | 49 | 1 | 00 | | 00020 | | | | 240 | | 596,8 | | |
| Осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в целях поддержания жилищно-коммунальной отрасли сельских поселений, включая расходы по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов и содержание мест захоронений | 303 | 0501 | 49 | 1 | 00 | | 88980 | | | |  | | 0,0 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0501 | 49 | 1 | 00 | | 88980 | | | | 200 | | 0,0 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0501 | 49 | 1 | 00 | | 88980 | | | | 240 | | 0,0 | | |
| Коммунальное хозяйство | 303 | 0502 |  |  |  | |  | | | |  | | 3 802,1 | | |
| Непрограммные расходы в сфере коммунального хозяйства | 303 | 0502 | 52 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 3 802,1 | | |
| Мероприятия в сфере коммунального хозяйства, осуществляемые органами местного самоуправления | 303 | 0502 | 52 | 0 | 00 | | 40120 | | | |  | | 2 966,1 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0502 | 52 | 0 | 00 | | 40120 | | | | 200 | | 2 966,1 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0502 | 52 | 0 | 00 | | 40120 | | | | 240 | | 2 966,1 | | |
| Осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в целях поддержания жилищно-коммунальной отрасли сельских поселений, включая расходы по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов и содержание мест захоронений | 303 | 0502 | 52 | 0 | 00 | | 88980 | | | |  | | 836,0 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0502 | 52 | 0 | 00 | | 88980 | | | | 200 | | 836,0 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0502 | 52 | 0 | 00 | | 88980 | | | | 240 | | 836,0 | | |
| Благоустройство | 303 | 0503 |  |  |  | |  | | | |  | | 2 155,8 | | |
| Муниципальная программа «Формирование современной городской среды МО " Заостровское " на 2018-2022 годы». | 303 | 0503 | 05 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 236,3 | | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды | 303 | 0503 | 05 | 0 | F2 | | 55550 | | | |  | | 187,5 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0503 | 05 | 0 | F2 | | 55550 | | | | 200 | | 187,5 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0503 | 05 | 0 | F2 | | 55550 | | | | 240 | | 187,5 | | |
| Софинансирование мероприятий по благоустройству дворовых территорий из бюджета поселения | 303 | 0503 | 05 | 0 | 00 | | 95552 | | | |  | | 48,8 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0503 | 05 | 0 | 00 | | 95552 | | | | 200 | | 48,8 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0503 | 05 | 0 | 00 | | 95552 | | | | 240 | | 48,8 | | |
| Непрограммные расходы в сфере благоустройства | 303 | 0503 | 53 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 1 919,5 | | |
| Уличное освещение | 303 | 0503 | 53 | 1 | 00 | | 00000 | | | |  | | 1 181,0 | | |
| Мероприятия по содержанию уличного освещения | 303 | 0503 | 53 | 1 | 00 | | 46110 | | | |  | | 1 181,0 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0503 | 53 | 1 | 00 | | 46110 | | | | 200 | | 1 181,0 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0503 | 53 | 1 | 00 | | 46110 | | | | 240 | | 1 181,0 | | |
| Организация и содержание мест захоронения | 303 | 0503 | 53 | 3 | 00 | | 00000 | | | |  | | 209,5 | | |
| Осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в целях поддержания жилищно-коммунальной отрасли сельских поселений, включая расходы по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов и содержание мест захоронений | 303 | 0503 | 53 | 3 | 00 | | 88980 | | | |  | | 209,5 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0503 | 53 | 3 | 00 | | 88980 | | | | 200 | | 209,5 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0503 | 53 | 3 | 00 | | 88980 | | | | 240 | | 209,5 | | |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 303 | 0503 | 53 | 4 | 00 | | 00000 | | | |  | | 529,0 | | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на развитие территориального общественного самоуправления | 303 | 0503 | 53 | 4 | 00 | | S8420 | | | |  | | 120,0 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0503 | 53 | 4 | 00 | | S8420 | | | | 200 | | 120,0 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0503 | 53 | 4 | 00 | | S8420 | | | | 240 | | 120,0 | | |
| Софинансирование из бюджета поселения на развитие территориального общественного самоуправления | 303 | 0503 | 53 | 4 | 00 | | 99420 | | | |  | | 10,0 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0503 | 53 | 4 | 00 | | 99420 | | | | 200 | | 10,0 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0503 | 53 | 4 | 00 | | 99420 | | | | 240 | | 10,0 | | |
| Мероприятия по организации и содержанию мест захоронений | 303 | 0503 | 53 | 4 | 00 | | 46130 | | | |  | | 31,0 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0503 | 53 | 4 | 00 | | 46130 | | | | 200 | | 31,0 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0503 | 53 | 4 | 00 | | 46130 | | | | 240 | | 31,0 | | |
| Прочие мероприятия по благоустройству населенных пунктов поселения | 303 | 0503 | 53 | 4 | 00 | | 46140 | | | |  | | 368,0 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0503 | 53 | 4 | 00 | | 46140 | | | | 200 | | 368,0 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0503 | 53 | 4 | 00 | | 46140 | | | | 240 | | 368,0 | | |
| ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ | 303 | 0600 |  |  |  | |  | | | |  | | 493,4 | | |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 303 | 0605 |  |  |  | |  | | | |  | | 493,4 | | |
| Непрограммыне расходы в сфере охраны окружающей среды | 303 | 0605 | 61 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 493,4 | | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на софинансирование мероприятий в сфере обращения с отходами производства и потребления, в том числе с твердыми коммунальными отходами | 303 | 0605 | 61 | 0 | 00 | | S6740 | | | |  | | 493,4 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0605 | 61 | 0 | 00 | | S6740 | | | | 200 | | 493,4 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0605 | 61 | 0 | 00 | | S6740 | | | | 240 | | 493,4 | | |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 303 | 0800 |  |  |  | |  | | | |  | | 60,0 | | |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 303 | 0804 |  |  |  | |  | | | |  | | 60,0 | | |
| Непрограмные расходы в области культуры | 303 | 0804 | 76 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 60,0 | | |
| Прочие мероприятия в области культуры, осуществляемые органами местного самоуправления | 303 | 0804 | 76 | 0 | 00 | | 44010 | | | |  | | 60,0 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0804 | 76 | 0 | 00 | | 44010 | | | | 200 | | 60,0 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0804 | 76 | 0 | 00 | | 44010 | | | | 240 | | 60,0 | | |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 303 | 0700 |  |  |  | |  | | | |  | | 20,0 | | |
| Молодежная политика | 303 | 0707 |  |  |  | |  | | | |  | | 20,0 | | |
| Непрограмные расходы в сфере образования | 303 | 0707 | 70 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 20,0 | | |
| Мероприятия в сфере образования, осуществляемые органами местного самоуправления | 303 | 0707 | 70 | 0 | 00 | | 47000 | | | |  | | 20,0 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0707 | 70 | 0 | 00 | | 47000 | | | | 200 | | 20,0 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0707 | 70 | 0 | 00 | | 47000 | | | | 240 | | 20,0 | | |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 303 | 1000 |  |  |  | |  | | | |  | | 69,0 | | |
| Пенсионное обеспечение | 303 | 1001 |  |  |  | |  | | | |  | | 29,0 | | |
| Непрограмные расходы в сфере социальной политики | 303 | 1001 | 81 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 29,0 | | |
| Доплата к пенсиям муниципальных служащих | 303 | 1001 | 81 | 0 | 00 | | 30100 | | | |  | | 29,0 | | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 303 | 1001 | 81 | 0 | 00 | | 30100 | | | | 300 | | 29,0 | | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 303 | 1001 | 81 | 0 | 00 | | 30100 | | | | 320 | | 29,0 | | |
| Другие вопросы в области социальной политики | 303 | 1006 |  |  |  | |  | | | |  | | 6,0 | | |
| Непрограмные расходы в сфере социальной политики | 303 | 1006 | 81 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 6,0 | | |
| Публичные нормативные обязательства в соответствии с решеним муниципального Совета | 303 | 1006 | 81 | 0 | 00 | | 40000 | | | |  | | 6,0 | | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 303 | 1006 | 81 | 0 | 00 | | 40000 | | | | 300 | | 6,0 | | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 303 | 1006 | 81 | 0 | 00 | | 40000 | | | | 310 | | 3,0 | | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 303 | 1006 | 81 | 0 | 00 | | 40000 | | | | 320 | | 3,0 | | |
| Иные выплаты по обязательствам муниципального образования | 303 | 1006 | 81 | 0 | 00 | | 40990 | | | |  | | 0,0 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 1006 | 81 | 0 | 00 | | 40990 | | | | 200 | | 0,0 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 1006 | 81 | 0 | 00 | | 40990 | | | | 240 | | 0,0 | | |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 303 | 1100 |  |  |  | |  | | | |  | | 20,0 | | |
| Массовый спорт | 303 | 1102 |  |  |  | |  | | | |  | | 20,0 | | |
| Непрограмные расходы в сфере физической культуры и спорта | 303 | 1102 | 82 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 20,0 | | |
| Мероприятия в сфере физической культуры и спорта, осуществляемые органами местного самоуправления | 303 | 1102 | 82 | 0 | 00 | | 48000 | | | |  | | 20,0 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 303 | 1102 | 82 | 0 | 00 | | 48000 | | | | 200 | | 20,0 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 1102 | 82 | 0 | 00 | | 48000 | | | | 240 | | 20,0 | | |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 303 | 1400 |  |  |  | |  | | | |  | | 14,0 | | |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 303 | 1403 |  |  |  | |  | | | |  | | 14,0 | | |
| Прочие непрограмные расходы | 303 | 1403 | 91 | 0 | 00 | | 00000 | | | |  | | 14,0 | | |
| Межбюджетные трансферты бюджету муниципального образования «Приморский муниципальный район» на софинансирование расходных обязательств консолидированного бюджета, в целях софинансирования которых из бюджета Архангельской области предоставляются субсидии местным бюджетам. | 303 | 1403 | 91 | 0 | 00 | | 99500 | | | |  | | 14,0 | | |
| Межбюджетные трансферты | 303 | 1403 | 91 | 0 | 00 | | 99500 | | | | 500 | | 14,0 | | |
| Иные межбюджетные трансферты | 303 | 1403 | 91 | 0 | 00 | | 99500 | | | | 540 | | 14,0 | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | Приложение № 4 к Решению муниципального Совета МО "Заостровское" "О внесении изменений в Решение "О бюджете муниципального образования "Заостровское" на 2019 год" от 18.10.2019г № \_\_ | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |  |  |  | |
|  | | | | Приложение № 6 к Решению муниципального Совета "О бюджете муниципального образования "Заостровское" на 2019 год" от 26.12.2018г. №70 | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |  |  |  | |
|  | | | |  |  |  | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, классификации расходов бюджетов за 2019 год** | | | | | | | |
|
|  | | | |  |  | тыс. рублей | |
| **Наименование раздела, подраздела** | | | | **Раздел, подраздел** | | **Сумма** | |
|
| 1 | | | | 2 | | 3 | |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | 0100 | | 4 402,8 | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | | | | 0102 | | 959,0 | |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | | | | 0103 | | 75,4 | |
| Функционирование правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | | | | 0104 | | 3 103,3 | |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора | | | | 0106 | | 44,0 | |
| Резервные фонды местных администраций | | | | 0111 | | 10,0 | |
| Другие общегосударственные вопросы | | | | 0113 | | 211,1 | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | | | | 0200 | | 370,9 | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | | | 0203 | | 370,9 | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | | | 0300 | | 99,0 | |
| Обеспечение пожарной безопасности | | | | 0310 | | 99,0 | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | | | | 0400 | | 5 762,3 | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | | 0409 | | 2 605,4 | |
| Другие вопросы в области национальной экономики | | | | 0412 | | 3 156,9 | |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | 0500 | | 6 744,7 | |
| Жилищное хозяйство | | | | 0501 | | 786,8 | |
| Коммунальное хозяйство | | | | 0502 | | 3 802,1 | |
| Благоустройство | | | | 0503 | | 2 155,8 | |
| ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ | | | | 0600 | | 493,4 | |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | | | | 0605 | | 493,4 | |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | | | | 0800 | | 60,0 | |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | | | | 0804 | | 60,0 | |
| ОБРАЗОВАНИЕ | | | | 0700 | | 20,0 | |
| Молодежная политика и оздоровление детей | | | | 0707 | | 20,0 | |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | | | | 1000 | | 69,0 | |
| Пенсионное обеспечение | | | | 1001 | | 29,0 | |
| Другие вопросы в области социальной политики | | | | 1006 | | 6,0 | |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | | | | 1100 | | 20,0 | |
| Массовый спорт | | | | 1102 | | 20,0 | |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | | | | 1403 | | 14,0 | |
| **ИТОГО** | | | |  | | **18 022,1** | |
| Приложение № 5 к Решение  муниципального Совета МО "Заостровское"  "О внесении изменений в Решение  "О бюджете муниципального образования "Заостровское"  на 2019 год" от 31.10.2019г №86  Приложение № 10  к Решению "О бюджете муниципального  образования "Заостровское" на 2019 год"  от 26.12.2018г. №70  **Распределение отдельных видов расходов на 2019 год в разрезе ведомственной структуры расходов** | | | | | | | |
|
|
|
|
|  |  |  |  | | | | тыс. рублей |
| Наименование | Глава | Объем средств, направляемых в 2019 году: | | | | | |
| на заработную плату органов местного самоуправления муниципального образования  с начислением  на нее страховых взносов во внебюджетные фонды | на заработную плату работников муниципальных учреждений  с начислением  на нее страховых взносов во внебюджетные фонды (с учетом финансового обеспечения муниципального задания) | | | | на оплату коммунальных услуг (с учетом финансового обеспечения муниципального задания) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | 5 |
| Администрация муниципального образования "Заостровское" | 303 | 3059 | 2759 | | | | 1525,3 |
| **ИТОГО** | **х** | **3059** | **2759** | | | | **1525,3** |

Р А З Д Е Л III

Постановления и распоряжения администрации муниципального образования «Заостровское»



АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 сентября 2019 г. № 151

д. Большое Анисимово

**О порядке ликвидации, устранения аварий и взаимодействия**

**тепло-,электро-, водоснабжающих организаций, органов местного самоуправления**

**на объектах ЖКХ муниципального образования «Заостровское»**

Во исполнение распоряжения главы муниципального образования «Заостровское» от 14 мая 2019 года № 28(с изменениями от 24 июля № 38а) «О создании комиссии по подготовке и проведению проверки готовности к ОЗП 2019-2020 гг. объектов ЖКХ МО «Заостровское» в целях предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций и минимизации ущерба при возникновении аварийных ситуаций на объектах топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования «Заостровское» в течение отопительного периода 2019-2020 годов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить «Порядок ликвидации, устранения аварий и взаимодействия тепло-,электро-, водоснабжающих организаций, органов местного самоуправления на объектах ЖКХ муниципального образования «Заостровское» (Приложение № 1)

2. Довести указанный Порядок до сведения руководителей следующих организаций:

ООО «УК Поморье»

ООО «Архбиоэнерго»

ТСЖ «Светоч»

ТСЖ «Анисимово»

ТСЖ «Анисимово1»

ООО УК «Северный Дом»

ООО «Марайс»

ООО ПК «Энергия Севера»

ПАО МРСК «Северо-Запада»

ООО «ЖКХ-Сервис»

ООО «Калипсо»

«Приморский РЭС».

3. Настоящее постановление опубликовать в Информационном Вестнике муниципального образования «Заостровское»

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования А. К. Алимов

Приложение № 1

К постановлению администрации

МО «Заостровское»

от 27.09.2019 г.

Порядок

ликвидации, устранения аварий и взаимодействия тепло-,электро-, водоснабжающих организаций, органов местного самоуправления на объектах ЖКХ муниципального образования «Заостровское»

В случае аварийной ситуации на объекте оповещение администрации сельского поселения и дежурных служб проводить по телефонам:

-Глава муниципального образования «Заостровское», тел. 8(902) 193-29-03

-Руководитель МКУ «ЗОЦ», тел.25-42-35

-Единая дежурно-диспетчерская служба Приморского района, тел.68-18-85

-диспетчер ООО «Архбиоэнерго», тел. 8(921)493-24-00

-ООО «Марайс», Грязнов Владимир Алексеевич, тел.8(911)570-17-59

-ООО ПК «Энергия Севера», Паршев Алексей Владимирович, тел.8(906) 283-90-85

-ООО «ЖКХ-Сервис», диспетчер, тел.25-47-10

-ООО «Калипсо», диспетчер, тел.43-01-68

- «Приморский РЭС», диспетчер, те.68-47-24

-ООО УК «Поморье», Харихин Павел Николаевич, тел.8 (902)286-73-11

-ООО УК «Северный Дом», Шадрин Сергей Александрович 8(900)918-18-77

-ТСЖ «Светоч», Нечаева Светлана Сергеевна, тел.8(911) 579-83-31

-ТСЖ «Анисимово», Петрушкина Марина Сергеевна тел.8(952)302-20-86

- ТСЖ «Анисимово1»,Болдырева Светлана Васильевна, тел.8(952)255-54-31

При возникновении аварийных ситуаций на объектах или сетях тепло -, водо-, энергоснабжения и водоотведения, принадлежащих МО «Заостровское» и находящихся в аренде у вышеуказанных предприятий, арендаторы информируют главу администрации поселения по согласованному телефону незамедлительно.

Жилищно-коммунальные предприятия  немедленно направляют своего представителя на место аварии.

  Руководители  жилищно-коммунальных предприятий после обнаружения аварии немедленно организуют работы на сетях, системах и объектах по ликвидации последствий аварийной ситуации и сообщают о принятых мерах главе администрации сельского поселения.

  Если для устранения аварии возникнет необходимость в привлечении дополнительного количества специалистов, специализированной техники, оборудования и материалов, то руководство предприятия или аварийная служба предприятия, на котором произошла авария, сообщает об этом в аварийные службы других предприятий. Последние обязаны, в минимальный срок, предоставить в распоряжения службы предприятия, на котором произошла авария, необходимых специалистов и технику.

Предприятие, на котором произошла авария, обязано произвести оплату за привлечение и использование специалистов и техники других предприятий, после ее устранения, по предъявлению необходимых документов.

  Руководство предприятия, на котором произошла авария, обязано постоянно информировать главу администрации сельского поселения о ходе работ по ликвидации аварии и ее последствий.

Для определения и ликвидации повреждения исполнителю работ предоставляется право вскрытия проезжей части дороги с уведомлением главы администрации сельского поселения в целях ограничения, изменений маршрутов и обеспечения безопасности движения автотранспорта, с последующим восстановлением дорожного покрытия.

       При повреждении подземных коммуникаций жилищно-коммунальными службами производителем работ незамедлительно оповещается глава администрации сельского поселения. Повреждения устраняются силами производителя работ.

       При аварийных ситуациях на социал-значимых объектах отключение поврежденных сетей производит их владелец. Самовольное отключение и включение теплотрасс и водопроводных сетей для ликвидации повреждения (аварии) потребителем в период отопительного сезона не допускается. После ликвидации повреждения руководитель объекта ставит в известность диспетчера тепло и водоснабжающей организации и, по его команде, осуществляет пуск теплоносителя или воды.

Сроки проведения плановых ремонтных работ с отключением потребителей от электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения согласовываются с главой администрации сельского поселения и не должны превышать установленного срока.

  При длительном устранения аварии руководитель организации, на котором произошла авария, производит оповещение населения через диспетчерские службы ресурсоснабжающих организаций поселения.

Контроль и координация деятельности служб сельского поселения по ликвидации аварий и их последствий возлагается на главу администрации МО «Заостровское».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Порядок взаимодействия** |
| 1 | 2 | 3 |
| **1.** | **Объекты водоснабжения и канализации** | |
|  | Отключение водоснабжения, 1-2 жилых домов, повреждение (с отключением)  а) дер. Большое Анисимово  б) пос. Луговой | а) ТСЖ «Светоч», ТСЖ «Анисимово», ТСЖ «Анисимово1», ООО УК «Северный Дом» докладывает диспетчеру ООО «Марайс».  ООО «Марайс» докладывает Главе администрации «Заостровское» и принимает меры к устранению повреждения, контролирует выполнение работ.  Если ожидаемое время отключения составляет 24 часа и более, ООО «Марайс» совместно с администрацией сельского поселения привлекают к работам по устранению повреждения специализированную подрядную организацию.  б) ООО «УК Поморье» докладывает диспетчеру ООО»ЖКХ-сервис»  ООО «ЖКХ- сервис» докладывает Главе администрации «Заостровское» и принимает меры к устранению повреждения, контролирует выполнение работ.  Если ожидаемое время отключения составляет 24 часа и более, ООО «ЖКХ-сервис» совместно с администрацией сельского поселения привлекают к работам по устранению повреждения специализированную подрядную организацию. |
|  | Отключение водоснабжения населенного пункта  -авария на магистральном трубопроводе  а) дер. Большое Анисимово  б) пос. Луговой | а) ТСЖ «Светоч», ТСЖ «Анисимово», ТСЖ «Анисимово1», ООО УК «Северный Дом» оповещает диспетчера ООО «Марайс»  ООО «Марайс» докладывает Главе администрации «Заостровское» и принимает меры к устранению повреждения, контролирует выполнение работ.  Глава МО «Заостровское» докладывает в ЕДС Приморского района и доводит информацию до аварийных бригад.  Если ожидаемое время отключения составляет 24 часа и более, ООО «Марайс» совместно с администрацией сельского поселения привлекают к работам по устранению повреждения специализированную подрядную организацию.  б) ООО «УК Поморье» оповещает диспетчера ООО «ЖКХ-сервис»  ООО «ЖКХ-сервис» докладывает Главе администрации «Заостровское» и принимает меры к устранению повреждения, контролирует выполнение работ.  Глава МО «Заостровское» докладывает в ЕДС Приморского района и доводит информацию до аварийных бригад.  Если ожидаемое время отключения составляет 24 часа и более, ООО «ЖКХ-сервис» совместно с администрацией сельского поселения привлекают к работам по устранению повреждения специализированную подрядную организацию. |
|  | Аварийные остановки водозаборных сооружений | ООО «Марайс» докладывает Главе администрации сельского поселения, устраняет аварийную остановку и контролирует  выполнение работ.  Если ожидаемое время отключения составляет 24 часа и более, ООО «Марайс» привлекает к работам по устранению повреждения специализированную подрядную организацию. |
|  | Аварийная остановка канализационной насосной станции (с полной остановкой и угрозой затопления)  а) дер. Большое Анисимово  б) пос. Луговой | а) ООО «Марайс» докладывает Главе администрации сельского поселения, принимает меры к устранению и контролирует  выполнение работ.  Если ожидаемое время отключения составляет 24 часа и более, ООО «Марайс» привлекает к работам по устранению повреждения специализированную подрядную организацию.  б) ООО «ЖКХ-сервис» докладывает Главе администрации сельского поселения, принимает меры к устранению и контролирует  выполнение работ.  Если ожидаемое время отключения составляет 24 часа и более, ООО «ЖКХ-сервис» привлекает к работам по устранению повреждения специализированную подрядную организацию. |
| **2.** | **Объекты теплоснабжения** | |
|  | Отключение теплоснабжения 1-3 жилых домов, повреждение на внутриквартальных сетях (с отключением)  а) дер. Большое Анисимово  б) пос. Луговой | а) ТСЖ «Светоч» ТСЖ «Анисимово», ТСЖ «Анисимово1», ООО УК «Северный Дом» докладывает диспетчеру ООО ПК «Энергия Севера».  ООО ПК «Энергия Севера»  докладывает Главе администрации сельского поселения «Заостровское», принимает меры к устранению повреждения и контролирует выполнение работ.  Если ожидаемое время отключения составляет 8 часов и более, а при низких температурах  4 часа, ООО ПК «Энергия Севера» совместно с администрацией сельского поселения привлекают к работам по устранению повреждения специализированную подрядную организацию.  б) ООО «УК Поморье» докладывает ООО «Архбиоэнерго» и Главе администрации сельского поселения «Заостровское», принимает меры к устранению повреждения и контролирует выполнение работ.  Если ожидаемое время отключения составляет 8 часов и более, а при низких температурах  4 часа, ООО «Архбиоэнерго» совместно с администрацией сельского поселения привлекают к работам по устранению повреждения специализированную подрядную организацию. |
|  | Отключение теплоснабжения  - аварийная остановка котельной;  -аварийное отключение теплотрассы.  а) дер. Большое Анисимово  б) пос. Луговой | а) ООО «Энергия Севера» докладывает Главе администрации сельского поселения, принимает срочные меры по устранению аварии, контролирует выполнение работ.  Глава МО «Заостровское» докладывает в Единую диспетчерскую службу Приморского района.  Если ожидаемое время отключения составляет 8 часов и более, а при низких температурах  4 часа, ООО ПК «Энергия Севера» совместно с администрацией сельского поселения привлекают к работам по устранению аварии специализированную подрядную организацию.  б) ООО «Архбиоэнерго» докладывает Главе администрации сельского поселения «Заостровское», принимает срочные меры по устранению аварии, контролирует выполнение работ.  Глава МО «Заостровское» докладывает в Единую диспетчерскую службу Приморского района.  Если ожидаемое время отключения составляет 8 часов и более, а при низких температурах  4 часа, ООО «Архбиоэнерго» совместно с администрацией сельского поселения привлекают к работам по устранению аварии специализированную подрядную организацию. |
| **3.** | **Объекты энергетического комплекса** | |
|  | Аварийное отключение электроснабжения жилых домов  а) дер. Большое Анисимово  б) пос. Луговой | а) ТСЖ «Светоч» ТСЖ «Анисимово», ТСЖ «Анисимово1», ООО УК «Северный Дом» докладывает Главе местной администрации «Заостровское», принимает меры к устранению повреждения внутридомовых электросетей. Оповещает диспетчера ОАО «Приморские РЭС» или диспетчера ООО «Калипсо» по принадлежности источников энергоснабжения населенных пунктов.  Аварийные бригады ТСЖ «Анисимово», ТСЖ «Анисимово1», ООО УК «Северный Дом» ТСЖ «Светоч» совместно с энергоснабжающими организациями (при необходимости), принимает меры к устранению и контролирует выполнение работ.  б) ООО «УК Поморье», докладывает Главе местной администрации «Заостровское», принимает меры к устранению повреждения внутридомовых электросетей.  Оповещает диспетчера ООО «Калипсо»  Аварийные бригады ООО «УК Поморье», совместно с энергоснабжающими организациями (при необходимости), принимает меры к устранению и контролирует выполнение работ. |
|  | Аварийное отключение электроснабжающих объектов коммунального хозяйства (водозаборных и очистных сооружений)  а) дер. Большое Анисимово  б) пос. Луговой | а) ООО «Марайс»  ОАО «Приморские РЭС»  ООО «Калипсо»  докладывает Главе муниципального образования, проводит обследование и принимает меры по  устранению повреждения на внутренних электросетях и оборудовании.  Глава администрации сельского поселения контролирует выполнение работ, оповещает: диспетчера ЕДС, доводит информацию до персонала аварийных бригад.   Если ожидаемое время отключения составляет 8 часов и более, а при низких температурах  4 часа, привлекает к работе по устранению повреждения специализированную подрядную организацию.  б) ООО «ЖКХ-сервис»  ОАО «Приморские РЭС»  ООО «Калипсо»  докладывает Главе муниципального образования, проводит обследование и принимает меры по  устранению повреждения на внутренних электросетях и оборудовании.  Глава администрации сельского поселения контролирует выполнение работ, оповещает: диспетчера ЕДС, доводит информацию до персонала аварийных бригад.   Если ожидаемое время отключения составляет 8 часов и более, а при низких температурах  4 часа, привлекает к работе по устранению повреждения специализированную подрядную организацию. |



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЗАОСТРОВСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07 октября 2019 г. № 152

д. Большое Анисимово

**Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования**

**местного значения в границах населенных пунктов на территории**

**муниципального образования «Заостровское»**

В соответствии с пунктом 10 статьи 5 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ

«Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пункта 2 приказа Минтранса России от 07.02.2007 г. № 16 «Об утверждении правил присвоения автомобильным дорогам идентификационных номеров» с пунктом 5 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация муниципального образования -  **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень автомобильных дорог общего пользования местного

значения в границах населенных пунктов на территории муниципального образования «Заостровское».

1. Постановление от 22 ноября 2010 года № 47 «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся на территории муниципального образования "Заостровское"» считать утратившим силу.
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном Вестнике МО «Заостровское»

и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Заостровское» в информационно-коммуникационной сети Интернет.

1. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о.главы муниципального образования Я.В. Баракова



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЗАОСТРОВСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 октября 2019 г. № 152а

д. Большое Анисимово

**О создании межведомственной рабочей группы по организации и проведению месячника безопасности пользования газом в быту на территории муниципального образования**

**«Заостровское»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2013 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в соответствии с Планом, утвержденным Министерством топливо-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области от 03.10.2019 года, администрация МО «Заостровское» постановляет:

1. Утвердить предлагаемый Состав межведомственной рабочей группы по организации и проведению месячника безопасности пользования газом в быту на территории муниципального образования «Заостровское»;

2. Утвердить предлагаемый График обходов многоквартирных жилых домов, расположенных на территории муниципального образования «Заостровское» в 2019 году.

3. Настоящее постановление опубликовать в Информационном вестник муниципального образования «Заостровское».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы муниципального образования Я.В. Баракова

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

Муниципального образования

«Заостровское»

№ 152а от 10 октября 2019 года

Состав

межведомственной рабочей группы по организации и проведению месячника безопасности пользования газом в быту на территории муниципального образования «Заостровское»

Руководитель группы:

Смолина Галина Витальевна – руководитель муниципального казенного учреждения муниципального образования «Заостровское» «Заостровский обслуживающий центр»

Члены группы:

Охалова Марина Васильевна – инструктор ППП ПЧ-75

Жвакин Артемий Николаевич – заместитель начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы Приморского и Холмогорского района УНДиПР Главного управления МЧС России по Архангельской области

Хлопин Сергей Федорович - инженер производственного отдела Архангельского филиала ОАО «Архангельск облгаз»

Управляющие компании, ТСЖ – представители

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

Муниципального образования

«Заостровское»

№ 152а от 10 октября 2019 года

График

Обхода многоквартирных жилых домов, расположенных на территории муниципального образования «Заостровское»

в 2019 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Населенный пункт | Период проведения проверки |
| 1. | Д.Большое Анисимово и деревни на территории МО «Заостровское» | 9.10. – 22.10.2019 |
| 2. | Пос. Луговой | 15.10. – 27.10.2019 |



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЗАОСТРОВСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15 октября 2019 г**. **№ 153**

д. Большое Анисимово

**«Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Заостровское»** **за 9 месяцев 2019 года»**

В соответствии с Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании «Заостровское», утвержденным решением муниципального Совета от 30.08.2017г. № 25,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Заостровское» за

9 месяцев 2019 года.

1. Направить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Заостровское» за

9 месяцев 2019 года для рассмотрения в муниципальный Совет МО «Заостровское».

И.о. Главы муниципального

образования Я.В. Баракова



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЗАОСТРОВСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24 октября 2019 г. № 156

д. Большое Анисимово

**Об утверждении Порядков проведения отбора дворовых территорий**

**многоквартирных домов и общественных территорий**

**для формирования адресного перечня на проведение работ по благоустройству в 2020 году**

**на территории муниципального образования «Заостровское»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», муниципальной программой муниципального образования «Заостровское» «Формирование современной городской среды» в муниципальном образовании «Заостровское» на 2018-2024 годы», утвержденной Постановлением администрации муниципального образования «Заостровское» от 04 октября 2017 года № 110 в целях повышения уровня благоустройства, создания комфортной и современной территории муниципального образования «Заостровское», администрация муниципального образования **п о с т а н о в л я е т:**

1.Утвердить порядок проведения отбора дворовых территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по благоустройству в 2020 году на территории муниципального образования «Заостровское» согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.Утвердить порядок проведения отбора общественных территорий для формирования адресного перечня общественных территорий на проведение работ по благоустройству в 2020 году на территории муниципального образования «Заостровское» согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3.Опубликовать настоящее постановление в Информационном Вестнике муниципального образования Заостровское».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования А.К. Алимов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации

муниципального образования

«Заостровское»

от «24» октября 2019 г. № 156

**ПОРЯДОК**

**проведения отбора дворовых территорий многоквартирных домов**

**для формирования адресного перечня дворовых территорий**

**на проведение работ по благоустройству в 2020 году на территории муниципального образования «Заостровское»**

1. Настоящий Порядок проведения отбора дворовых территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по благоустройству в 2020 году на территории муниципального образования «Заостровское» (далее – Порядок), определяет условия и критерии отбора дворовых территорий многоквартирных домов (далее – отбор дворовых территорий МКД) для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по благоустройству дворовых территорий в муниципальном образовании «Заостровское» (далее по тексту – перечень дворовых территорий).

Перечень дворовых территорий формируется из числа дворовых территорий многоквартирных домов (далее – МКД), претендующих   
на получение бюджетных средств и принявших участие в отборе дворовых территорий МКД.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

организатор отбора дворовых территорий МКД – Управление по инфраструктурному развитию и муниципальному хозяйству администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район», который отвечает за организацию и проведение отбора дворовых территорий МКД (далее – Организатор отбора);

кандидат на участие в отборе – физическое или юридическое лицо, уполномоченное общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме от их имени готовить и участвовать в отборе дворовых территорий МКД;

[заявка](#P132) – заявка на участие в отборе дворовых территорий МКД для формирования адресного перечня на проведение работ по благоустройству дворовых территорий в муниципальном образовании «Заостровское» по форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему Порядку;

[акт](#P184) обследования дворовой территории МКД – документ, составленный по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Порядку, на основании осмотра дворовых территорий, подписанный уполномоченным представителем управляющей организации (товарищества собственников жилья, жилищного или иного специализированного потребительского кооператива), а также заверенный уполномоченным лицом администрации муниципального образования соответствующего территориального округа.

дизайн-проект – проект благоустройства общественной территории, в который включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории. Требования к составу и содержанию дизайн-проекта по благоустройству дворовой территории указаны в приложении № 6 к настоящему Порядку.

3. Для участия в отборе дворовых территорий МКД участники отбора должны выполнить следующие условия:

3.1. Собственниками помещений в МКД осуществлен выбор способа управления многоквартирным домом.

3.2. Проведено обследование дворовой территории МКД, составлен и заверен представителем администрации муниципального образования территориального округа акт обследования дворовой территории.

3.3. Общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме принято решение об участии в отборе дворовых территорий МКД   
на проведение работ по благоустройству дворовых территорий,   
в том числе:

дано согласие на проведение работ по благоустройству на земельном участке;

принято решение о назначении лица, уполномоченного на подачу заявки для участия в отборе;

принято решение об утверждении дизайн-проекта благоустройства;

принято решение об обязательном финансовом соучастии собственников помещений в части реализации работ минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству. Доля финансового участия собственников помещений в многоквартирном доме в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий должна составлять не менее 5% от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории из минимального перечня выполняемых работ (включая стоимость услуги по проведению технического контроля выполняемых работ, стоимость разработки проектно-сметной документации, стоимость проверки достоверности определения сметной стоимости работ по благоустройству) и не менее 20% стоимости мероприятий из дополнительного перечня выполняемых работ;

принято решение об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений в многоквартирном доме для участия   
в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ   
по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ   
и актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства для   
их последующего содержания, а также для согласования проектно-сметной документации заинтересованными сторонами и получения положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости работ   
по благоустройству;

принято решение о включении после выполнения работ объектов благоустройства в состав общего имущества в многоквартирном доме, принадлежащего собственникам помещений на праве общей долевой собственности;

принято решение об обязательном последующем содержании   
и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства на дворовой территории, выполненных в рамках реализации мероприятий муниципальной программы, за счет средств собственников и нанимателей помещений   
в МКД;

определена необходимость выполнения видов работ минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий МКД.

Общее собрание собственников помещений в МКД правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов. Указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка решения принимаются большинством голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принимающих участие в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, и оформляются протоколом по форме, указанной в приложении № 3 к настоящему Порядку.

4. Если предлагаемая для благоустройства территория ограничена несколькими многоквартирными домами, то уполномоченным лицом формируется и подается одна заявка от всех прилегающих МКД. При этом условия участия должны быть выполнены каждым МКД с приложением документов, определенных настоящим Порядком.

5. Благоустройству в рамках реализации приоритетного национального проекта «Формирование современной городской среды» на территории муниципального образования «Заостровское» не подлежат следующие дворовые территории:

дома признаны в установленном Правительством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;

дома, которые расположены на не сформированных и не поставленных на кадастровый учет земельных участках.

6. Участники отбора готовят извещения о проведении отбора дворовых территорий МКД, которые подлежат размещению на официальных информационном сайте муниципального образования «Заостровское».

7. Кандидат на участие в отборе формирует пакет документов   
в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка и направляет его в адрес администрации муниципального образования «Заостровское» (участнику отбора) по месту нахождения дворовой территории, планируемой к благоустройству, в письменном или электронном виде в срок, установленный в сообщении о проведении отбора дворовых территорий. Заявка регистрируется специалистом администрации муниципального образования «Заостровское», который делает отметку в журнале регистрации заявок и на заявке о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения. Журнал регистрации заявок должен быть пронумерован, прошит и скреплен печатью администрации муниципального образования сельского поселения.

Срок подачи заявок должен составлять не менее 10 календарных дней   
с момента опубликования извещения о проведении отбора на сайте участника отбора.

Все листы заявки и прилагаемые документы на участие в отборе дворовых территорий МКД должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна быть скреплена печатью кандидата отбора (для юридических лиц при наличии печати) и подписана уполномоченным лицом кандидата отбора.

8. К заявке прилагаются следующие документы:

1) заверенные копии протоколов общего собрания собственников помещений в МКД, оформленные в соответствии с требованиями Жилищного [кодекса](consultantplus://offline/ref=EABF0FAE52B43327D6FADD569FB8956757408AE352CB26E8B2774A6F5A4AFCJ) Российской Федерации, с принятыми решениями:

о выборе способа управления МКД,

об участии в отборе дворовых территорий МКД на проведение работ   
по благоустройству дворовых территорий;

об утверждении дизайн-проекта благоустройства;

об обязательном финансовом соучастии собственников помещений в части реализации работ минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству. Доля финансового участия собственников помещений в многоквартирном доме в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий должна составлять не менее 5% от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории из минимального перечня выполняемых работ (включая стоимость услуги по проведению технического контроля выполняемых работ, стоимость разработки проектно-сметной документации, стоимость проверки достоверности определения сметной стоимости работ по благоустройству) и не менее 20% стоимости мероприятий из дополнительного перечня выполняемых работ;

о включении после выполнения работ объектов благоустройства в состав общего имущества в многоквартирном доме, принадлежащего собственникам помещений на праве общей долевой собственности;

об обязательном последующем содержании и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства на дворовой территории, выполненных в рамках реализации мероприятий муниципальной программы, за счет средств собственников и нанимателей помещений в МКД;

об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ.

2) выписка из технического паспорта МКД   
с указанием срока эксплуатации жилых домов;

3) акт обследования дворовых территорий МКД, составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Акт обследования дворовой территории в обязательном порядке должен содержать отметку уполномоченного должностного лица администрации муниципального образования соответствующего сельского поселения;

4) копия документа, удостоверяющего личность для претендента   
на участие в отборе – физического лица;

5) копии устава, свидетельства о государственной регистрации и   
о постановке на налоговый учет для участника отбора – юридического лица;

6) утвержденный главой администрации муниципального образования соответствующего сельского поселения дизайн-проект благоустройства;

7) пояснительная записка о планируемых мероприятиях и видах работ по благоустройству дворовой территории в соответствии с приложением № 6 к настоящему Порядку;

8) копия кадастровой выписки для земельного(-ых) участка(-ов), на котором (-ых) расположены многоквартирный дом и дворовая территория;

9) проектно-сметная документация, положительное заключение государственной экспертизы (при отсутствии необходимости государственной экспертизы проектной документации – положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости мероприятий по благоустройству дворовых территорий).

9. В отношении одной дворовой территории МКД может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

10. Каждая заявка на участие в отборе регистрируется отдельно.

11. Заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются и возвращаются заявителю.

12. Администрация МО «Заостровское» не позднее двух календарных дней после истечения срока представления заявок направляет в Управление по инфраструктурному развитию и муниципальному хозяйству администрации МО «Приморский муниципальный район»

а) перечень поступивших заявок, составленный по форме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес дворовой территории | Дата поступления заявки | Время поступления заявки (часы, минуты) | Ф.И.О.должностного лица, зарегистрировавшего заявку |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

б) поступившие заявки (оригиналы на бумажном носителе и материалы в электронном виде).

13. Отбор представленных заявок проводит общественная комиссия по реализации приоритетного национального проекта «Формирование комфортной городской среды» в муниципальном образовании «Приморский муниципальный район» (далее – общественная комиссия) посредством оценки заявок на участие в отборе дворовых территорий МКД по балльной системе исходя из содержания и значимости [критериев](#P522) отбора дворовых территорий МКД для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по благоустройству дворовых территорий в муниципальном образовании «Заостровское», установленному Порядку.

Использование иных критериев оценки заявок не допускается.

14. Общественная комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее – протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки всех участников отбора, с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов и предельного объема финансирования.

Меньший порядковый номер присваивается кандидату на участие   
в отборе, набравшему большее количество баллов.

В случае если кандидаты на участие в отборе набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка на участие в отборе от которого поступила ранее других.

В результате оценки представленных заявок осуществляется формирование адресного перечня общественных территорий из кандидатов на участие в отборе в порядке очередности, в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания.

Общественная комиссия может проводить проверку данных, предоставленных участниками отбора, путем визуального осмотра при выезде на общественную территорию.

Протокол оценки подписывается председателем и секретарем общественной комиссии и размещается на странице организатора отбора общественных территорий на официальном информационном сайте администрации МО «Приморский муниципальный район» в течение трех рабочих дней с момента его подписания.

15. Заявки на участие в отборе отклоняются общественной комиссией   
в следующих случаях:

- предоставление заявок с нарушением сроков, установленных настоящим Порядком;

- предоставление пакета документов не в полном объеме;

- невыполнение участником отбора условий, установленных настоящим Порядком;

- предоставление недостоверных сведений.

- представленный протокол собрания собственников помещений содержит в себе некорректные сведения, в соответствии с которыми невозможно провести бальную оценку заявки

- собственниками помещений не принято решение о минимальном размере софинансирования работ по благоустройству или принято решение о софинансирования работ по благоустройству в размере менее, чем минимальный

16.Отбор признается несостоявшимся в случаях, если

-отклонены все заявки на участие в отборе

-не подано ни одной заявки на участие в отборе

-подана только одна на участие в отборе

17. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие   
в отборе подана только одна заявка на участие в отборе, общественная комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанную заявку.

Если заявка соответствует требованиям и условиям настоящего Порядка, общественная территория включается в адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству.

18. В случае признания отбора несостоявшимся либо в случае, если заявок по благоустройству общественных территорий, соответствующих установленным требованиям и прошедшим одобрение комиссии поступит на сумму большую нежели предусмотрено программой, общественная комиссия формирует отдельный перечень таких заявок для их первоочередного включения в муниципальную программу благоустройства на 2018 - 2024 годы либо для финансирования в 2020 году.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №1  к порядку проведения отбора  дворовых территорий многоквартирных домов  для формирования адресного  перечня дворовых территорий  на проведение работ по благоустройству в 2020 году  на территории муниципального образования  «Заостровское» |

В администрацию муниципального образования «Заостровское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кандидата на участие в отборе)

**ЗАЯВКА**

**на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов**

**для формирования адресного перечня на проведение работ**

**по комплексному благоустройству дворовых территорий в 2020 году**

**на территории муниципального образования " Заостровское»**

Дата:

Местонахождение кандидата на участие в отборе (юридический адрес и почтовый адрес, место жительства):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН, КПП, ОГРН (для юридического лица):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные (для физического лица): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона (факса): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив Порядок проведения отбора дворовых территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по комплексному благоустройству дворовых территорий в 2020 году на территории муниципального образования " Заостровское ",

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кандидата на участие в отборе)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности и Ф.И.О., подписавшего заявку)

изъявляет желание участвовать в отборе дворовых территорий многоквартирных домов.

Предлагаем включить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид работ, адрес территории многоквартирного дома)

Дополнительно сообщаем, что дворовая территория прошла в 2017 (2018, 2019) году отбор дворовых территорий МКД, но в рамках муниципальной программы проведены работы не в полном объеме, который был указан в заявке. Не было выполнено следующее:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(виды работ, объем работ)

В случае если наша дворовая территория будет отобрана / не отобрана для выполнения работ по комплексному благоустройству дворовой территории в 2020 году в рамках муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории муниципального образования "Заостровское ", просим вас письменно уведомить уполномоченного представителя собственников помещений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. представителя, адрес)

К настоящей заявке прилагаются документы на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ л.

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество лица, подписавшего заявку)

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ (представляется в обязательном порядке)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Название документа | Количество листов |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| и т.д. |  |  |

Заявка зарегистрирована: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации заявки)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №2  к порядку проведения отбора  дворовых территорий многоквартирных домов  для формирования адресного  перечня дворовых территорий  на проведение работ по благоустройству в 2020 году  на территории муниципального образования  «Заостровское» |

**АКТ**

**обследования дворовой территории многоквартирных домов**

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года населенный пункт

Наименование участника отбора (Ф.И.О.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

произвели обследование дворовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу:

Обследованием на месте установлены следующие дефекты:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование видов работ  по благоустройству | Объем | | Отметка о необхо-димости проведения работ по благо-устройству (запол-няется должност-ным лицом админи-страции сельского поселения) |
| Всего | В т.ч. требует ремонта |
| Минимальный перечень | | | | |
|  | Ремонт дворовых проездов |  |  |  |
|  | Обеспечение освещения дворовых территорий |  |  |  |
|  | Установка скамеек |  |  |  |
|  | Установка урн |  |  |  |
|  | Создание новых детских игровых и спортивных площадок |  |  |  |
| Дополнительный перечень (перечислить) | | | | |
|  | Проезд к территориям, прилега-ющим к многоквартирному дому |  |  |  |
|  | … |  |  |  |

Представители собственников жилья:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Представитель управляющей организации (ТСЖ, ЖК, ЖСПК):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к порядку проведения отбора

дворовых территорий многоквартирных домов

для формирования адресного

перечня дворовых территорий

на проведение работ по благоустройству в 2020 году

на территории муниципального образования

«Заостровское»

**ФОРМА ПРОТОКОЛА**

**общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме**

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном

на территории муниципального образования «Заостровское» по адресу: Архангельская

область, Приморский район,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проводимого в форме общего собрания в очной форме "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, инициатора общего собрания

или Ф.И.О. членов инициативной группы,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ их жилых помещений)

Форма проведения общего собрания – очная.

Время проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – \_\_\_\_\_\_\_\_ голосов.

Общая площадь многоквартирного дома – \_\_\_\_\_\_\_\_.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан, – \_\_\_\_.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности юридических лиц, – \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в государственной (муниципальной) собственности, – \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Всего присутствовало собственников (представителей собственников), обладающих \_\_\_\_\_\_\_ % голосов от общего количества голосов.

На собрание приглашены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются Ф.И.О. лиц, приглашенных участвовать в собрании

(например, Ф.И.О. представителей управляющей организации), а также реквизиты документа, подтверждающего личность или полномочия приглашенных и представителей)

Кворум – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать имеется/не имеется)

Общее собрание собственников помещений – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать правомочно/не правомочно)

Повестка дня:

1. Выбор председателя общего собрания, секретаря общего собрания, состава счетной комиссии общего собрания.

2. Об участии в отборе дворовых территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня дворовых территорий многоквартирных домов на проведение работ по комплексному благоустройству дворовых территорий в 2020 году в рамках муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Заостровское» (далее – обор дворовых территорий многоквартирных домов).

3. О согласовании проведения работ по благоустройству на земельном участке.

4. Об определении уполномоченного лица на подачу заявки для участия в отборе дворовых территорий многоквартирных домов.

5. Об утверждении дизайн – проекта объектов благоустройства дворовой территории и видов планируемых работ.

6. Об обязательном финансовом участии собственников помещений в многоквартирном доме в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в соответствии с Порядком финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов муниципального образования «Заостровское». Доля финансового участия собственников помещений в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий должна составлять не менее 5% от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории из минимального перечня выполняемых работ (включая стоимость услуги по проведению технического контроля выполняемых работ, стоимость разработки проектно-сметной документации, стоимость проверки достоверности определения сметной стоимости работ по благоустройству) и не менее 20% стоимости мероприятий из дополни-тельного перечня выполняемых работ.

7. Об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ и актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства для их последующего содержания, а также для согласования проектно-сметной документации заинтересованными сторонами и получения положительного заключения достоверности сметной стоимости по благоустройству.

8. О включении после выполнения работ объектов благоустройства в состав общего имущества в многоквартирном доме, принадлежащего собственникам помещений в многоквартирном доме на праве общей долевой собственности.

9. Об обязательном последующем содержании и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства на дворовой территории, выполненных в рамках мероприятий муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на территории муниципального образования «Заостровское», за счет платы за содержание жилого помещения, вносимой собственниками и нанимателями помещений в многоквартирном доме.

10. О выборе лица, уполномоченного обратиться с заявлением о выдаче разрешения на размещение элементов благоустройства.

11. Об определении необходимости выполнения видов работ минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.

12. Об определении места хранения протокола решения общего собрания.

1. По первому вопросу повестки дня:

Предлагаются кандидатуры председателя общего собрания, секретаря общего собрания, состав счетной комиссии (Ф.И.О.), голосование по списку (по кандидатурам).

По первому вопросу повестки дня слушали:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., содержание сообщения/выступления/доклада)

Голосовали (по каждой кандидатуре):

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_\_\_\_\_, воздержались \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Решение по первому вопросу повестки дня – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать принято/не принято)

Общее собрание постановляет избрать:

председателем собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

секретарем собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

счетную комиссию в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

2. По второму вопросу повестки дня:

С информацией о проведении отбора дворовых территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня на проведение работ по комплексному благоустройству дворовых территорий в 2020 году в рамках муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Заостровское» с привлечением средств федерального, областного и местного бюджетов, выступил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Выступающий представил присутствующим информацию:

о техническом состоянии дворовой территории многоквартирного дома;

о потребности в проведении благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, в том числе о необходимости ремонта дворовых проездов, установке малых архитектурных форм и т.д. Также необходимо собственникам помещений принять к сведению, что функции заказчика по выполнению работ по благоустройству дворовой территории и проведение торгов по отбору подрядной организации будет осуществлять Администрация муниципального образования «Заостровское»

В прениях по второму вопросу повестки дня выступили:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. собственников/представителей собственников)

Вопрос поставлен на голосование:

Результаты голосования:

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

Решение по второму вопросу принято/не принято.

Решение по второму вопросу:

По результатам обсуждения принято/не принято решение об участии в отборе дворовых территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по комплексному благоустройству дворовых территорий в 2020 году в рамках муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Заостровское».

3. По третьему вопросу повестки дня:

О согласовании проведения работ по благоустройству на земельном участке выступил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

который внес предложение о согласовании собственниками помещений проведения работ по благоустройству на земельном участке.

В прениях по третьему вопросу повестки дня выступили:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. собственников/представителей собственников)

Вопрос поставлен на голосование:

Результаты голосования:

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

Решение по третьему вопросу принято/не принято.

Решение по третьему вопросу:

По результатам обсуждения принято / не принято решение о согласовании проведения работ по благоустройству на земельном участке.

4. По четвертому вопросу повестки дня:

По вопросу определения уполномоченного лица на подачу заявки для участия в отборе дворовых территорий многоквартирных домов, выступил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. собственников/представителей собственников) который внес предложение по вопросу определения представителя собственников помещений, уполномоченного подать заявку на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов. Предложена кандидатура:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В прениях по четвертому вопросу повестки дня выступили:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. собственников/представителей собственников)

Вопрос поставлен на голосование:

Результаты голосования:

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

Решение по четвертому вопросу принято/не принято.

Решение по четвертому вопросу:

По результатам обсуждения определить уполномоченным лицом от собственников помещений многоквартирного дома на подачу заявки для участия в отборе дворовых территорий многоквартирных домов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. По пятому вопросу повестки дня:

По вопросу утверждения дизайн – проекта объектов благоустройства дворовой территории и видов планируемых работ выступил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

который внес предложение по вопросу утверждения схемы размещения объектов благоустройства дворовой территории.

Наименование видов работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить)

В прениях по пятому вопросу повестки дня выступили:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. собственников/представителей собственников)

Вопрос поставлен на голосование:

Результаты голосования:

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

Решение по пятому вопросу принято/не принято.

Решение по пятому вопросу:

По результатам обсуждения принято / не принято решение об утверждении схемы размещения объектов благоустройства дворовой территории (обязательное приложение к протоколу), видов планируемых работ и согласовании схемы размещения объектов департаментом градостроительства Администрации муниципального образования «Заостровское»

6. По шестому вопросу повестки дня:

С информацией об обязательном финансовом участии собственников помещений в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в соответствии с Порядком финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов муниципального образования «Заостровское» выступил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, указал, что доля финансового участия собственников помещений в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий должна составлять не менее 5% от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории (включая стоимость услуги по проведению технического контроля выполняемых работ, стоимость разработки проектно-сметной документации, стоимость проверки достоверности определения сметной стоимости работ по благоустройству) и не менее 20% стоимости мероприятий в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству дворовой территории и предложил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В прениях по шестому вопросу повестки дня выступили:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. собственников/представителей собственников)

Вопрос поставлен на голосование:

Результаты голосования:

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

Решение по шестому вопросу принято/не принято.

Решение по шестому вопросу:

По результатам обсуждения принято / не принято решение обеспечить долю финансового участия собственников помещений в многоквартирном доме в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в размере \_\_\_\_\_\_% от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории (выполняемые работы относятся к видам работ из минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов) и в размере \_\_\_\_\_\_% от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории (выполняемые работы относятся к видам работ из дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов).

7. По седьмому вопросу повестки дня:

По вопросу об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обследовании дворовой территории многоквартирного дома, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ, актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства для их последующего содержания, а также для согласования проектно-сметной документации заинтересованными сторонами и получения положи-тельного заключения достоверности сметной стоимости работ по благоустройству, выступил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, который внес предложение по вопросу определения уполномоченных представителей собственников помещений.

Предложены кандидатуры:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В прениях по данному вопросу повестки дня выступили:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. собственников/представителей собственников)

Вопрос поставлен на голосование:

Результаты голосования:

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

Решение по седьмому вопросу принято/не принято.

Решение по седьмому вопросу:

По результатам обсуждения определены уполномоченные лица от собственников помещений многоквартирного дома для участия в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ, актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства для их последующего содержания, а также для согласования проектно-сметной документации заинтересованными сторонами и получения положи-тельного заключения достоверности сметной стоимости работ по благоустройству:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. По восьмому вопросу повестки дня:

По вопросу о необходимости включения после выполнения работ объектов благоустройства в состав общего имущества в многоквартирном доме, принадлежащего собственникам помещений в многоквартирном доме на праве общей долевой собственности, выступил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Выступающий предложил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В прениях по восьмому вопросу повестки дня выступили:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. собственников/представителей собственников)

Вопрос поставлен на голосование:

Результаты голосования:

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

Решение по восьмому вопросу принято/не принято.

Решение по восьмому вопросу:

По результатам обсуждения принято/не принято решение о включения после выполнения работ объектов благоустройства, расположенных на земельном участке, сформированном и поставленном на государственный кадастровый учет для эксплуатации многоквартирного дома, в состав общего имущества в многоквартирном доме.

9. По девятому вопросу повестки дня:

По вопросу об обязательном последующем содержании и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства на дворовой территории, выполненных в рамках мероприятий муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Заостровское», за счет платы за содержание жилого помещения, вносимой собственниками и нанимателями помещений в многоквартирном доме, выступил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Выступающий предложил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В прениях по девятому вопросу повестки дня выступили:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. собственников/представителей собственников)

Вопрос поставлен на голосование:

Результаты голосования:

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

Решение по девятому вопросу принято/не принято.

Решение по девятому вопросу:

По результатам обсуждения принято / не принято решение об обязательном последующем содержании и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства на дворовой территории, выполненных в рамках мероприятий муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Заостровское», за счет платы за содержание жилого помещения, вносимой собственниками и нанимателями помещений в многоквартирном доме.

10. По десятому вопросу повестки дня:

О выборе лица, уполномоченного обратиться с заявлением о выдаче разрешения на размещение элементов благоустройства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Выступающий предложил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В прениях по десятому вопросу повестки дня выступили:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. собственников/представителей собственников)

Вопрос поставлен на голосование:

Результаты голосования:

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

Решение по девятому вопросу принято / не принято.

Решение по девятому вопросу:

По результатам обсуждения принято / не принято решение уполномочить

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, управляющая организация, товарищество собственников недвижимости)

на обращение с заявлением о выдаче разрешения на размещение элементов благоустройства в департамент градостроительства Администрации муниципального образования «Заостровское», согласно утвержденной схеме размещения объектов благоустройства на дворовой территории.

11. По одиннадцатому вопросу повестки дня:

Об определении необходимости выполнения видов работ минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.

В прениях по одиннадцатому вопросу повестки дня выступили:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. собственников/представителей собственников)

11.1. Вопрос поставлен на голосование:

Выполнение вида работ минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов "Ремонт дворовых проездов" в соответствии с необходимостью и по результатам инвентаризации.

Результаты голосования:

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

Решение по вопросу 11.1 принято / не принято.

Решение по вопросу 11.1:

По результатам обсуждения принято / не принято решение о выполнении вида работ минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов "Ремонт дворовых проездов" в соответствии с необходимостью и по результатам инвентаризации.

11.2. Вопрос поставлен на голосование:

Выполнение вида работ минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов "Обеспечение освещения дворовых территорий" в соответствии с необходимостью и по результатам инвентаризации.

Результаты голосования:

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

Решение по вопросу 11.2 принято / не принято.

Решение по вопросу 11.2:

По результатам обсуждения принято / не принято решение о выполнении вида работ минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов "Обеспечение освещения дворовых территорий" в соответствии с необходимостью и по результатам инвентаризации.

11.3. Вопрос поставлен на голосование:

Выполнение вида работ минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов "Установка скамеек" в соответствии с необходимостью и по результатам инвентаризации.

Результаты голосования:

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

Решение по вопросу 11.3 принято / не принято.

Решение по вопросу 11.3:

По результатам обсуждения принято / не принято решение о выполнении вида работ минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов "Установка скамеек" в соответствии с необходимостью и по результатам инвентаризации.

11.4. Вопрос поставлен на голосование:

Выполнение вида работ минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов "Установка урн" в соответствии с необходимостью и по результатам инвентаризации.

Результаты голосования:

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

Решение по вопросу 11.4 принято / не принято.

Решение по вопросу 11.4:

По результатам обсуждения принято / не принято решение о выполнении вида работ минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов "Установка урн" в соответствии с необходимостью и по результатам инвентаризации.

12. По двенадцатому вопросу повестки дня.

Об определении места хранения протокола общего собрания.

По вопросу выступил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и предложил определить место хранения протокола общего собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Вопрос поставлен на голосование.

Результаты голосования:

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %

Решение по двенадцатому вопросу принято/не принято.

Решение по двенадцатому вопросу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По результатам обсуждения принято / не принято решение об определении места хранения протокола общего собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Председатель собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Секретарь собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложения к протоколу общего собрания от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме (представителей собственников) на \_\_\_\_\_\_ листах.

2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений на \_\_\_\_\_\_ листах.

3. Реестр вручения собственникам помещений извещений о проведении общего собрания на \_\_\_\_\_\_ листах.

4. Список регистрации собственников помещений, присутствовавших на общем собрании.

5. Доверенности представителей собственников помещений в количестве \_\_\_\_\_\_\_ штук.

6. Лист регистрации собственников помещений, присутствовавших на общем собрании на \_\_\_\_\_\_ листах.

7. Схема размещения объектов благоустройства.

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

к порядку проведения отбора

дворовых территорий многоквартирных домов

для формирования адресного

перечня дворовых территорий

на проведение работ по благоустройству в 2020 году

на территории муниципального образования

«Заостровское»

**КРИТЕРИИ**

**отбора дворовых территорий многоквартирных домов**

**для формирования адресного перечня дворовых территорий**

**на проведение работ по благоустройству**

**в муниципальном образовании «Заостровское»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критериев отбора | Количество баллов, присваиваемое заявке в соответствии с критерием отбора |
| **1.** | **Отсутствие проведения работ по благоустройству на дворовых территория в рамках государственных и муниципальных программ за последние 5 лет** | 20 |
| **2.** | **Количество многоквартирных домов, находящихся на территории, подлежащей благоустройству** | |
| 2.1 | а) 3 и более | 20 |
| 2.2 | б) 2 | 15 |
| 2.3 | в) 1 | 10 |
| **3.** | **Продолжительность эксплуатации общего имущества после ввода в эксплуатацию или последнего капитального ремонта МКД** | |
| 3.1 | до 10 лет (включительно) | 5 |
| 3.2 | от 10 до 20 лет (включительно) | 10 |
| 3.3 | от 20 до 30 лет (включительно) | 15 |
| 3.4 | от 30 до 40 лет (включительно) | 20 |
| 3.5 | более 40 лет | 25 |
| **4.** | **Потребность в элементах благоустройства, необходимых для устройства на дворовой территории** | |
| 4.1 | Потребность в уличном освещении | 25 |
| 4.2 | Устройство/ремонт асфальтового покрытия проезжей части дворовой территории | 20 |
| 4.3 | Необходимость в детских игровых и спортивных площадках | 5 |
| 4.4 | Потребность в установке скамеек, лавочек, урн, беседок, иных элементов благоустройства | 5 |
| **5.** | **Размер финансового соучастия собственников в проведении мероприятий по благоустройству** | |
| 5.1 | Финансовое соучастие собственников помещений в части осуществления работ по благоустройству в размере более 10 % от стоимости работ | 10 |
| 5.2 | Финансовое соучастие собственников помещений в части осуществления работ по благоустройству размере от 7 до 10 % от стоимости работ | 7 |
| 5.3 | Финансовое соучастие собственников помещений в части осуществления работ по благоустройству в размере от 5 до 7 % от стоимости работ | 5 |
| **6** | **Наличие в составе заявки дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, сметной документации с положительным заключением о проверке достоверности определения сметной стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории** | |
| 6.1 | |  | | --- | | Представленная заявка содержит дизайн-проект благоустройства дворовой территории и сметную  документацию с положительным заключением о проверке достоверности определения сметной стоимости  мероприятий по благоустройству дворовой территории | | 3 |
| 6.2 | Представленная заявка содержит дизайн-проект  благоустройства дворовой территории или сметную  документацию с положительным заключением о проверке достоверности определения сметной стоимости  мероприятий по благоустройству дворовой территории | 2 |
| 6.3 | В составе заявки отсутствует дизайн-проект и сметная документация на выполнение работ по благоустройству дворовой территории | 0 |
| **7** | **Наличие сформированного и поставленного на государственный кадастровый учет земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом\*\*** | |
| 7.1 | Земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом, сформирован и поставлен  на государственный кадастровый учет, и в границах данного земельного участка предусмотрено выполнить благоустройство дворовой территории | 10 |
| 7.2 | Земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом, сформирован и поставлен  на государственный кадастровый учет, дворовая территория, подлежащая благоустройству, расположена  за пределами границ сформированного для эксплуатации МКД земельного участка. | 0 |
| 7.3 | Земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом, не сформирован | Заявка отклоняется |

\*\* В случае представления заявки от двух и более многоквартирных домов, оценка заявки по данному критерию проводится по среднему количеству баллов, приходящихся на один дом.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  к порядку проведения отбора  дворовых территорий многоквартирных домов  для формирования адресного  перечня дворовых территорий  на проведение работ по благоустройству в 2020 году  на территории муниципального образования  «Заостровское» |

**Минимальный перечень**

**видов работ по благоустройству дворовых территорий**

**многоквартирных домов**

Ремонт дворовых проездов.

Обеспечение освещения дворовых территорий.

Установка скамеек.

Установка урн.

**Дополнительный перечень**

**видов работ по благоустройству дворовых территорий**

**многоквартирных домов**

Проезд к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

Обустройство тротуаров, мостовых (в том числе тротуарной плиткой). Установка бордюрных камней.

Установка песочниц.

Установка качелей.

Устройство гостевой стоянки (автомобильные парковки).

Освещение детских и спортивных площадок.

Оборудование детской (игровой) площадки.

Оборудование спортивной площадки.

Озеленение территории (деревья, кустарники, клумбы).

Устройство газонов.

Газонные ограждения, декоративные ограждения для клумб.

Обрезка деревьев и кустов.

Уборка сухостойных деревьев.

Демонтаж хозяйственных построек (в том числе сараев) и строительство сараев.

Отсыпка дворовой территории (выравнивание) щебнем, песчано-гравийной смесью.

Устройство хозяйственно-бытовых площадок для установки контейнеров-мусоросборников

Устройство площадок для выгула животных.

Устройство велопарковок.

Иные виды работ.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  к порядку проведения отбора  дворовых территорий многоквартирных домов  для формирования адресного  перечня дворовых территорий  на проведение работ по благоустройству в 2020 году  на территории муниципального образования  «Заостровское» |

**СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ ДИЗАЙН-ПРОЕКТА**

**по благоустройству дворовой территории**

1. Текстовая часть - пояснительная записка.
2. Технико-экономические показатели (в составе пояснительной записки или на чертежах), необходимые для определения объемов работ по благоустройству, в том числе:

площадь территории благоустройства, площади площадок дворового благоустройства;

площадь тротуаров, пешеходных дорожек;

площадь проездов;

площадь озеленения;

площади участков временного хранения личного автотранспорта жителей;

иные показатели.

1. Схема благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (рекомендуемый масштаб схемы 1:500), на которой отображаются:

новые проезжие части, тротуары, пешеходные дорожки;

новые участки оборудования мест временного хранения личного автотранспорта жителей;

участки ремонта (восстановления разрушенных) тротуаров, проезжих частей, дорожек и площадок различного назначения, в том числе участки(ов) временного хранения личного автотранспорта жителей;

территории, подлежащие озеленению, в том числе обозначение мест организации газонов (посев трав), участков посадки зеленых насаждений (деревьев, кустарников);

места установки (размещения) малых архитектурных форм – оборудование площадок (для игр детей, для отдыха (скамьи, урны и т.п.), спортивных, хозяйственно-бытовых, а также опор (конструкций) наружного освещения);

площадки для выгула животных;

размещение носителей информации (при необходимости);

устройство ограждений (при необходимости устройства таковых);

временные и аварийные строения и сооружения, подлежащие разборке, демонтажу (при наличии таковых).

1. Разбивочный чертеж с соответствующими размерными привязками, выполненный на актуализированной (при наличии) топооснове в М 1:500.
2. Чертежи (схемы) на отдельные (типовые и (или) индивидуальные) элементы благоустройства, малые архитектурные формы, опоры (конструкции) наружного освещения.
3. Экспликация зданий и сооружений, ведомости зеленых насаждений, типов покрытий, малых архитектурных форм и переносимых изделий.
4. 3-D визуализация в цвете для более полного, реалистичного восприятия жителями предлагаемых дизайн-проектом решений (желательно).
5. Иные схемы, чертежи при необходимости.

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  к постановлению администрации муниципального образования  «Заостровское»  от «24» октября 2019 г. № 156 |

**ПОРЯДОК**

**проведения отбора общественных территорий**

**для формирования адресного перечня общественных территорий**

**на проведение работ по благоустройству в 2020 году на территории муниципального образования «Заостровское»**

**1.Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок проведения отбора общественных территорий для формирования адресного перечня общественных территорий   
на проведение работ по благоустройству в 2020 году на территории   
муниципального образования «Заостровское» (далее – Порядок), определяет условия и критерии отбора общественных территорий (далее – отбор общественных территорий) для формирования адресного перечня общественных территорий на проведение работ по благоустройству общественных территорий в муниципальном образовании «Заостровское» (далее по тексту – перечень общественных территорий).

1.2. Перечень общественных территорий формируется из числа общественных территорий, претендующих на получение бюджетных средств и принявших участие в отборе общественных территорий.

1.3. Оценка заявок осуществляется по критериям, установленным настоящим Порядком согласно Приложению №4.

1.4. Оценка заявок проводится общественной комиссией по рассмотрению и оценки предложений граждан о включении в Программу общественной территории (далее – Комиссия).

1.5. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия   
и определения:

организатор отбора общественных территорий МКД – Управление по инфраструктурному развитию и муниципальному хозяйству администрации МО «Приморский муниципальный район», который отвечает за организацию и проведение отбора общественных территорий (далее – Организатор отбора);

участник отбора – администрация муниципального образования «Заостровское», организующая прием и регистрацию заявок на участие в отборе от кандидатов на участие в отборе;

кандидат на участие в отборе – заинтересованное лицо, уполномоченное общим собранием инициативных лиц от их имени готовить и участвовать в отборе общественных территорий;

[заявка](#P132) – заявка на участие в отборе общественных территорий для формирования адресного перечня на проведение работ по благоустройству общественных территорий в муниципальном образовании «Заостровское» по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Порядку;

общественные территории – территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, скверы, бульвары и прочее)

благоустройство территории – совокупность работ и мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых и эстетических условий жизни населения на территории муниципального образования;

озеленение – элемент комплексного благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивает формирование среды с активным использованием растительных компонентов, а также поддержание ранее созданной или изначально существующей природной среды на территории;

дизайн-проект – проект благоустройства общественной территории,   
в который включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых   
к размещению на соответствующей территории. Требования к составу   
и содержанию дизайн-проекта по благоустройству общественной территории указаны в приложении №3 к настоящему Порядку.

акт обследования общественной территории - документ, составленный по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему Порядку, на основании осмотра общественной территории, подписанный представителем некоммерческих организаций, трудовых коллективов или не менее чем тремя участниками инициативной группы.

**2. Порядок подачи документов для участия в отборе**

2.1. Благоустройству в рамках реализации Программы подлежат общественные территории (парки, скверы, бульвары и т.п.), нуждающиеся в благоустройстве и с высокой степенью готовности к завершению работ по благоустройству в соответствующем году.

2.2.Организатор отбора готовит сообщение о проведении отбора общественной территории, которое подлежит размещению на официальных информационных сайтах муниципального образования «Приморский муниципальный район» и сельских поселений Приморского района, в социальной сети «В Контакте».

2.3.Кандидат на участие в отборе формирует пакет документов   
в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка и направляет его в адрес администрации муниципального образования «Заостровское» (участнику отбора) по месту нахождения общественной территории, планируемой к благоустройству, в письменном или электронном виде в срок, установленный в сообщении о проведении отбора общественных территорий. Заявка регистрируется специалистом администрации, который делает отметку в журнале регистрации заявок и на заявке о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения. Журнал регистрации заявок должен быть пронумерован, прошит и скреплен печатью администрации   
муниципального образования.

Срок подачи заявок должен составлять не менее 30 календарных дней   
с момента опубликования извещения о проведении отбора на сайте участника отбора.

Все листы заявки и прилагаемые документы на участие в отборе общественных территорий должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна быть скреплена печатью кандидата отбора (для юридических лиц при наличии печати) и подписана уполномоченным лицом кандидата отбора.

2.4. К заявке прилагаются следующие документы:

1) протокол общественного обсуждения общественной территории с принятыми решениями:

о включении общественной территории в муниципальную программу;

об утверждении дизайн-проекта благоустройства общественной территории;

об утверждении перечня работ по благоустройству общественной территории;

форма и доля финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству общественной территории (в случае, если субъектом Российской Федерации принято решение о таком участии);

об определении представителя (представителях) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление заявки, в обследовании общественной территории, участие в контроле,   
в том числе промежуточном, и приемке выполненных работ по благоустройству общественной территории, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ.

2) акт обследования общественной территорий;

3) копия документа, удостоверяющего личность для претендента   
на участие в отборе – физического лица;

4) копии устава, свидетельства о государственной регистрации и   
о постановке на налоговый учет для участника отбора – юридического лица;

5) утвержденный главой администрации муниципального образования соответствующего сельского поселения дизайн-проект благоустройства;

6) пояснительная записка о планируемых мероприятиях и видах работ по благоустройству общественной территории;

7) проектно-сметная документация, положительное заключение государственной экспертизы (при отсутствии необходимости государственной экспертизы проектной документации – положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости мероприятий по благоустройству общественной территорий).

8) письма поддержки населения или протокол инициативной группы.

2.5. От имени некоммерческих организаций, трудовых коллективов, инициативных групп выступает представитель соответствующей организации, определенный протоколом общего собрания.

В протоколе инициативной группы либо общего собрания некоммерческой организации или трудового коллектива, содержится следующая информация:

- о включении общественной территории в муниципальную программу;

-об утверждении дизайн-проекта благоустройства общественной территории;

- о представителе (представителях) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление заявки, а также на участие в контроле,   
в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству общественной территории.

2.6. Каждая заявка на участие в отборе регистрируется отдельно.

Заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются участнику отбора.

2.7. Администрация МО «Заостровское» не позднее двух календарных дней после истечения срока представления заявок направляет в Управление по инфраструктурному развитию и муниципальному хозяйству администрации МО «Приморский муниципальный район»

а) перечень поступивших заявок, составленный по форме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес общественной территории | Дата поступления заявки | Время поступления заявки (часы, минуты) | Ф.И.О.должностного лица, зарегистрировавшего заявку |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

б) поступившие заявки (оригиналы на бумажном носителе и материалы в электронном виде).

**3.Порядок рассмотрения и оценки предложений**

3.1. Отбор представленных заявок проводит общественная комиссия посредством оценки заявок на участие в отборе общественных территорий по балльной системе исходя из содержания и значимости [критериев](#P522) отбора общественных территорий для формирования адресного перечня общественных территорий на проведение работ по благоустройству общественных территорий в муниципальном образовании «Приморский муниципальный район», указанных в приложении № 4 к настоящему Порядку.

Использование иных критериев оценки заявок не допускается.

3.2. Общественная комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее – протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки всех участников отбора, с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов и предельного объема финансирования.

Меньший порядковый номер присваивается кандидату на участие   
в отборе, набравшему большее количество баллов.

В случае если кандидаты на участие в отборе набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка на участие в отборе от которого поступила ранее других.

В результате оценки представленных заявок осуществляется формирование адресного перечня общественных территорий из кандидатов на участие в отборе в порядке очередности, в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания.

Общественная комиссия может проводить проверку данных, предоставленных участниками отбора, путем визуального осмотра при выезде на общественную территорию.

Протокол оценки подписывается председателем и секретарем общественной комиссии и размещается на странице организатора отбора общественных территорий на официальном информационном майте администрации МО «Приморский муниципальный район» в течение трех рабочих дней с момента его подписания.

3.3. Заявки на участие в отборе отклоняются общественной комиссией   
в следующих случаях:

- предоставление заявок с нарушением сроков, установленных настоящим Порядком;

- предоставление пакета документов не в полном объеме;

- невыполнение участником отбора условий, установленных настоящим Порядком;

- предоставление недостоверных сведений.

3.4. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие   
в отборе подана только одна заявка на участие в отборе, общественная комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанную заявку.

Если заявка соответствует требованиям и условиям настоящего Порядка, общественная территория включается в адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству.

3.5. В случае признания отбора несостоявшимся либо в случае, если заявок по благоустройству общественных территорий, соответствующих установленным требованиям и прошедшим одобрение комиссии поступит на сумму большую нежели предусмотрено программой, общественная комиссия формирует отдельный перечень таких заявок для их первоочередного включения в муниципальную программу благоустройства на 2018 - 2024 годы либо для финансирования в 2020 году.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к порядку проведения отбора общественных территорий

для формирования адресного перечня общественных территорий

на проведение работ по благоустройству в 2020 году на территории МО «Заостровское»

**Заявка**

**на участие в отборе общественных территорий**

**для формирования адресного перечня на проведение работ по благоустройству в 2020 году на территории**

**муниципального образования « Заостровское »**

в \_администрацию МО «Заостровское »,

(наименование Уполномоченного органа)

изучив Порядок проведения отбора общественных территорий для формирования адресного перечня общественных территорий

на проведение работ по благоустройству общественных территорий в 2020 году на территории МО «Заостровское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности и Ф.И.О., подписавшего заявку)

изъявляет желание участвовать в отборе общественных территорий, подлежащих благоустройству и предлагает общественную территорию, расположенную:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение общественной территории)

К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_ л.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

(представляется в обязательном порядке)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Название документа | Количество листов |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| и т.д. |  |  |

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество подписавшего заявку)

(подпись)

М.П.

Заявка зарегистрирована

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к порядку проведения отбора общественных территорий

для формирования адресного перечня общественных территорий

на проведение работ по благоустройству в 2020 году на территории МО «Приморский муниципальный район»

**Акт обследования общественной территории**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

Представители некоммерческой организации, трудового коллектива, инициативной группы в составе:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

произвели обследование общественной территории, расположенной по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обследованием на месте установлены следующие дефекты:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование элементов благоустройства | Техническое состояние | Примечание |
| 1. Проезжая часть |  |  |
| 2. Тротуар |  |  |
| 3. Парковка |  |  |
| 4. Детские, спортивные площадки |  |  |
| 5. Инженерные сети |  |  |
| 6. Малые архитектурные формы |  |  |
| 7. Прочее |  |  |

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество )

(подпись)

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к Порядку проведения отбора общественных территорий для формирования адресного перечня общественных территорий

на проведение работ по благоустройству в 2020 году на территории МО «Заостровское»

**СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ ДИЗАЙН-ПРОЕКТА**

**по благоустройству общественной территории**

1. Текстовая часть - пояснительная записка.
2. Технико-экономические показатели (в составе пояснительной записки или на чертежах), необходимые для определения объемов работ по благоустройству, в том числе:

площадь территории благоустройства, площади площадок дворового благоустройства;

площадь тротуаров, пешеходных дорожек;

площадь проездов;

площадь озеленения;

площади участков временного хранения личного автотранспорта жителей;

иные показатели.

1. Схема благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (рекомендуемый масштаб схемы 1:500), на которой отображаются:

новые проезжие части, тротуары, пешеходные дорожки;

новые участки оборудования мест временного хранения личного автотранспорта жителей;

участки ремонта (восстановления разрушенных) тротуаров, проезжих частей, дорожек и площадок различного назначения, в том числе участки(ов) временного хранения личного автотранспорта жителей;

территории, подлежащие озеленению, в том числе обозначение мест организации газонов (посев трав), участков посадки зеленых насаждений (деревьев, кустарников);

места установки (размещения) малых архитектурных форм – оборудование площадок (для игр детей, для отдыха (скамьи, урны и т.п.), спортивных, хозяйственно-бытовых, а также опор (конструкций) наружного освещения);

площадки для выгула животных;

размещение носителей информации (при необходимости);

устройство ограждений (при необходимости устройства таковых);

временные и аварийные строения и сооружения, подлежащие разборке, демонтажу (при наличии таковых).

1. Разбивочный чертеж с соответствующими размерными привязками, выполненный на актуализированной (при наличии) топооснове в М 1:500.
2. Чертежи (схемы) на отдельные (типовые и (или) индивидуальные) элементы благоустройства, малые архитектурные формы, опоры (конструкции) наружного освещения.
3. Экспликация зданий и сооружений, ведомости зеленых насаждений, типов покрытий, малых архитектурных форм и переносимых изделий.
4. 3-D визуализация в цвете для более полного, реалистичного восприятия жителями предлагаемых дизайн-проектом решений (желательно).
5. Иные схемы, чертежи при необходимости.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №4  к Порядку проведения отбора общественных территорий для формирования адресного перечня общественных территорий  на проведение работ по благоустройству в 2020 году на территории МО «Заостровское» |

**КРИТЕРИИ**

**отбора общественных территорий**

**для формирования адресного перечня общественных территорий**

**на проведение работ по благоустройству в муниципальном образовании «Заостровское»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Критерии отбора объектов** | **Бальная оценка,**  **балл** |
| **1** | **Отсутствие проведения работ по благоустройству общественной территории в рамках государственных и муниципальных программ за последние 5 лет** | 20 |
| **2** | **Количество населения, постоянно пользующееся общественной территории** | |
| 2.1 | До 1000 человек | 10 |
| 2.2 | От 1000 до 3000 человек | 15 |
| 2.3 | От 3000 до 5000 человек | 20 |
| **3** | **Продолжительность эксплуатации общественной территории** | |
| 3.1 | до 10 лет (включительно) | 5 |
| 3.2 | от 10 до 20 лет (включительно) | 10 |
| 3.3 | от 20 до 30 лет (включительно) | 15 |
| 3.4 | от 30 до 40 лет (включительно) | 20 |
| 3.5 | более 40 лет | 25 |
| **4** | **Потребность в элементах благоустройства общественной территории** | |
| 4.1 | Потребность в уличном освещении | 25 |
| 4.2 | Устройство/ремонт асфальтового покрытия проезжей части, площадок, пешеходных зон | 20 |
| 4.3 | Устройство/ремонт тротуаров | 15 |
| 4.4 | Потребность в установке скамеек, клумб, урн, беседок, иных элементов благоустройства и озеленения | 10 |
| 4.5 | Необходимость в детских игровых и спортивных площадках | 5 |
| 4.6 | Необходимость устройства парковочных карманов | 1 |
| 4.7 | Устройство/ремонт ограждений (заборы, ограды и т.п.) | 1 |
| 4.8 | Обрезка деревьев и кустов, уборка сухостойных деревьев | 1 |
| **5** | **Наличие в составе заявки дизайн-проекта благоустройства общественной территории, сметной документации с положительным заключением о проверке достоверности определения сметной стоимости мероприятий по благоустройству общественной территории** | |
| 5.1 | Утвержденный дизайн-проект, утверждённый главой администрации сельского поселения | 3 |
| 5.2 | Положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости мероприятий по благоустройству общественной территории | 2 |
| 5.3 | В составе заявки отсутствует дизайн-проект | 0 |
| 5.4 | В составе заявки отсутствует сметная документация на выполнение работ по благоустройству общественной территории | 0 |



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЗАОСТРОВСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28 октября 2019 г. № 157

д. Большое Анисимово

**О назначении публичных слушаний по проекту**

**Решения муниципального Совета о внесении изменений и дополнений**

**в Устав муниципального образования «Заостровское»**

В соответствии со ст. 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, руководствуясь Уставом МО «Заостровское», Положением о публичных слушаниях на территории МО «Заостровское», утвержденным решением Совета депутатов от 10.03.2006 г. № 15, администрация муниципального образования «Заостровское» **постановляет:**

1. Назначить публичные слушания по проекту по проекту Решения муниципального Совета о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Заостровское»Устава муниципального образования «Заостровское»на 20 ноября 2019 года в 16.00 часов в здании администрации по адресу: Архангельская область, Приморский район, д. Большое Анисимово, ул. 60 лет Октября, д.20.
2. Для подготовки и проведения публичных слушаний создать организационный комитет в составе:

* Алимова А.К. – главы муниципального образования «Заостровское»;
* Никитиной Т.А. – заместителя председателя муниципального Совета муниципального образования «Заостровское»;
* Бараковой Я.В. – заместителя главы местной администрации;
* Евсеевой В.Н. – заместитель главы местной администрации по финансовым и экономическим вопросам;
* Шварева Нина Петровна – делопроизводитель МКУ «Заостровский обслуживающий центр».

1. Установить, что прием замечаний и предложений по вышеуказанному проекту осуществляется до 13 ноября 2019 года в приемной администрации МО «Заостровское» по адресу: д. Большое Анисимово, ул. 60 лет Октября, д. 20.
2. Опубликовать настоящее Постановление в официальном печатном издании муниципального образования «Информационный Вестник МО «Заостровское» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Заостровское» в информационно – коммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования А.К. Алимов



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЗАОСТРОВСКОЕ»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 30 октября 2019 года № 60**

**Об утверждении дизайн-проекта**

**по благоустройству общественной территории**

В соответствии с Постановлением администрации муниципального образования «Заостровское» от 04.10.2017 года № 110 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Заостровское» на 2018-2022 годы» (в редакции, от 04.06.2018 года №52), Постановлением администрации муниципального образования «Заостровское» от 24.10.2019 года № 156 «Об утверждении Порядков проведения отбора дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий для формирования адресного перечня на проведение работ по благоустройству в 2020 году на территории муниципального образования «Заостровское»:

1. Утвердить дизайн-проект по благоустройству общественной территории по адресу: деревня Рикасово, муниципального образования «Заостровское», Приморского района, Архангельская область (земельный участок с кадастровым номером 29:16:202602:213), согласно приложению № 1.

2. Разместить настоящее распоряжение на официальном информационном Интернет сайте администрации муниципального образования «Заостровское» [www.zaostrovskoe.ru](http://www.zaostrovskoe.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования А.К. Алимов

Р А З Д Е Л IV

Официальные сообщения и материалы,

в том числе информационного характера

муниципального Совета и администрации

МО «Заостровское»

Архангельская область

Приморский район

**Муниципальное образование «Заостровское»**

**Муниципальный Совет четвертого созыва**

**Двадцать восьмая внеочередная сессия**

# ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года № \_\_\_

дер. Большое Анисимово

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Заостровское»

## В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», территории муниципального образования «Заостровское»,

**Совет депутатов РЕШАЕТ:**

1. В соответствии с п.19 ч.1 ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" изложить подп.9 п.1 ст.7 Устава муниципального образования «Заостровское» в новой редакции: «Утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения»

2. Для решения вопроса местного значения о сносе самовольных построек в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, дополнить п. 1 ст.7 Устава МО «Заостровское» подпунктом 14 «Осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации».

3. Подпункт 11 пункта 1 ст.8, **создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами**, признать утратившим силу

4. Подпункт 13 п.1 ст.8 Устава Муниципального образования «Заостровское» изложить в новой редакции: «осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения»

5. Пункт 1 статьи 8 Устава муниципального образования «Заостровское» дополнить следующими подпунктами: подп.15 «Оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта» и подп. 16 «Осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей"»

6. Считать утратившими силу подпункт 11 п.2 ст.16 «Несоблюдение ограничений, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и пункт 2.1 «Полномочия главы муниципального образования «Заостровское» прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» Устава муниципального образования «Заостровское»

7. Изложить подпункт 4 п.3 ст.16 в следующей редакции «Несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»

8. Изложить подпункт 4 п.2 ст.22 Устава в следующей редакции: «Утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Заостровское»

9. Дополнить пункт 2 ст.22 Устава подпунктом 9 «Утверждение правил благоустройства территории муниципального образования «Заостровское»

10. Изложить Подпункт 7 пункта 9 ст.28 Устава в следующей редакции «Прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления

11. Изложить п.3 ст.6.1 Устава МО «Заостровское» в новой редакции: «Официальным опубликованием (обнародованием) муниципального правового акта считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании - Информационный Вестник муниципального образования «Заостровское», распространяемый в муниципальном образовании «Заостровское»

Для официального опубликования муниципальных правовых актов и соглашений, муниципальное образование «Заостровское» вправе также использовать сетевое издание. В случае опубликования полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться»

11. Настоящее решение Муниципального Совета муниципального образования «Заостровское» подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Вестник муниципального образования «Заостровское» и размещению на официальном информационном сайте администрации муниципального образования «Заостровское».

12. Настоящее решение вступает силу после официального обнародования (опубликования).

Глава муниципального образования А.К. Алимов

Издатель: Администрация муниципального образования «Заостровское»

Адрес издателя: 163515, Архангельская область, Приморский район, д. Большое Анисимово,

ул. 60 лет Октября, д. 20

Телефон: + 7(8182) 25-42-20

[mo-zaostr@yandex.ru](mailto:mo-zaostr@yandex.ru)

Тираж 5 экземпляров

БЕСПЛАТНО