Архангельская область

Приморский муниципальный район

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»**



ИНФОРМАЦИОННЫЙ

**В Е С Т Н И К**

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЗАОСТРОВСКОЕ»

«13» апреля 2021 г. № 52

дер. Большое Анисимово

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ОГЛАВЛЕНИЕ | | | | |
| №  п/п | Дата | № | Наименование | № стр. |
| **Раздел I.** Решения муниципального Совета МО «Заостровское»  не нормативного характера | | | | 2 |
|  |  |  |  |  |
| **Раздел II.** Решения муниципального Совета МО «Заостровское»  нормативного характера | | | | 3 |
| 1 | 02.02.2021 | 128 | О внесении изменений в Устав муниципального образования «Заостровское» |  |
| **Раздел III.** Постановления и распоряжения  администрации муниципального образования «Заостровское» | | | | 7 |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЯ** | | | |  |
| 1 | 01.03.2021 | 8 | Об утверждении Технического задания на разработку инвестиционной программы общества с ограниченной ответственностью «ОНИКС» в сфере водоснабжения и водоотведения на период 2022-2026 годов | 9 |
| 2 | 23.03.2021 | 10 | О внесении изменений в схему теплоснабжения муниципального образования «Заостровское» | 13 |
| 3 | 25.03.2021 | 11 | О внесении изменений в схему водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Заостровское» | 14 |
| 4 | 25.03.2021 | 12 | Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Заостровское», размещаемых на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена | 15 |
| 5 | 26.03.2021 | 14 | О внесении изменений в постановление главы муниципального образования «Заостровское» от 21.04.2016 г. № 26 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Заостровское» | 26 |
| 6 | 29.03.2021 | 16 | Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования «Заостровское» Приморского муниципального района Архангельской области | 27 |
| 7 | 29.03.2021 | 17 | Об утверждении порядка исполнения решений  о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) решений о применении бюджетных мер принуждения | 30 |
| 8 | 6.04.2021 | 24 | О проведении месячника по благоустройству и очистке территории муниципального образования «Заостровское» | 33 |
| 9 | 7.04.2021 | 25 | Об утверждении плана мероприятий по противопожарной безопасности на территории муниципального образования «Заостровское» на 2021 год | 35 |
| **РАСПОРЯЖЕНИЯ** | | | | |
| 1 | 22.03.2021 | 18 | Об утверждении отчёта об оценке эффективности муниципальной программы «Муниципальная программа «Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования «Заостровское» на 2020-2023 годы» по итогам 2020 года. | 37 |
| 2 | 22.03.2021 | 19 | Об утверждении отчёта об оценке эффективности муниципальной программы «Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования «Заостровское» на 2020 – 2022 годы» по итогам 2020 года | 39 |
| 3 | 23.03.2021 | 21 | Об организации воинского учета граждан, в том числе бронирования граждан, пребывающих в запасе | 40 |
| 4 | 12.04.2021 | 25 | О разделе объекта муниципального недвижимого имущества | 41 |
| 5 | 13.04.2021 | 26 | О проведении спортивного мероприятия | 42 |
| **Раздел IV.** Официальные сообщения и материалы, в том числе информационного характера муниципального Совета и администрации МО «Заостровское» | | | | 44 |
| 1 |  |  | ГКУ АО «Архангельский областной центр социальной защиты населения» - информация о субсидиях ЖКХ | 45 |

**Р А З Д Е Л I**

Решения муниципального Совета

МО «Заостровское» не нормативного

характера

Р А З Д Е Л II

Решения муниципального Совета

МО «Заостровское» нормативного

характера

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
| АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ **ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН** МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»Муниципальный Совет четвертого созываСорок вторая внеочередная сессияРЕШЕНИЕ «02» февраля 2021 года № 128  **О внесении изменений в**  **Устав муниципального образования «Заостровское»**    В целях приведения Устава муниципального образования «Заостровское» в соответствие с изменениями в федеральном и региональном законодательстве, руководствуясь статьями 5 и 32 Устава муниципального образования «Заостровское»,  Муниципальный Совет муниципального образования «Заостровское» Р Е Ш И Л :  **1.** Внести в Устав муниципального образования «Заостровское», принятый решением муниципального образования «Заостровское» от 28 декабря 2016 года № 7, зарегистрированный Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Северо-Западному федеральному округу (Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу) от 6 апреля 2017 года RU 295233032017001, следующее изменение:  **1.1. Подпункт 1 пункта 4 статьи 28 Устава изложить в следующей редакции:**  «1) освобождение депутата муниципального Совета муниципального образования «Заостровское», работающего по трудовому договору (служебному контракту), от работы с сохранением места работы (должности) на три рабочих дня (дней) в месяц на основании официальных уведомлений муниципального Совета муниципального образования «Заостровское» в порядке, установленном законом Архангельской области;».  **1.2. Пункт 5 статьи 14 Устава изложить в следующей редакции:**  «5) Глава муниципального образования «Заостровское» должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми документами».».  **1.3. Пункт 5.1 статьи 14 Устава изложить в следующей редакции:**  «5.1. К главе муниципального образования «Заостровское», представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, может быть применена мера ответственности в виде предупреждения.  Порядок принятия решения о применении к главе муниципального образования «Заостровское» меры ответственности, указанной в абзаце первом настоящего пункта, определяется решением муниципального Совета муниципального образования «Заостровское» в соответствии с законом Архангельской области от 26.11.2008 года № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области».  **1.4. Пункт 5 статьи 21 Устава необходимо изложить в следующей редакции:**  «5. Председателем муниципального Совета муниципального образования «Заостровское» по собственной инициативе, по инициативе не менее одной трети от установленной численности депутатов муниципального Совета муниципального образования «Заостровское» или по требованию главы муниципального образования «Заостровское» созывается внеочередное заседание муниципального Совета муниципального образования «Заостровское».».  **1.5. В первом предложении пункта 3 статьи 23 Устава необходимо:**  - после слов «от установленной численности депутатов» дополнить словами «муниципального Совета»;  - после слов «и направляется главе муниципального образования «Заостровское» дополнить словами «для подписания и обнародования».  **1.6. Пункт 9.3 статьи 28 Устава дополнить абзацем вторым:**  «Порядок принятия решения о применении к депутату муниципального Совета муниципального образования «Заостровское» мер ответственности, указанных в абзаце первом настоящего пункта, определяется решением муниципального Совета муниципального образования «Заостровское» в соответствии с законом Архангельской области от 26.11.2008 года № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области».».  **1.7. В абзаце первом пункта 9.3 статьи 28 Устава слова «члена выборного органа местного самоуправления» исключить.**  **1.8. Подпункты 3, 5 пункта 9.3 статьи 28 Устава исключить, подпункт 4 пункта 9.3. статьи Устава считать подпунктом 3.**  **2. Решение № 125 от 25.12.2020 отменить.**  **3.** Направить настоящее решение для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».  **3.** Опубликовать настоящее решение Муниципального Совета муниципального образования «Заостровское» в бюллетене «Вестник муниципального образования «Заостровское» после его регистрации Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».  **4.** Муниципальному Совету муниципального образования «Заостровское», администрации муниципального образования «Заостровское» привести муниципальные нормативные правовые акты в соответствие с принятыми изменениями в Устав муниципального образования «Заостровское».  Глава муниципального образования А.К. Алимов |
|
|  | |  |  |  |

Р А З Д Е Л III

Постановления и распоряжения администрации муниципального образования «Заостровское»



АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**01 марта 2021 г**. **№ 8**

д. Большое Анисимово

**Об утверждении Технического задания на разработку инвестиционной программы общества**

**с ограниченной ответственностью «ОНИКС» в сфере водоснабжения и водоотведения**

**на период 2022-2026 годов**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации № 100 от 10 октября 2007 года «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке технических заданий по разработке инвестиционных программ организаций коммунального комплекса»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить техническое задание на разработку инвестиционной программы общества с ограниченной ответственностью «ОНИКС» в сфере водоснабжения на период 2022-2026 годов согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Обществу с ограниченной ответственностью «ОНИКС» разработать инвестиционную программу в сфере водоснабжения на период 2022-2026 годов.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя МКУ «ЗОЦ» Смолину Г.В.

Глава муниципального образования А.К. Алимов

**Техническое задание**

**на разработку инвестиционной программы общества с ограниченной ответственностью «ОНИКС» по развития централизованных систем водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Заостровское» на 2022 – 2026 годы**

1. Цели и задачи разработки и реализации инвестиционной программы

1.1. Цели разработки инвестиционной программы:

обеспечение реализации программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;

обеспечение услугами водоснабжения и (или) водоотведения вновь вводимых объектов капитального строительства, представленных в приложении № 1 к настоящему техническому заданию.

повышение качества и надежности услуг водоснабжения и (или) водоотведения существующих потребителей и достижение плановых значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, представленных в приложении № 2 к настоящему техническому заданию.

* 1. Задачи инвестиционной программы:

обеспечение надежности и эффективности поставки коммунальных ресурсов за счет строительства, реконструкции, модернизации централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения;

привлечение инвестиций на проектирование, строительство централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения;

возможность подключения строящихся объектов капитального строительства к централизованным системам водоснабжения и (или) водоотведения;

повышение качества и надежности в работе централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения существующих потребителей;

обеспечение рационального использования энергоресурсов, направленных на сокращение объемов потерь при подъеме и транспортировке воды, создание резервных энергетических мощностей и запасов энергетических ресурсов;

обеспечение экологической безопасности систем водоотведения и уменьшение техногенного воздействия на окружающую среду.

1. Требования к инвестиционной программе

2.1. Инвестиционная программа разрабатывается в соответствии с требованиями следующих документов:

Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Федеральный закон от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

постановление Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения»;

постановление Правительства Российской Федерации от 29.06.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и (или) водоотведения»;

приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 04.04.2014 № 162/пр «Об утверждении перечня показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, порядка и правил определения плановых значений и фактических значений таких показателей»;

приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17.10.2014 № 640/пр «Об утверждении методических указаний по расчету потерь горячей, питьевой, технической воды в централизованных системах водоснабжения при ее производстве и транспортировке».

2.2. Инвестиционная программа должна включать мероприятия по строительству и (или) реконструкции, модернизации объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, соответствующие утвержденной схеме водоснабжения и (или) водоотведения и обеспечивающие изменение технических характеристик этих объектов.

Инвестиционная программа должна включать перечень мероприятий по строительству и (или) реконструкции, модернизации объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, представленный в приложении № 3 к настоящему техническому заданию.

Инвестиционная программа должна включать перечень мероприятий по защите централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения и их отдельных объектов от угроз техногенного, природного характера и террористических актов, по предотвращению возникновения аварийных ситуаций, снижению риска и смягчению последствий чрезвычайных ситуаций представленный в приложении № 4 к настоящему техническому заданию.

2.3 Инвестиционная программа должна содержать:

а) паспорт инвестиционной программы;

б) перечень мероприятий по подготовке проектной документации, строительству и (или) реконструкции, модернизации объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, их краткое описание, в том числе обоснование их необходимости, размеров расходов на строительство и (или) реконструкции, модернизации каждого из объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, описание и место расположения строящихся, и (или) реконструирующихся, модернизирующихся объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, обеспечивающие однозначную идентификацию таких объектов, основные технические характеристики таких объектов до и после реализации мероприятия;

б(1)) перечень мероприятий по защите централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения и их отдельных объектов от угроз техногенного, природного характера и террористических актов, по предотвращению возникновения аварийных ситуаций, снижению риска и смягчению последствий чрезвычайных ситуаций;

в) перечень мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями по показателям: запах при 60 градС, цветность, железо, окисляемость перманганатная, ОКБ, ТКБ,ОМЧ;

г) фактические и плановые значения показателей надежности, качества и энергоэффективности объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, фактический и плановый процент износа объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения;

д) график реализации мероприятий инвестиционной программы, включая график ввода объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения в эксплуатацию;

е) источники финансирования инвестиционной программы с разделением по видам деятельности и по годам в прогнозных ценах соответствующего года, определенных с использованием прогнозных индексов цен, установленных в прогнозе социально-экономического развития Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период, утвержденном Министерством экономического развития Российской Федерации;

ж) расчет эффективности инвестирования средств, осуществляемый путем сопоставления динамики показателей надежности, качества и энергоэффективности объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения и расходов на реализацию инвестиционной программы;

з) предварительный расчет тарифов в сфере водоснабжения и (или) водоотведения на период реализации инвестиционной программы;

и) план мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями, план снижения сбросов и программу по энергосбережению и повышению энергетической эффективности (в случае если такие планы и программы утверждены);

к) перечень установленных в отношении объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения инвестиционных обязательств и условия их выполнения в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о приватизации;

л) отчет об исполнении инвестиционной программы за последний истекший год периода реализации инвестиционной программы.

2.4. Инвестиционная программа должна согласовываться с действующими инвестиционными и производственными программами в целях исключения возможного двойного учета реализуемых мероприятий реализуемых мероприятий в рамках различных программ.

III. Срок разработки инвестиционной программы

Общества с ограниченной ответственностью «ОНИКС» разрабатывает проект инвестиционной программы в течении 30 дней со дня получения технического задания на разработку инвестиционной программы и направляет его на согласование в администрацию муниципального образования «Заостровское».

IV. Порядок рассмотрения, согласования и утверждения инвестиционной программы.

Общество с ограниченной ответственностью «ОНИКС» направляет проект разработанной инвестиционной программы в администрацию муниципального образования «Заостровское» и в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов (агентство по тарифам и ценам Архангельской области).

Администрация муниципального образования «Заостровское» и агентство по тарифам и ценам Архангельской области обязаны рассмотреть проект инвестиционной программы и уведомить о согласовании или об отказе в согласовании обществу с ограниченной ответственностью «ОНИКС» в течение 30 дней со дня представления проекта инвестиционной программы на согласование.

Общество с ограниченной ответственностью «ОНИКС» в течение 3 дней со дня получения согласования от администрации муниципального образования «Заостровское» и агентства по тарифам и ценам Архангельской области обязана направить проект инвестиционной программы в министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области (163000, г. Архангельск, пр. Троицкий, д. 49, каб. 334) на утверждение.

Министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области рассматривает проект инвестиционной программы в течение 30 дней со дня получения.

По результатам рассмотрения министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области принимает решение об утверждении инвестиционной программы или о необходимости ее доработки с указанием причин отказа в утверждении инвестиционной программы.

Общество с ограниченной ответственностью «Поморские коммунальные системы» дорабатывает инвестиционную программу и направляет ее на повторное рассмотрение в министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области в течение 30 дней со дня направления инвестиционной программы на доработку.

**Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения, расположенных на территории дер. Большое Анисимово муниципального образования «Заостровское» Приморского района Архангельской области, ООО «ОНИКС»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Показатели качества питьевой воды** | **Год** | | | | |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** |
| 1.1. | Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, не более, в (%) | 100 | 100 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, не более, в (%) | 100 | 100 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | **Показатели надежности и бесперебойности водоснабжения и водоотведения** |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Количество перерывов в подаче воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, не более, в ед/км | 0,52 | 0,26 | 0,26 | 0,26 | 0,26 |
| 2.2. | Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год, не более, в ед/км | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| 3. | **Показатели качества очистки сточных вод** |  |  |  |  |  |
| 3.1. | Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованную бытовую систему водоотведения, не более, в % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.2. | Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для бытовой централизованной системы водоотведения, не более, в % | 100 | 100 | 0 | 0 | 0 |
| 4. | **Показатели эффективности использования ресурсов, в том числе уровень потерь воды** |  |  |  |  |  |
| 4.1 | Доля потерь воды в централизованных системах холодного водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, не более, в % | 13,3 | 11,2 | 11,2 | 11,2 | 11,2 |
| 4.2 | Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой сеть, не более, в квт\*ч/куб.м | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.3 | Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых и очищаемых сточных вод, не более, в квт\*ч/куб.м | 0,687 | 0,687 | 0,687 | 0,687 | 0,687 |
| 4.4 | удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод, не более, в квт\*ч/куб.м | 1,082 | 1,082 | 1,2 | 1,2 | 1,2 |

**Перечень мероприятий**

**По строительству и (или) реконструкции, модернизации объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Место расположения объектов | Наименование показателя (диаметр и материал) | Значение показателя  протяженность, (куб.м/сут, км.) | | График ввода в эксплуатацию |
| до реализации мероприятий | после реализации мероприятий |  |
| 1. | Реконструкция водопроводных сетей дер.Большое Анисимово | Дер.Большое Анисимово Приморского района Архангельской области | Замена чугун на на ПНД | 1,11км | 1,11км | 2022-2026 гг. |
| 2. | Реконструкция канализационно-очистных сооружений дер.Большое Анисимово | дер.Кипарово Приморского района Архангельской области |  | 142куб.м/сут | 200куб.м/сут | 2022-2026 гг |
| 3. | Реконструкция канализационных сетей дер.Большое Анисимово | Дер.Большое Анисимово Приморского района Архангельской области | Замена чугун на гофрированную КОРСИС, сталь на ПНД | 0,8км | 0,8км | 2022-2026 гг |
| 4. | Приведение качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями по показателям | Дер.Большое Анисимово Приморского района Архангельской области | строительство водопроводной сети  от ул. Дрейера,  д. 1, корп. 1,  г. Архангельск  до водоочистных сооружений  дер. Рикасово, д. 27 | Несоответствие требованиям | Соответствие нормативным требованиям | 2022-2023 гг.у |

**Перечень мероприятий**

**по защите централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения**

**и их отдельных объектов от угроз техногенного, природного характера**

**и террористических актов, по предотвращению возникновения аварийных ситуаций,**

**снижению риска и смягчению последствий чрезвычайных ситуаций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Цель мероприятия |
|  |  |  |  |
| 1. | Реконструкция водопроводных сетей дер.Большое Анисимово | 2022-2026 гг | Предотвращение возникновения аварийных ситуаций, снижение риска чрезвычайных ситуаций, защита от угроз техногенного характера |
| 2. | Реконструкция канализационно-очистных сооружений дер.Большое Анисимово | 2022-2026 гг | Предотвращение возникновения аварийных ситуаций, снижение риска чрезвычайных ситуаций, защита от угроз техногенного характера |
| 3. | Реконструкция канализационных сетей дер.Большое Анисимово | 2022-2026 гг | Предотвращение возникновения аварийных ситуаций, снижение риска чрезвычайных ситуаций, защита от угроз техногенного характера |



АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**23 марта 2021 г**. **№ 10**

д. Большое Анисимово

# О внесении изменений в схему теплоснабжения муниципального образования «Заостровское»

# В связи со строительством нового объекта теплоснабжения - «котельная дер. Большое Анисимово», для осуществления централизованного теплоснабжение в границах деревни Большое Анисимово, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 года №190 «О теплоснабжении», Федерального закона от 06.10.2013 года №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлений Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 года №154 «О требованиях к схемам теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства РФ», Администрация МО «Заостровское» постановляет:

1. Актуализировать схему теплоснабжения муниципального образования «Заостровское»
2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Заостровское» от 25 июля 2019 года № 110 «Об утверждении актуализированной схемы теплоснабжения муниципального образования «Заостровское».
3. Настоящее распоряжение опубликовать в бюллетене «Информационный вестник муниципального образования «Заостровское»
4. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой

Глава муниципального образования А.К. Алимов



АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**25 марта 2021 г**. **№ 11**

д. Большое Анисимово

**О внесении изменений в схему водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Заостровское»**

В соответствии со статьями 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 38 Федерального закона от 07.12.2011 № 416 - ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2013 № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения, Уставом муниципального образования «Заостровское», администрация муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Актуализировать схему водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Заостровское» в соответствии с приложением №1 к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования от 25.11.2019 № 172 «О внесении изменений в Постановление от 10.02.2016 № 3 «Об утверждении схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Заостровское»
3. Настоящее Постановление опубликовать в Информационном Вестнике МО «Заостровское» и на официальном сайте муниципального образования «Заостровское» в информационно-коммуникационной сети Интернет.
4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования А.К. Алимов

*(схема размещена на официальном сайте МО «Заостровское»-* ссылка: *www.zaostrovskoe.ru)*



АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**25 марта 2021 г**. **№ 12**

дер. Большое Анисимово

**Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Заостровское», размещаемых на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением министерства агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области от 09.03.2011 № 1-п «Об утверждении порядка разработки и утверждения органом местного самоуправления, определенным в соответствии с уставом муниципального образования Архангельской области, схемы размещения нестационарных торговых объектов», Уставом муниципального образования «Заостровское», администрация муниципального образования «Заостровское», **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить

1.1. Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Заостровское» размещаемых на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, согласно Приложению 1.

1.2. [Порядок](consultantplus://offline/ref=1EDE82FE5ACE38FBDF0FB05D6308C1031CDB11C64116A9B5A13594980A06F4264843EF02CC516FD7DC298ByBa0I) включения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Заостровское» на земельных участках, находящихся в частной собственности, согласно Приложению 2.

1. Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике муниципального образования «Заостровское» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Заостровское» в сети «Интернет».
2. Признать утратившим силу Постановление главы муниципального образования «Заостровское» от 12 апреля 2016 года № 18 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Заостровское».

Глава муниципального образования А.К. Алимов

**Порядок размещения нестационарных торговых объектов**

**на территории муниципального образования «Заостровское» размещаемых на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности,**

**а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Заостровское» размещаемых на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее – Порядок), разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", и определяет порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Заостровское»

1.2. Порядок определяет основные требования к размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Заостровское» размещаемых на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

1.3. Требования Порядка не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов:

- находящихся на территориях розничных рынков;

- в стационарных объектах, в иных зданиях, строениях, сооружениях или на земельных участках, находящихся в частной собственности;

- при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер.

1.4 . С учетом терминов национальных стандартов Российской Федерации (ГОСТ Р 51303-99. Торговля. Термины и определения, ГОСТ Р 51304-2009. Услуги торговли. Общие требования, ГОСТ Р 50762 - 2007. Услуги общественного питания. Классификация предприятий общественного питания) в настоящем Порядке используются следующие понятия:

**нестационарный торговый объект** - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

Посредством нестационарного торгового объекта может осуществляться торговля, предоставление услуг общественного питания, бытового обслуживания;

**развозная торговля** - розничная торговля, осуществляемая вне стационарной розничной сети с использованием специализированных или специально оборудованных для торговли транспортных средств, а также мобильного оборудования, применяемого только с транспортным средством.

К данному виду торговли относится торговля с использованием автомобиля, автолавки, автомагазина, автоприцепа, автоцистерны, передвижного торгового автомата;

**разносная торговля** - розничная торговля, осуществляемая вне стационарной розничной сети путем непосредственного контакта продавца с покупателем в организациях, на транспорте, на дому или на улице. К данному виду торговли относится торговля с рук, прилавков, лотков, из корзин, палаток и ручных тележек;

**павильон** - оборудованное нестационарное сооружение, имеющее торговый зал и помещения для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест;

**палатка** - легко возводимая сборно-разборная конструкция, оснащенная прилавком, не имеющая торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанная на одно или несколько рабочих мест, на площади, которой размещен товарный запас на один день торговли.

**киоск** - оснащенное торговым оборудованием нестационарное сооружение, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, на площади которого хранится товарный запас;

**сезонное кафе** - нестационарный торговый объект, оборудованный в соответствии с утвержденными требованиями, предназначенный для дополнительного оказания услуг общественного питания и отдыха населения, примыкающий к стационарной организации общественного питания;

**торговый (вендинговый) автомат** - нестационарный торговый объект, представляющий собой техническое сооружение или конструкцию, предназначенные для продажи товаров (оказания услуг) без участия продавца.

**2. Требования к размещению нестационарных торговых объектов**

2.1. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Заостровское», утвержденной постановлением администрации, а также на основании договора на размещение нестационарного торгового объекта, заключаемого с администрацией МО «Заостровское» (далее - администрацией) в соответствии с утвержденными типовыми формами.

Положения настоящего пункта не распространяются на правоотношения, возникающие при размещении на территории муниципального образования «Заостровское» сезонных кафе, при размещении нестационарных торговых объектов разносной, развозной торговли на время проведения праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, имеющих временный характер (не более 3 календарных дней).

2.2. Виды нестационарных торговых объектов, включаемые в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Заостровское»:

- киоски;

- палатки;

- лотки;

- автомагазины, автолавки, автофургоны (автомобили, автоприцепы, полуприцепы);

- автоцистерны (изотермические емкости);

- специализированный тонар, с наличием холодильного оборудования и требующего подключения к электрической энергии;

- иные специальные приспособления (холодильные лари, стенды для торговли солнцезащитными очками, специальные приспособления для торговли велосипедами, корзины);

- сезонные (летние) кафе;

- павильоны.

2.3. Размещение **павильонов, киосков** и специализированных тонаров, с наличием холодильного оборудования и требующего подключения к электрической энергии осуществляется на основании договора на право размещения нестационарного торгового объекта, заключаемого по результатам аукциона либо без проведения аукциона на срок до пятнадцати лет.

Порядок организации и проведения аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов и заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта, производится в порядке, предусмотренном в разделе 4.

Порядок принятия решений о заключении договора на размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона производится в порядке, предусмотренном в разделе 5.

2.4. Размещение палаток, лотков, автомагазинов, автолавок, автофургонов, автоцистерн (изотермические емкости), тележек, иных специальных приспособлений (холодильные лари, стенды для торговли солнцезащитными очками, специальные приспособления для торговли велосипедами, корзины) осуществляется на основании договора аренды торгового места.

Заключение договора аренды торгового места производится в порядке, предусмотренном в разделе 6.

2.5. По окончании срока размещения нестационарного торгового объекта объект подлежит уборке (сносу) лицом, осуществляющим размещение такого нестационарного торгового объекта, за свой счет.

2.6. Нестационарный торговый объект подлежит уборке (сносу) досрочно в случае нарушения лицом, разместившим этот нестационарный торговый объект, условий и требований по его размещению, установленных договором.

**3. Требования к разработке и утверждению схемы размещения нестационарных торговых объектов**

3.1. Схема разрабатывается с учетом норм:

* Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=750EB5967675C3E81897DA0606507A30578D2969983326272F9B706217Z3G4I) от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;
* Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=750EB5967675C3E81897DA0606507A30578E28689F3226272F9B706217Z3G4I) от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
* Земельного [кодекса](consultantplus://offline/ref=750EB5967675C3E81897DA0606507A30578D2968993E26272F9B706217Z3G4I) Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;
* Правил землепользования и застройки муниципального образования «Заостровское» Приморского муниципального района Архангельской области, утвержденных постановлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 20.05.2020 года № 47-п;
* Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.2.2645-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях»;
* Санитарных правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов. Новая редакция»;

3.2. При разработке схемы соблюдаются следующие требования:

* не допускается размещение нестационарных торговых объектов на тротуарах, газонах, цветниках и прочих объектах озеленения, площадках (детских, отдыха, спортивных, транспортных стоянок);
* не размещать нестационарные торговые объекты на инженерных сетях и коммуникациях без согласования с владельцами этих сетей и коммуникаций;
* не размещать нестационарные торговые объекты перед витринами торговых предприятий;
* нестационарные торговые объекты должны размещаться с учетом обеспечения свободного движения пешеходов и доступа потребителей к объектам торговли, в том числе обеспечения безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, беспрепятственного подъезда пожарного и медицинского транспорта, транспортных средств Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий к существующим зданиям, строениям и сооружениям;
* места размещения нестационарных торговых объектов и их внешний вид не должны нарушать внешний архитектурный облик сложившейся застройки;
* нестационарные торговые объекты размещаются для восполнения недостатка стационарных торговых объектов при условии низкого показателя обеспеченности населения площадью торговых объектов;
* не размещать нестационарные торговые объекты на земельных участках, находящихся в собственности жильцов многоквартирного дома, постоянном (бессрочном) пользовании, аренде без согласования с жильцами этих многоквартирных домов. Нестационарные торговые объекты не должны ухудшать условия проживания и отдыха населения.

3.3. Схема оформляется в виде таблицы с приложением выкопировок с топоплана муниципального образования «Заостровское» с привязкой места размещения нестационарных торговых объектов к существующим объектам внешнего благоустройства, зданиям или сооружениям с учетом требований по соблюдению правил эксплуатации инженерных коммуникаций (далее - выкопировок), утверждается постановлением администрации муниципального образования, а также подлежит опубликованию в «Вестнике муниципального образования «Заостровское» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Заостровское».

3.4. В схеме указываются: вид нестационарного торгового объекта, местоположение и размер площади места размещения нестационарного торгового объекта, специализация, период размещения, количество отведенных мест под нестационарные торговые объекты.

3.5. Утверждение схемы и внесение в нее изменений не может служить основанием для пересмотра мест размещения нестационарных торговых объектов, возведение, реконструкция или эксплуатация которых были начаты до утверждения указанной схемы.

Такие нестационарные торговые объекты включаются в схему как действующие, если они размещены в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами.

3.6. Основаниями для разработки проекта внесения изменений (дополнений) в схему являются:

* прекращение, перепрофилирование деятельности стационарных торговых объектов, повлекшие снижение обеспеченности уровня ниже установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;
* поступление мотивированных предложений с обоснованием необходимости в размещении или прекращения размещения указанных объектов от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства;
* изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд;
* поступление заявлений от собственника, пользователя, арендатора земельного участка либо лица, заинтересованного в размещении или прекращении размещения нестационарного объекта на данном земельном участке.

**4. Порядок организации и проведения аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов и заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта**

4.1. В целях настоящего Порядка под открытым аукционом понимаются торги, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее высокую цену на право размещения нестационарного торгового объекта (далее - аукцион).

4.2. Аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи предложений о цене на право размещения нестационарного торгового объекта.

4.3. Организатором аукциона выступает администрация муниципального образования «Заостровское» (далее - организатор аукциона).

4.4. Аукцион проводит комиссия, образуемая постановлением администрации муниципального образования, положение о которой утверждается этим же постановлением администрации муниципального образования.

4.5. Расчет платы по договорам на право размещения нестационарного торгового объекта производится по формуле:

**Пд = Сп x Sво x Квр х Квид х Кспец**, где:

Пд - плата по договору в рублях;

Сп - ставка платы на право размещения объекта, руб. за 1 кв. метр в год;

Sво - площадь, занимаемая объектом, кв. метр;

Квр - коэффициент времени, отношение количества дней работы объекта к количеству календарных дней в году;

Квид – коэффициент учитывающий вид нестационарного торгового объекта;

Кспец – коэффициент учитывающий специализацию нестационарного торгового объекта

Ставки платы по договорам на право размещения нестационарных торговых объектов утверждаются ежегодно постановлением администрации муниципального образования «Заостровское»

4.6. Плата по договору на право размещения нестационарных торговых объектов вносится хозяйствующим субъектом в установленном договором порядке в местный бюджет ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за кварталом.

**5. Порядок принятия решений о заключении договора**

**на размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона**

5.1. Без проведения аукциона договор на размещение нестационарных торговых объектов заключается в следующих случаях:

* размещение на новый срок нестационарного торгового объекта, ранее размещенного в том же месте, предусмотренном Схемой, хозяйствующим субъектом, надлежащим образом исполнявшим свои обязанности по договору на размещение указанного нестационарного торгового объекта (аренды торгового места);
* размещение нестационарного торгового объекта хозяйствующим субъектом, надлежащим образом исполнявшим свои обязательства по действующему договору аренды того же земельного участка, заключенному до 1 марта 2015 года, предоставленного для размещения нестационарных торговых объектов;
* размещение нестационарного торгового объекта, предназначенного для реализации периодической печатной продукции.

5.2. Хозяйствующие субъекты, обращаются в администрацию муниципального образования «Заостровское» с заявкой (далее - заявка) о заключении договора на размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона (далее – договор) по форме, установленной в Приложении № 1 к настоящему порядку. К заявке прилагаются следующие документы:

* для юридических лиц - копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
* для индивидуальных предпринимателей - копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, о постановке на налоговый учет в Межрайонной ИФНС России по Архангельской области и Ненецкому автономному округу индивидуального предпринимателя, зарегистрированного по месту жительства на территории Российской Федерации, а также документ, удостоверяющий личность;
* договор аренды земельного участка либо договор на право размещения нестационарного торгового объекта (аренды торгового места);
* договор на вывоз ТБО.

5.3. К заявке могут быть приложены следующие документы:

* выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданная не ранее чем за три месяца до даты подачи заявления.
* справки из налоговых органов и Пенсионного фонда об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, выданные не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления;

5.4. Администрация муниципального образования «Заостровское» самостоятельно запрашивает сведения, указанные в пункте 5.3. настоящего порядка, если хозяйствующий субъект не представил их по собственной инициативе.

5.5. Решение о заключении договора принимает комиссия, образуемая постановлением администрации муниципального образования «Заостровское», положение о которой утверждается этим же постановлением администрации муниципального образования «Заостровское». Решение комиссии оформляется протоколом, который является основанием для заключения договора или решением об отказе в заключении договора.

5.6. Решение об отказе в заключении договора принимается комиссией при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

* место размещения нестационарного торгового объекта, указанное в заявке хозяйствующего субъекта о заключении договора, не соответствует положениям пункта 1.1. порядка;
* размещение нестационарного торгового объекта, предусмотренное в заявке, не соответствует случаям, указанным в пункте 5.1. настоящего порядка;
* наличие выявленных нарушений в сфере законодательства в области розничной продажи алкогольной и табачной продукции;
* наличие решения о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, в указанном в заявке месте, принятого ранее дня подачи хозяйствующим субъектом заявки;
* наличие решения о заключении договора, в указанном в заявке месте, с иным хозяйствующим субъектом, принятого ранее дня подачи хозяйствующим субъектом заявки;
* наличие договора на размещение нестационарного торгового объекта, в указанном в заявке месте, с иным хозяйствующим субъектом, заключенного ранее дня подачи хозяйствующим субъектом заявки;
* совпадение места размещения нестационарного торгового объекта, указанного в заявке, с местом размещения нестационарного торгового объекта, указанным в ранее поданной заявке, в случаях, предусмотренных в абзаце 2 пункта 5.1 настоящего порядка;
* на дату подачи заявки имеется задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;
* на дату подачи заявки имеется непогашенная задолженность по арендной плате земельного участка либо по договору на право размещения нестационарного торгового объекта (аренды торгового места);
* на дату подачи заявки отсутствует договор на вывоз ТБО.

5.7. Договор заключает администрация муниципального образования «Заостровское» с хозяйствующим субъектом в срок не позднее двадцати календарных дней со дня подписания протокола комиссии.

5.8. Расчет платы по договорам производится по формуле:

**Пд = Сп x Sво x Квр х Квид х Кспец**, где:

Пд - плата по договору в рублях;

Сп - ставка платы на право размещения объекта, руб. за 1 кв. метр в год;

Sво - площадь, занимаемая объектом, кв. метр;

Квр - коэффициент времени, отношение количества дней работы объекта к количеству календарных дней в году;

Квид – коэффициент учитывающий вид нестационарного торгового объекта;

Кспец – коэффициент учитывающий специализацию нестационарного торгового объекта

Ставки платы по договорам утверждаются ежегодно постановлением администрации муниципального образования «Заостровское».

5.9. Плата по договору вносится хозяйствующим субъектом в установленном договором порядке в местный бюджет ежеквартально,не позднее 10 числа месяца, следующего за кварталом;

5.10. Договор на размещение нестационарных торговых объектов и объектов для осуществления развозной торговли без проведения торгов продлевается на срок, предоставленный действующим договором, при условии надлежащего исполнения хозяйствующим субъектам обязательств по договору;

**6. Порядок размещения объектов разносной торговли на территории муниципального образования «Заостровское»**

6.1. Размещение объектов разносной торговли осуществляется на основании договора аренды торгового места с администрацией муниципального образования «Заостровское» (без оформления земельно-правовых отношений) и внесения арендной платы. При этом площадь земельного участка для размещения одного объекта не должна превышать шесть квадратных метров.

Размещение цистерн по продаже молока и физических лиц, реализующих собственную продукцию, осуществляется на бесплатной основе.

6.2. Размер ежедневной арендной платы за размещение одного объекта торговли, ежегодно утверждается постановлением администрации муниципального образования.

Расчет арендной платы производится по формуле:

П = С x Д, где

П – арендная плата за размещение одного объекта торговли за определенный период, рублей;

С – размер ежедневной арендной платы за размещение одного объекта торговли;

Д – период торговли, дней.

Арендная плата вносится в бюджет муниципального образования «Заостровское» на КБК «Прочие неналоговые доходы».

6.3. Хозяйствующие субъекты, заинтересованные в размещении объекта развозной торговли на территории муниципального образования «Заостровское», обращаются в администрацию с заявлением о заключении договора аренды торгового места по форме, согласно приложению 5 к настоящему порядку. К заявлению прилагаются следующие документы:

* копия свидетельства о государственной регистрации организации или индивидуального предпринимателя;
* копия паспорта (для индивидуальных предпринимателей);
* оригинал или копия документа, подтверждающего внесение арендной платы.

6.4. Администрация муниципального образования «Заостровское» рассматривает заявление в день его поступления и при наличии всех необходимых документов заключает договор аренды торгового места. Договор подписывается главой муниципального образования «Заостровское».

6.5. По окончанию срока действия договора он может быть переоформлен в заявительном порядке на следующий период. В этом случае к заявлению прикладывается документ, подтверждающий арендную плату торгового места. Представления прочих документов, предусмотренных пунктом 6.3. настоящего положения, не требуется.

**8. Заключительные и переходные положения**

8.1. В течение 1 (одного) года с даты вступления в силу Порядка владельцы нестационарных торговых объектов (киосков и павильонов, торговых (вендинговых) автоматов), имеющие на момент обращения в Уполномоченный орган действующий договор аренды земельного участка (договор аренды земельного участка, срок действия которого возобновлен на неопределенный срок в соответствии со ст. 621 Гражданского кодекса Российской Федерации), местоположение которых соответствует утвержденной Схеме, имеют право на заключение Договора без проведения торгов при условии отсутствия задолженности по уплате арендной платы по вышеуказанным договорам аренды земельных участков. В этом случае срок действия Договора устанавливается на период до окончания срока действия Схемы, местом размещения объекта определяется местоположение объекта, указанное в договоре аренды земельного участка.

Приложение № 1

**Заявка**

**о заключении договора на размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона на территории муниципального образования «Заостровское»**

дер. Большое Анисимово \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

|  |
| --- |
|  |
| наименование организации, индивидуального предпринимателя |
|  |
| (юридический адрес претендента, ИНН, ОГРН) |

заявляет о своем намерении заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона, по адресу:

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  | |
| на период |  |

С условиями заключения договора ознакомлен(а) и согласен(а).

Данное заявление означает согласие:

* на проверку любых данных, представленных в настоящей заявке;
* на сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, использование своих персональных данных для формирования реестра предпринимателей и осуществления деятельности в сфере развития предпринимательства.

Настоящей заявкой подтверждаем, что организация

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (полное наименование организации) |

соответствует требованиям, установленным пунктом 1 [статьи 4](consultantplus://offline/ref=B79452264E9E23FFE9D0572221AB6755C00F161E373B6875DE7FFDA59D5990AA6BC4888BB1C9F5DDADb7G) Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и не является субъектами малого и среднего предпринимательства, указанными в [частях 3](consultantplus://offline/ref=B79452264E9E23FFE9D0572221AB6755C00F161E373B6875DE7FFDA59D5990AA6BC4888BB1C9F4DFADb6G) и [4 статьи 14](consultantplus://offline/ref=B79452264E9E23FFE9D0572221AB6755C00F161E373B6875DE7FFDA59D5990AA6BC4888BB1C9F4D8ADbDG) Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», не находится в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства, деятельность ее не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке.

Полноту и достоверность представленной информации гарантирую.

Опись прилагаемых документов:

|  |
| --- |
| 1. |
| 2. |
| 3. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации  (индивидуальный предприниматель) |  |  | |
| (подпись) | (фамилия, инициалы) | |
|  | | | |
| Принято: |  | |  |
| (подпись) | | (фамилия, инициалы) |
|  | | | |

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года

Приложение № 2

**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на размещение нестационарного торгового объекта**

**(без проведения торгов)**

дер. Большое Анисимово                            "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация муниципального образования «Заостровское» в лице главы администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее Уполномоченный орган), действующего на основании устава, с одной

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| стороны, и | |  | |
|  | | (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) | |
|  | | | |
| в лице |  | | |
|  | | (должность, Ф.И.О. уполномоченного лица) | |
| действующего на основании | | |  |
|  | | | (документ, на основании которого действует уполномоченное лицо) |
|  | | | |

Именуемое (ый)  в  дальнейшем,  "Владелец  объекта", с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1.  Уполномоченный орган предоставляет  Владельцу  объекта право на размещение нестационарного торгового объекта:

|  |  |
| --- | --- |
| размещение нестационарного торгового объекта: |  |
|  | |
| (тип) | |

площадью  \_\_\_\_\_\_\_\_\_  кв.  м  (далее  -  Объект),  по  адресному ориентиру в соответствии  со  Схемой  размещения  нестационарных  торговых объектов на

|  |  |
| --- | --- |
| территории муниципального образования «Заостровское» (далее - Схема): |  |
|  | |
| (место расположения объекта) | |
|  | |

на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии с разделом 5 Порядка предоставления права размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Заостровское»

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Уполномоченный орган вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Владельцем объекта условий настоящего Договора и требований муниципальных правовых актов муниципального образования «Заостровское»;

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации и Архангельской области в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

2.2. Уполномоченный орган обязан:

2.2.1. Предоставить Владельцу объекта право на размещение нестационарного торгового объекта по адресному ориентиру, указанному в п. 1.1 настоящего Договора. Право, предоставленное Владельцу объекта по настоящему Договору, не может быть передано другим лицам.

2.2.2. Не позднее, чем за пять рабочих дней известить Владельца объекта об изменении Схемы, в случае исключения из Схемы места размещения, указанного в п. 1.1 настоящего Договора.

2.2.3. В случае исключения места размещения Объекта из Схемы вследствие ее изменения по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Заостровское», Уполномоченный орган обязан предложить Владельцу объекта и, в случае его согласия, предоставить ему компенсационное место, предусмотренное Схемой (без проведения торгов) на срок действия Договора. В этом случае в Договор вносятся соответствующие изменения путем заключения Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

Владелец нестационарного торгового объекта вправе самостоятельно выбрать компенсационное место, предусмотренное Схемой.

В случае отказа Владельца объекта от размещения Объекта на месте, предложенном в соответствии с настоящим пунктом, а также в случае отсутствия свободного (компенсационного) места плата за размещение Объекта возврату не подлежит, а Объект подлежит демонтажу силами и за счет Владельца объекта.

2.3. Владелец объекта вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.2. В случае, предусмотренном п.п. 2.2.3 настоящего Договора, за свой счет переместить Объект с места его размещения на предложенное компенсационное место, предусмотренное Схемой (без проведения торгов) до окончания срока действия настоящего Договора.

2.4. Владелец объекта обязан:

2.4.1. Использовать Объект по назначению, указанному в п. 1.1 настоящего Договора.

2.4.2. Обеспечить сохранение типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.3. Заключить с поставщиками соответствующих услуг договор(ы) на вывоз и утилизацию жидких и твердых бытовых отходов в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

2.4.4. Обеспечить при осуществлении торгового процесса соблюдение действующего законодательства Российской Федерации и Архангельской области, санитарно-гигиенических норм и правил, вывоз мусора и иных отходов, образующихся в процессе эксплуатации Объекта.

2.4.5. Не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта и прилегающей территории.

2.4.6. Обеспечить соответствие внешнего вида Объекта эскизу, согласованному с администрацией муниципального образования «Заостровское».

2.4.7. В течение десяти рабочих дней с момента окончания срока действия настоящего Договора, либо в случае досрочного отказа в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора по инициативе одной из Сторон, либо в случае досрочного расторжения Договора по решению суда демонтировать и вывезти Объект с установленного места его размещения, привести место размещения Объекта и прилегающую территорию в первоначальное состояние.

2.4.8. Своевременно и в полном объеме вносить плату за размещение Объекта.

2.4.9. Обеспечить соблюдение Правил благоустройства территорий муниципального образования «Заостровское».

2.4.10. Обеспечить наличие оригинала (заверенной в установленном порядке копии) настоящего Договора на Объекте и предъявлять его по обоснованному требованию уполномоченных органов (должностных лиц).

**3. Платежи и расчеты**

3.1. Размер платы за размещение нестационарного торгового объекта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей в квартал.

3.2. Плата за размещение Объекта вносится Владельцем объекта не позднее 10 числа месяца, предшествующего оплачиваемому периоду (кварталу), путем безналичного перечисления денежных средств на счет, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

**4. Ответственность Сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования «Заостровское», настоящим Договором.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств, признаваемых таковыми в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Расторжение Договора**

5.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Уполномоченный орган имеет право в одностороннем порядке досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. Невыполнение Владельцем объекта требований, указанных в пп. 2.2.1, п. 2.4 настоящего Договора.

5.2.2. Выявление фактов самовольного изменения в ходе эксплуатации Объекта его площади, типа, местоположения, размера; несоответствия внешнего вида Объекта архитектурным решениям, согласованным с администрацией города Липецка.

5.2.3. Отказ Владельца объекта от размещения Объекта на компенсационном месте, предложенном в соответствии с пп. 2.2.3 настоящего Договора, а также в случае отсутствия компенсационного места в Схеме.

5.2.4. Наличие более двух нарушений действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Архангельской области в сфере регулирования розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, табачных изделий в течение одного календарного года, что подтверждено вступившими в законную силу постановлениями суда, органа или должностного лица, рассмотревших дело.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Уполномоченный орган направляет Владельцу объекта письменное уведомление об отказе от исполнения Договора.

Владелец объекта считается уведомленным надлежащим образом в случаях:

если Уполномоченный орган располагает сведениями о получении Владельцем объекта направленного ему уведомления;

если Владелец объекта отказался от получения уведомления;

если уведомление направлено по последнему известному Уполномоченному органу месту нахождения Владельца объекта, не вручено в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем орган связи проинформировал Уполномоченный орган.

**6. Прочие условия**

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Заостровское».

6.2. Владелец объекта дает согласие на осуществление по своему усмотрению Уполномоченным органом контроля исполнения условий настоящего Договора.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.4. Споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Архангельской области.

6.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.6. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

**7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Уполномоченный орган: |  | Владелец объекта: |
| Адрес:  ИНН/КПП  р/с в к/с БИК ОКПО |  | Адрес:  ИНН/КПП  р/с в к/с БИК ОКПО |
|  |  |  |
| (подпись)  М.П. |  | (подпись)  М.П. |

Приложение 3

[**Порядок**](consultantplus://offline/ref=1EDE82FE5ACE38FBDF0FB05D6308C1031CDB11C64116A9B5A13594980A06F4264843EF02CC516FD7DC298ByBa0I) **включения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Заостровское», расположенных на земельных участках, находящихся в частной собственности**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий [Порядок](consultantplus://offline/ref=1EDE82FE5ACE38FBDF0FB05D6308C1031CDB11C64116A9B5A13594980A06F4264843EF02CC516FD7DC298ByBa0I) включения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Заостровское», расположенных на земельных участках, находящихся в частной собственности разработан в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=1EDE82FE5ACE38FBDF0FB05D6308C1031CDB11C64117A6B2A43594980A06F426y4a8I) министерства агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области от 09.03.2011 № 1-п «Об утверждении порядка разработки и утверждения органом местного самоуправления, определенным в соответствии с уставом муниципального образования Архангельской области, схемы размещения нестационарных торговых объектов».

1.2. Порядок устанавливает основные требования к включению в схему размещения нестационарных торговых объектов (далее - схема), расположенных на земельных участках, находящихся в частной собственности в целях:

* установления единого порядка размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в частной собственности на территории муниципального образования «Заостровское»;
* единства требований к организации торговой деятельности при размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Заостровское»;
* соблюдения прав и законных интересов собственников земельных участков, уполномоченных собственником лиц, заинтересованных в размещении нестационарных торговых объектов на данном земельном участке;

**2. Основные требования**

2.1. Для включения в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, находящихся в частной собственности, лицо, заинтересованное в размещении нестационарного торгового объекта (собственник земельного участка, уполномоченное собственником лицо), направляет в администрацию муниципального образования «Заостровское» заявление о включении в схему размещения нестационарных торговых объектов.

В заявлении должны быть указаны: местоположение (адрес) расположения нестационарного торгового объекта; вид нестационарного торгового объекта, площадь нестационарного торгового объекта, специализация нестационарного торгового объекта, период размещения нестационарного торгового объекта.

Юридические лица в заявлении указывают: полное наименование юридического лица; идентификационный номер налогоплательщика, местонахождение и почтовый адрес, контактные телефоны.

Индивидуальные предприниматели указывают: сведения о государственной регистрации их в качестве индивидуального предпринимателя, адрес места жительства, контактные телефоны.

К заявлению прилагаются:

* документ, подтверждающий право собственности на земельный участок, если заявление поступает непосредственно от собственника данного земельного участка. Если земельный участок находится в собственности собственников помещений многоквартирного дома, дополнительно прилагается протокол общего собрания собственников многоквартирного дома либо решение органа управления ТСЖ;
* письменно оформленное согласие собственника земельного участка (в случае, если земельный участок находится в собственности собственников помещений многоквартирного дома, к заявлению прикладывается протокол общего собрания собственников многоквартирного дома, либо решение органа управления ТСЖ);
* выкопировка с топоосновы территории муниципального образования «Заостровское» с привязкой места размещения нестационарного торгового объекта к существующим объектам внешнего благоустройства, зданиям или сооружениям с учетом требований по соблюдению правил эксплуатации инженерных коммуникаций.

2.2. Прием заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется специалистами администрации муниципального образования «Заостровское». Регистрация заявления осуществляется в день его подачи или поступления по почте.

2.3. В день поступления заявления и прилагаемых к нему документов специалисты администрации проводят проверку заявления и прилагаемых к нему документов.

В случае если указанное заявление оформлено не в соответствии с требованиями настоящего Порядка, а также в составе прилагаемых документов отсутствуют документы, соответствующие требованиям настоящего Порядка, заявителю вручается (направляется) письменное уведомление о необходимости устранения нарушений в оформлении заявления и (или) предоставления отсутствующих документов.

В случае соответствия представленных документов требованиям настоящего Порядка администрация муниципального образования «Заостровское» готовит проект постановления о включении указанного места в схему размещения нестационарного торгового объекта.

2.4. Утвержденная схема размещения нестационарного торгового объекта с внесенными в нее изменениями подлежит опубликованию в «Вестнике муниципального образования «Заостровское» и размещению на официальном сайте администрации.

2.5. Собственнику земельного участка, либо уполномоченному собственником лицу, заинтересованному в размещении нестационарного торгового объекта на данном земельном участке, информация о включении места размещения нестационарного торгового объекта в схему доводится письменно.



АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**26 марта 2021 г**. **№ 14**

д. Большое Анисимово

**О внесении изменений в постановление главы муниципального образования «Заостровское» от 21.04.2016 г. № 26 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Заостровское»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Порядком разработки и утверждения органом местного самоуправления, определенным в соответствии с Уставом муниципального образования Архангельской области, схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденным постановлением министерства агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области от 09.03.2011 № 1-п, руководствуясь Уставом муниципального образования «Заостровское», постановлением главы муниципального образования «Заостровское» от 25 марта 2021 года № 12 «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Заостровское», размещаемых на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена», администрация муниципального образования «Заостровское» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение № 1, утвержденное постановлением главы муниципального образования «Заостровское» от 21.04.2016 г. № 26 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Заостровское» заменив слова «д. Средние Валдушки (в районе д. № 33)» словами «д. Средние Валдушки (в районе д. № 41)».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования А.К. Алимов



АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29 марта 2021 г**. **№ 16**

дер. Большое Анисимово

**Об** **утверждении** **Положения** **о** **порядке** **расходования** **средств** **резервного** **фонда** **администрации** **муниципального образования «Заостровское» Приморского муниципального района Архангельской области**

В соответствии со статьями 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Заостровское» Приморского муниципального района Архангельской области, администрация муниципального образования «Заостровское» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования «Заостровское» Приморского муниципального района Архангельской области согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Помощнику главы по финансовым и экономическим вопросам администрации осуществлять финансирование расходов резервного фонда муниципального образования «Заостровское» Приморского муниципального района Архангельской области в соответствии с Положением, утвержденным настоящим постановлением.
3. Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике муниципального образования «Заостровское» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Заостровское» в сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования А.К. Алимов

**П** **О** **Л** **О** **Ж** **Е** **Н** **И** **Е**

**о** **порядке** **расходования** **средств** **резервного** **фонда** **администрации** **муниципального образования «Заостровское» Приморского района Архангельской области**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=2321781BC86602BCEB9B3ACF41FD47B5BED14A8B8CE9D45199FCBDA1B24C0FF451C62DF6CA6A72H7E) Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/ref=2321781BC86602BCEB9B3ACC539110B8B9DF178F8FEDDF03C3A3E6FCE54505A371H6E) муниципального образования «Заостровское» сельское поселение Приморского муниципального района Архангельской области, Положением о бюджетном процессе и иными муниципальными правовыми актами.

1.2. Положение о порядке выделения и расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования «Заостровское» Приморского муниципального района Архангельской области (далее - резервный фонд) устанавливает порядок формирования, расходования и контроля за использованием средств резервного фонда.

1.3. Резервный фонд представляет собой обособленную часть средств бюджета администрации муниципального образования «Заостровское» Приморского муниципального района Архангельской области (далее – местный бюджет), предназначенную для финансирования непредвиденных расходов, в том числе финансирования мероприятий на проведение аварийно-спасательных и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования.

**К непредвиденным расходам относятся расходы, носящие случайный характер, возникновение потребности в которых нельзя предусмотреть заранее в силу обстоятельств объективного характера и которые не могли быть учтены при формировании расходов местного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период и не могут быть отложены на очередной финансовый год.**

II. Порядок формирования средств резервного фонда

2.1. Размер резервного фонда устанавливается решением муниципального Совета муниципального образования «Заостровское» Приморского муниципального района Архангельской области о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и не может превышать 3 процентов общего объёма расходов.

2.2. Резервный фонд указывается в расходной части бюджета как предельная сумма, которая может быть израсходована по мере необходимости. Размер резервного фонда может изменяться в течение года при внесении соответствующих изменений в местный бюджет.

2.3. Введение механизма сокращения бюджетных ассигнований по расходам местного бюджета распространяется и на размер резервного фонда.

2.4. Главным распорядителем бюджетных средств резервного фонда в части принятия решения о его использовании является администрация муниципального образования «Заостровское» Приморского муниципального района Архангельской области

III. Направления расходования средств резервного фонда

3.1. Средства резервного фонда расходуются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, связанных с проведением мероприятий:

1) предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения муниципального образования «Заостровское» Приморского муниципального района Архангельской области и ликвидацию их последствий;

2) по осуществлению поисковых, аварийно-восстановительных, ремонтных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, энергетики, транспорта и связи, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3) по оказанию разовой материальной помощи лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

4) по использованию в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

5) по финансированию расходов, обусловленных вступлением в силу вновь принятого законодательства;

6) по оказанию поддержки общественным организациям, поощрением отличившихся граждан, предприятий, учреждений при решении социально-экономических задач имеющих поселенческое значение,

7) по проведению юбилейных мероприятий имеющих поселенческое значение;

8) финансовое обеспечение прочих непредвиденных расходов и иных непредвиденных ситуаций по обращениям (заявлениям) граждан.

IV. Порядок расходования средств резервного фонда

4.1. Планирование средств резервного фонда осуществляется в рамках бюджетной классификации по разделу 0100 «Общегосударственные вопросы», подразделу 0111 «Резервные фонды». Выделение средств резервного фонда производится посредством перераспределения запланированных на эти цели бюджетных ассигнований по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов, исходя из отраслевой и ведомственной принадлежности получателей средств и экономического содержания расходов.

4.2. Основанием для предоставления средств резервного фонда является распоряжение администрации муниципального образования «Заостровское» Приморского муниципального района Архангельской области, в котором указываются: получатель средств, размер предоставляемых средств, цели осуществления расходов и источник предоставления средств – резервный фонд, должностное лицо, ответственное за осуществление контроль за использованием предоставленных средств резервного фонда.

4.3. К обращениям, связанным с проведением мероприятий указанным в подпунктах 1 - 8 раздела III Положения о порядке выделения и расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования «Заостровское» Приморского муниципального района Архангельской области, прилагаются:

* документы, послужившие основанием для обращения (при их наличии);
* расчет размера предлагаемых для предоставления средств резервного фонда;
* документы, подтверждающие обоснованность произведенного расчета предлагаемых для выделения средств резервного фонда.

При необходимости, к указанному обращению прилагаются также иные документы, подтверждающие необходимость и неотложность осуществления расходов на соответствующие цели, включая сметно-финансовые расчеты, счета поставщиков на приобретение товарно-материальных ценностей, и т.п.

Должностное лицо, подписавшее обращение, содержащее просьбу о предоставлении средств резервного фонда, несет персональную ответственность за законность и обоснованность представленных документов.

Специалист администрации муниципального образования «Заостровское» Приморского муниципального района Архангельской области, курирующий соответствующее направление расходования бюджетных средств, готовит проект муниципального правового акта о выделении средств.

4.4. Проект распоряжения администрации муниципального образования «Заостровское» Приморского муниципального района Архангельской области о выделении средств из резервного фонда на направления, указанные в подпунктах 5-8 раздела III настоящего Положения, готовится на основании поручения главы Администрации (исполняющего обязанности главы администрации), принятого по результатам рассмотрения письменных обращений граждан, муниципальных учреждений и предприятий. К проекту прилагается письменное обращение (за исключением постановления, подготовленного по инициативе главы администрации (исполняющего обязанности главы администрации)) с обоснованием необходимости выделения средств, с указанием причин возникновения, с экономическими расчётами предстоящих непредвиденных расходов, объёмов работ и запрашиваемых средств, с приложением сметно-финансовых расчётов и других подтверждающих документов.

V. Контроль за использованием средств резервного фонда

5.1. Средства резервного фонда подлежат использованию по целевому назначению, определённому распоряжением администрации муниципального образования «Заостровское» Приморского муниципального района Архангельской области.

За нецелевое использование средств, выделенных на конкретные виды расходов из резервного фонда, получатель средств резервного фонда несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Выделенные из резервного фонда средства в случае их нецелевого использования, а также остатки неиспользованных средств подлежат возврату в местный бюджет.

5.2. Администрация муниципального образования «Заостровское» Приморского муниципального района Архангельской области осуществляет контроль за целевым использованием средств, выделенных из резервного фонда.

5.3. Отчет о расходовании средств резервного фонда утверждается Решением муниципального Совета муниципального образования «Заостровское» одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального образования.



АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29 марта 2021 г**. **№ 17**

дер. Большое Анисимово

**Об утверждении порядка исполнения решений   
о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) решений о применении бюджетных мер принуждения**

В соответствии с пунктом 2 статьи 306.3. Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый порядок исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) решений о применении бюджетных мер принуждения.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования А.К. Алимов

**порядок**

**исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) решений о применении**

**бюджетных мер принуждения**

**I. Общие положения**

1. Настоящий порядок устанавливает правила исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетные меры принуждения подлежат исполнению в соответствии с решением администрации муниципального образования «Заостровское» (далее – местная администрация) о применении бюджетных мер принуждения, решением об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения, принимаемых в форме распоряжения местной администрации.

3. Решение о применении бюджетных мер принуждения подлежит исполнению в срок до одного года со дня принятия указанного решения.

4. Местная администрация не позднее трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения о применении бюджетной меры принуждения, решения об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения, направляет решение о применении бюджетных мер принуждения, решение об изменении (отмене) указанного решения финансовым органам соответствующих публично-правовых образований, копии соответствующих решений – органам государственного (муниципального) финансового контроля и объектам контроля, указанным в решении о применении бюджетных мер принуждения, решении об изменении (отмене) указанного решения.

Решение о применении бюджетной меры принуждения в виде бесспорного взыскания суммы средств, предоставленных из бюджета сельского поселения «Заостровское» Приморского муниципального района Архангельской области (далее – бюджет поселения) другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации, платы за пользование ими, пеней за несвоевременное перечисление платы за пользование средствами бюджета поселения и (или) пеней за несвоевременный возврат средств бюджета поселения (далее – решение о бесспорном взыскании), а в установленных случаях копии решения о бесспорном взыскании, направляются местной администрацией заинтересованным сторонам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бесспорном взыскании.

5. Информация об исполнении решения о применении бюджетной меры принуждения в полном объеме не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем полного исполнения решения о применении бюджетной меры принуждения, направляется местной администрацией органам государственного (муниципального) финансового контроля, направившим уведомление о применении бюджетных мер принуждения.

**II. Порядок исполнения решения о бесспорном взыскании**

6. Применение бюджетной меры принуждения в виде бесспорного взыскания суммы средств, предоставленных из бюджета поселения другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации, платы за пользование ими, пеней за несвоевременное перечисление платы за пользование средствами бюджета поселения и (или) пеней за несвоевременный возврат средств бюджета поселения осуществляется Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее – Управление Федерального казначейства).

7. При принятии местной администрацией решения о бесспорном взыскании местная администрация не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения, направляет извещение о принятии решения о бесспорном взыскании (далее – извещение), и копию решения о бесспорном взыскании Управлению Федерального казначейства.

Извещение оформляется на бланке местной администрации.

В извещении указывается следующая информация:

наименование, дата и номер решения о бесспорном взыскании;

наименование публично-правового образования, указанного в решении о бесспорном взыскании (далее – нарушитель);

сумма средств, которую Управлению Федерального казначейства необходимо взыскать за счет доходов, подлежащих зачислению в бюджет нарушителя, в том числе сумма средств, предоставленных из бюджета поселения другому бюджету бюджетной системы, сумма платы за пользование ими, сумма пени за несвоевременный возврат средств бюджета поселения, сумма пени за несвоевременное перечисление платы за пользование средствами бюджета поселения;

сроки перечисления взысканных сумм в бюджет поселения;

код классификации доходов бюджета, по которому подлежат отражению взысканные из бюджета нарушителя в бюджет поселения средства;

код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований.

8. Управление Федерального казначейства не позднее трех рабочих дней, следующих за днем получения извещения и копии решения о бесспорном взыскании, осуществляет перечисление взысканных сумм в бюджет поселения в соответствии со сроками, указанными в извещении, в пределах сумм поступлений за текущий операционный день, подлежащих зачислению в бюджет нарушителя.

В случае недостаточности сумм поступлений за текущий операционный день, подлежащих зачислению в бюджет нарушителя, взыскание осуществляется в последующие операционные дни в пределах сумм поступлений, подлежащих зачислению в бюджет нарушителя, до полного исполнения извещения и решения о бесспорном взыскании.

Информацию об исполнении извещения и решения о бесспорном взыскании Управление Федерального казначейства не позднее рабочего дня, следующего за днем осуществления взыскания средств из бюджета нарушителя, направляет в местную администрацию.

9. Операции по взысканию суммы средств по извещению и решению о бесспорном взыскании из бюджета нарушителя осуществляются в соответствии с Порядком учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 апреля 2020 года № 66н (далее – Порядок учета поступлений), на основании составленного им распоряжения о совершении казначейского платежа в виде заявки на возврат в соответствии с Порядком казначейского обслуживания, утвержденного приказом Федерального казначейства от 14 мая 2020 года № 21н (далее соответственно – распоряжение на возврат, Порядок казначейского обслуживания).

10. Операции, связанные с исполнением извещения и решения о бесспорном взыскании, предусмотренные настоящим Порядком, отражаются на лицевом счете местной администрации.

**III. Порядок исполнения решения**

**об изменении (отмене) решения о бесспорном взыскании**

11. При принятии местной администрацией решения об изменении (отмене) решения о бесспорном взыскании местная администрация не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения об изменении (отмене) решения о бесспорном взыскании направляет копию решения об изменении (отмене) решения о бесспорном взыскании Управлению Федерального казначейства.

12. Управление Федерального казначейства не позднее рабочего дня, следующего за днем получения:

а) копии решения об изменении решения о бесспорном взыскании – осуществляет взыскание средств из бюджета нарушителя согласно решению об изменении решения о бесспорном взыскании в порядке, аналогичном установленному разделом II настоящего Порядка, в случае если решением об изменении решения о бесспорном взыскании не предусмотрен возврат бесспорно взысканных из бюджета нарушителя средств;

б) копии решения об изменении решения о бесспорном взыскании – осуществляет возврат бесспорно взысканных из бюджета нарушителя средств в сумме, указанной в решении об изменении решения о бесспорном взыскании, в случае если решением об изменении решения о бесспорном взыскании предусмотрен возврат указанных средств;

в) копии решения об отмене решения о бесспорном взыскании – прекращает взыскание средств из бюджета нарушителя и осуществляет возврат бесспорно взысканных из бюджета нарушителя средств.

13. Операции по возврату бесспорно взысканных из бюджета нарушителя средств осуществляются Управлением Федерального казначейства в соответствии с Порядком учета поступлений на основании распоряжения на возврат, представленного местной администрацией.

Местная администрация направляет в Управление Федерального казначейства распоряжение на возврат не позднее трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения об изменении (отмене) решения о бесспорном взыскании.

**IV. Порядок исполнения решений**

**о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов, решений об изменении (отмене) указанных решений**

14. При принятии местной администрацией решения о применении бюджетной меры принуждения в виде приостановления предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета поселения (далее – решение о приостановлении) местная администрация не позднее трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения о приостановлении, уведомляет о нем Управление Федерального казначейства с приложением поручения об исполнении решения о приостановлении.

15. Приостановление предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету муниципального образования, указанному в решении о приостановлении, реализуется путем прекращения местной администрацией осуществления операций по перечислению межбюджетных трансфертов, установленных решением о приостановлении, и прекращение санкционирования Управлением Федерального казначейства операций по перечислению указанных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету соответствующего муниципального образования с определенной в решении о приостановлении даты.

16. Прекращение санкционирования операций по перечислению указанных в решении о приостановлении межбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету соответствующего муниципального образования производится Управлением Федерального казначейства не позднее чем через два рабочих дня с даты получения копии решения о приостановлении, но не ранее определенной в решении о приостановлении даты.

17. Возобновление предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета осуществляется по решению местной администрации в случае получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля, направившего уведомление о применении бюджетных мер принуждения, информации об устранении финансовым органом (главным распорядителем и получателем) средств бюджета поселения, указанного в решении о приостановлении, нарушения, повлекшего принятие решения о приостановлении.

Соответствующее поручение местной администрации направляется в Управление Федерального казначейства в течение десяти рабочих дней с момента получения местной администрацией информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта.

Возобновление операций по перечислению межбюджетных трансфертов, установленных решением о приостановлении, и возобновление санкционирования Управлением Федерального казначейства операций по перечислению указанных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету соответствующего муниципального образования производится не позднее чем через два рабочих дня со дня получения соответствующего поручения.

18. Решение о применении бюджетной меры принуждения в виде сокращения предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета поселения (далее – решение о сокращении) реализуется путем внесения изменений в лимиты бюджетных обязательств бюджета поселения, предусматривающего сокращение лимитов бюджетных обязательств по межбюджетным трансфертам, установленным решением о сокращении, в сумме, указанной в решении о сокращении.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**06 апреля 2021 г**. **№ 24**

дер. Большое Анисимово

**О проведении месячника по благоустройству и очистке территории муниципального образования «Заостровское»**

В целях обеспечения надлежащего санитарного состояния, наведения чистоты и порядка на территории поселения, администрация муниципального образования «Заостровское» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать и провести в период с 23 апреля по 24 мая 2021 года мероприятия по санитарной очистке территорий и благоустройству с участием организаций, учреждений и жителей населенных пунктов

2. Объявить 24, 25, 30 апреля и 7, 15 и 22 мая 2021 года днями проведения субботников по благоустройству и очистке территории населенных пунктов.

3. Утвердить состав оперативного штаба по подготовке и проведению месячника по благоустройству и очистке территории (приложение №1)

4. Всем организациям и предприятиям, независимо от их форм собственности, расположенных на территории муниципального образования принять активное участие в благоустройстве и очистке собственной и прилегающей территории

5. Определить для организаций и предприятий, независимо от их форм собственности, прилегающую к ним территорию для наведения порядка до 10 метров от границ по периметру, в зависимости от мест расположения организаций и предприятий

6. Определить для физических лиц прилегающую к ним территорию для наведения до 15 метров от границ по периметру, в зависимости от мест расположения земельных участков.

7. Руководителю МКУ «ЗОЦ», руководителям организаций и учреждений независимо от форм собственности, старостам населенных пунктов – принять к руководству и исполнению утвержденный план проведения работ по благоустройству населенных пунктов и территории сельского поселения (приложение № 2).

8. Руководителю МКУ «ЗОЦ», старостам населенных пунктов, выявить факты захламления территории несанкционированными и стихийными свалками.

8.1. Провести проверку территорий организаций, учреждений, садоводческих товариществ, гаражных кооперативов на предмет наличия мусоросборочных площадок и заключенных договоров на вывоз ТБО

8.2. Организовать озеленение территории населенных пунктов: посадка клумб, деревьев, кустарников.

9. Руководителю МКУ «ЗОЦ» при необходимости произвести закупку материала и инвентаря для проведения месячника на территории муниципального образования

10. Старостам населенных пунктов провести разъяснительную работу среди населения по наведению порядка на общественных и придомовых территориях.

10.1 Организовать работу среди населения по приведению в порядок ограждений домовладений, фасадов домов, фасадов хозяйственных построек и подъездных путей к ним.

10.2. Организовать выход максимального количества населения на субботники

10.3. Определить в населенных пунктах места сбора мусора на период месячника, для дальнейшего его вывоза и утилизации.

11. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Вестнике муниципального образования «Заостровское» и на официальном сайте МО «Заостровское» в сети интернет

12. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава муниципального образования А.К. Алимов

Приложение № 1

к Постановлению

## *от 6 апреля 2021 г № 24*

# Состав оперативного штаба по подготовке и проведению месячника по благоустройству

# и очистке территории муниципального образования «Заостровское»

1. Руководитель МКУ «ЗОЦ» - Смолина Г.В.
2. Главный бухгалтер МО «Заостровское» - Горулева А.В.
3. Специалист землеустроитель МКУ «ЗОЦ» - Ильина А.М.
4. Юрист-консультант МО «Заостровское» - Евсеев А.В.
5. Ведущий специалист МКУ «ЗОЦ» - Бурых О.В.

Приложение № 2

к Постановлению

от 6 апреля 2021 г № 24

**План проведения работ по благоустройству населенных пунктов и территории муниципального образования «Заостровское»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование выполняемых работ | Время проведения работ | Место проведения работ | Объем работ привлекаемой техники | Ответственный за выполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Территории производственных и других объектов площадей (земли общего пользования) | | | | | |
| 1 | Сбор, вывоз мусора с территории организаций | 23.04. – 22.05.2021г. | Территория закрепленная за организациями | Средства и люди предприятий и организаций | Руководители предприятий организаций |
| 2 | Очистка территорий прилегающей к границам ограждения организаций и предприятий | 23.04. – 24.05.2021г. | Территория закре- пленная за орга- низациями, насе- ленные пункты | Средства и люди предприятий и организаций | Руководители пред- приятий организаций, старосты и жители населенных пунктов |
| 3 | Покраска фасадов объектов | 01.05. – 24.05.2021г | Все организации и учреждения неза- висимо от форм собственности | На усмотрение руководства по мере необходимости | Руководители предприятий организаций |
| 2.Территория населенных пунктов | | | | | |
| 1 | Очистка территорий прилегающих к муниципальному жилому фонду | 23.04. – 24.05.2021г | До 10 метров по внешнему периметру муниципальных жилых домов | ТСЖ  УК Поморье  УК Северный дом  МКУ «ЗОЦ» | Руководители ТСЖ и УК, МКУ «ЗОЦ» старосты, население |
| 2 | Ликвидация несанкционирова- ных свалок, сбор и утилизация бытового мусора | 23.04. – 24.05.2021г | Вся территория поселения | Техника администраци | Руководители ТСЖ и УК, администрация МО |
| 3 | Санитарная очистка территорий прилегающих к речкам, водоемам дорогам в населенных пунктах | 23.04. – 24.05.2021г | Земли общего пользования в охранной зоне водоемов, дорог | Средства адми- нистрации и ООО «Архангельск Автодор» | Администрация |
| 4 | Санитарная очистка парков | 26.04. – 08.05.2021г | Территория парка возле обелиска | Средства администрации. | Администрация, жи- тели, совет ветеранов |
| 5 | Очистка территории кладбищ | 26.04. – 09.05.2021г | Территория кладбищ | Средства администрации | Администрация жи- тели совет ветеранов |
| 1. Закрепление учащихся школ | | | | | |
| 1 | Заостровская СОШ | По отдельному плану | Дер.Большое Анисимово и Рикасово | До 100 чел. | Директор школы |



АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**07 апреля 2021 г**. **№ 25**

дер. Большое Анисимово

**Об утверждении плана мероприятий по противопожарной безопасности на**

**территории муниципального образования «Заостровское» на 2021 год**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях организации обеспечения первичных мер пожарной безопасности муниципального образования «Заостровское» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить план мероприятий по противопожарной безопасности на территории муниципального образования «Заостровское» на 2021 год (Приложение №1).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Постановление в официальном печатном издании муниципального образования «Информационный Вестник МО «Заостровское».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава муниципального образования А.К. Алимов

Приложение № 1

К Постановлению администрации

МО «Заостровское» от 08 .07.2019 №

**План**

**мероприятий по обеспечению пожарной безопасности**

**на территории муниципального образования «Заостровское»**

**на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственный за проведение |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Нормативное правовое регулирование в  пределах своих полномочий, в том числе  принятие нормативных правовых актов,  регламентирующих вопросы  организационно-правового, финансового,  материально-технического обеспечения,  обеспечения безопасности и жизнедеятельности населения в области пожарной безопасности | Постоянно | Глава поселения |
| 2 | Разработка, утверждение и исполнение  соответствующих бюджетов в части расходов на пожарную безопасность. | ежегодно | Глава поселения |
| 3 | Организация, поддержание в постоянной  готовности и контроль за работоспособностью системы оповещения населения при угрозе возникновения крупных пожаров | постоянно | Глава поселения |
| 4 | Организация взаимодействия сельского  поселения по привлечению сил и средств, для тушения пожаров на территориях. | 1 раз в год | Глава поселения |
| 5 | Обеспечение содержания дорог, подъездов и подходов к зданиям, источникам водоснабжения в исправном состоянии. | Постоянно | Глава поселения |
| 6 | Организация мероприятий по подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду. | Март -май | Руководитель МКУ |
| 7 | Организация мероприятий по подготовке к осенне-зимнему пожароопасному периоду. | Сентябрь | Руководитель МКУ |



АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**22 марта 2021 г**. **№ 18**

д. Большое Анисимово

**Об утверждении отчёта об оценке эффективности муниципальной программы «Муниципальная программа «Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования «Заостровское» на 2020-2023 годы»**

**по итогам 2020 года.**

В целях исполнения муниципальной программы «Муниципальная программа «Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования «Заостровское» на 2020-2023 годы»:

1. Утвердить отчёт об оценке эффективности муниципальной программы «Муниципальная программа «Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования «Заостровское» на 2020-2023 годы» по итогам 2020 года согласно приложению № 1

2. В срок до 01.04.2020г. разместить настоящее распоряжение на официальном информационном сайте муниципального образования «Заостровское» Приморского муниципального района Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания;

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования А.К. Алимов

ОТЧЕТ

об оценке эффективности муниципальной программы

«Муниципальная программа «Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования «Заостровское» на 2020-2023 годы» по итогам 2020 года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Порядок расчета показателей | Диапазон оценки | Значение показателя (Zj) | Вес показателя (uj) | Итоговая оценка  (Zj x uj) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. Выполнение мероприятий муниципальной программы в отчетном периоде | отношение выполненных мероприятий к общему числу запланированных в отчетном периоде мероприятий | от 0 до 1 | 1 | 30 | 30 |  |
| 2. Соответствие достигнутых в отчетном периоде целевых показателей (индикаторов) целевым показателям (индикаторам), утвержденным в муниципальной программе | отношение достигнутых целевых показателей к целевым показателям, запланированным государственной программой | от 0 до 1 | 1 | 50 | 50 |  |
| 3. Уровень эффективности расходования средств государственной программы в отчетном финансовом периоде | отношение фактического объема финансирования к объему финансирования, запланированному государственной программой | от 0 до 1 | 1 | 20 | 20 |  |
| Значение интегрального (итогового) показателя оценки эффективности реализации муниципальной программы (F)» 100 | | | | | | |

Значение интегрального (итогового) показателя оценки эффективности реализации муниципальной программы (F) превышает 90 баллов, следовательно, достигнута высокая эффективность выполнения муниципальной программы по итогам 2020 года.



АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**22 марта 2021 г**. **№ 19**

д. Большое Анисимово

**Об утверждении отчёта об оценке эффективности муниципальной программы «Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования «Заостровское»**

**на 2020 – 2022 годы» по итогам 2020 года.**

В целях исполнения муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования «Заостровское» на 2020 – 2022 годы»:

1. Утвердить отчёт об оценке эффективности муниципальной программы «Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования «Заостровское» на 2020 – 2022 годы» по итогам 2020 года согласно приложению № 1.

2. В срок до 01.04.2020г. разместить настоящее распоряжение на официальном информационном сайте муниципального образования «Заостровское» Приморского муниципального района Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания;

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования А.К. Алимов

ОТЧЕТ

об оценке эффективности муниципальной программы

«Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования «Заостровское» на 2020 – 2022 годы» по итогам 2020 года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «Показатели | Порядок расчета показателей | Диапазон оценки | Значение показателя (Zj) | Вес показателя (uj) | Итоговая оценка  (Zj x uj) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. Выполнение мероприятий муниципальной программы в отчетном периоде | отношение выполненных мероприятий к общему числу запланированных в отчетном периоде мероприятий | от 0 до 1 | 1 | 30 | 30 |  |
| 2. Соответствие достигнутых в отчетном периоде целевых показателей (индикаторов) целевым показателям (индикаторам), утвержденным в муниципальной программе | отношение достигнутых целевых показателей к целевым показателям, запланированным государственной программой | от 0 до 1 | 1 | 50 | 0 |  |
| 3. Уровень эффективности расходования средств государственной программы в отчетном финансовом периоде | отношение фактического объема финансирования к объему финансирования, запланированному государственной программой | от 0 до 1 | 1 | 20 | 20 |  |
| Значение интегрального (итогового) показателя оценки эффективности реализации муниципальной программы (F)» 50 | | | | | | |

Значение интегрального (итогового) показателя оценки эффективности реализации муниципальной программы (F) превышает 50 баллов, следовательно, достигнута низкая эффективность выполнения муниципальной программы по итогам 2020 года.

\

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**23 марта 2021 г**. **№ 21**

дер. Большое Анисимово

**Об организации воинского учета граждан,**

**в том числе бронирования граждан, пребывающих в запасе**

Во исполнение федеральных законов от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", от 26 февраля 1997 г. N 31-ФЗ "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации", от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" и постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. N 719 "Об утверждении Положения о воинском учете":

1. Бараковой Яне Владимировне, заместителю главы администрации муниципального образования «Заостровское», организовать воинский учет граждан, работающих в администрации МО «Заостровское», подлежащих воинскому учету, в том числе обеспечить бронирование граждан, пребывающих в запасе.

2. Обязанности по осуществлению и ведению воинского учета всех категорий граждан, пребывающих в запасе на территории МО «Заостровское», и хранению бланков строгой отчетности возложить на специалиста по воинскому учету Малинникову Людмилу Тадеушевну.

3. При временном убытии Малинниковой Л.Т. в отпуск, командировку или на лечение, временное исполнение обязанностей по осуществлению и ведению воинского учета на территории МО «Заостровкое» граждан, пребывающих в запасе, возлагать на специалиста, назначенного главой администрации МО «Заостровское».

Документы, необходимые для работы организации и осуществления первичного воинского учета граждан, пребывающих в запасе на территории МО «Заостровское» передавать по акту.

4. С настоящим распоряжением ознакомить должностных лиц назначенных ответственными за ведение воинского учета.

5. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования А.К. Алимов

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Военный комиссар городов Архангельск и Новодвинск, Приморского и Соловецкого районов Архангельской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. Сторчак  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |  |



АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**12 апреля 2021 г**. **№ 25**

д. Большое Анисимово

**О разделе объекта муниципального недвижимого имущества**

На основании обращения ФКУ Упрдор «Холмогоры» от 01.04.2021 № 1074, в соответствии со статьями 125, 215 Гражданского кодекса Российской Федерации:

1. Осуществить раздел объекта муниципального недвижимого имущества - автомобильной дороги «дер. Малая Тойнокурья» с кадастровым номером 29:16:000000:5098, протяженностью 1295 м, расположенной по адресу: Архангельская область, Приморский район, МО «Заостровское», деревня Малая Тойнокурья, образовав объекты недвижимого имущества:

- автомобильная дорога «дер. Малая Тойнокурья» протяженностью 15 м, адрес: Архангельская область, Приморский район, МО «Заостровское», деревня Малая Тойнокурья;

- автомобильная дорога «дер. Малая Тойнокурья» протяженностью 1280 м, адрес: Архангельская область, Приморский район, МО «Заостровское», деревня Малая Тойнокурья.

1. Осуществить раздел объекта муниципального недвижимого имущества - автомобильной дороги «дер. Малая Тойнокурья» с кадастровым номером 29:16:200301:194, протяженностью 181 м, расположенной по адресу: Архангельская область, Приморский район, МО «Заостровское», деревня Малая Тойнокурья, образовав объекты недвижимого имущества:

- автомобильная дорога «дер. Малая Тойнокурья» протяженностью 46 м, адрес: Архангельская область, Приморский район, МО «Заостровское», деревня Малая Тойнокурья;

- автомобильная дорога «дер. Малая Тойнокурья» протяженностью 135 м, адрес: Архангельская область, Приморский район, МО «Заостровское», деревня Малая Тойнокурья.

3. Осуществить раздел объекта муниципального недвижимого имущества - автомобильной дороги «дер. Усть-Заостровская» с кадастровым номером 29:16:201901:120, протяженностью 89 м, расположенной по адресу: Архангельская область, Приморский район, МО «Заостровское», дер. Усть-Заостровская, образовав объекты недвижимого имущества:

- автомобильная дорога «дер. Усть-Заостровская» протяженностью 60 м, адрес: Архангельская область, Приморский район, МО «Заостровское», дер. Усть-Заостровская;

- автомобильная дорога «дер. Усть-Заостровская» протяженностью 29 м, адрес: Архангельская область, Приморский район, МО «Заостровское», дер. Усть-Заостровская.

4. Раздел автомобильных дорог осуществляется не в результате их реконструкций.

5. Внести изменения в сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, в отношении объектов муниципального недвижимого имущества, указанного в пунктах 1-3 настоящего распоряжения.

6. Внести изменения в реестр муниципального имущества муниципального образования «Заостровское».

7. Контроль за исполнение настоящего распоряжения оставляю за собой.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования А.К. Алимов



АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАОСТРОВСКОЕ»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**13 апреля 2021 г**. **№ 26**

д. Большое Анисимово

# О проведении спортивного мероприятия

В соответствии с Уставом муниципального образования «Заостровское», решением муниципального Совета от 25 декабря 2020 года № 127 «О бюджете сельского поселения «Заостровское» Приморского муниципального района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»:

1. Провести спортивное мероприятие на территории муниципального образования «Заостровское» «Турнир по шахматам» 24 апреля 2021 года.

2. Утвердить прилагаемое Положение о проведении турнира по шахматам в МО «Заостровское».

3. Расходы на проведение мероприятия провести по разделу «Физическая культура и спорт» в рамках бюджета муниципального образования на 2021 год.

Главы муниципального образования А.К. Алимов

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении турнира по шахматам**

**в МО «Заостровское»**

**1. Цели и задачи**

**-** пропаганда здорового образа жизни, профилактика и противодействие употреблению наркотических средств, алкоголя, табакокурения среди молодёжи;

-популяризация шахмат среди жителей;

-выявление сильнейших участников для дальнейшего участия спортсменов в районном чемпионате.

**2. Время и место проведения**

Турнир проводятся 24 апреля 2021 года с 11.00 в зале администрации муниципального образования «Заостровское» по адресу: Архангельская область, Приморский район, дер.Большое Анисимово, ул.60 лет Октября, д.20.

**3. Участники**

К участию в соревнованиях допускаются жители и гости муниципального образования «Заостровское». Участники делятся по следующим возрастным категориям независимо от пола:

- 9 - 13 лет;

- 14 – 17 лет;

- 18 лет и старше.

**4. Регламент соревнований и условия допуска**

Регламент определяется судейской командой перед началом первого тура с учетом рисков распространения COVID-19.

Участники и организаторы обязаны использовать средства индивидуальной защиты, на турнир ограничен вход лиц, не связанных с обеспечением соревновательного процесса.

**5. Награждение**

Призёры награждаются грамотами (дипломами) соответствующих степеней и ценными призами отдельно по каждой возрастной категории. Все участники награждаются сладкими призами.

**6. Финансирование**

Расходы, связанные с проведением турнира и награждением, производятся за счет средств бюджета поселения МО «Заостровское».

**7. Заявки**

Предварительные заявки на участие в турнире подаются до 10 час.45 мин.

24 апреля 2021 года по адресу: Архангельская область, Приморский район, дер. Большое Анисимово, ул.60 лет Октября, д.20, каб 4 или по телефону -25-42-35.

Р А З Д Е Л IV

Официальные сообщения и материалы,

в том числе информационного характера

муниципального Совета и администрации

МО «Заостровское»

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «АРХАНГЕЛЬСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ»**

ОТДЕЛ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИЙ И СУБСИДИЙ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

**Субсидии на оплату ЖКУ пересчитаны**

**с января 2021 для жителей Приморского района**

Постановлением Правительства Архангельской области от 05.03.2021№ 109-пп «О региональных стандартах стоимости жилищно-коммунальных услуг и максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи на период с 01 января по 30 июня 2021 года» утверждены стандарты стоимости жилищно-коммунальных услуг, применяемые для определении прав граждан на предоставление субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и расчета размера предоставляемой субсидии. [*http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/2900202103110009*](http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/2900202103110009)

Субсидии предоставляются в случае, если расходы граждан на оплату жилищно-коммунальных услуг, рассчитанные исходя из размеров региональных стандартов нормативной площади жилого помещения и размеров региональных стандартов стоимости ЖКУ, превышают величину, соответствующую максимально допустимой доле расходов граждан на оплату жилищно-коммунальных услуг в совокупном доходе семьи (в Архангельской области – **22%**).

Сообщаем, что в соответствии с пунктом 28 Правил предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 № 761 в связи в изменением региональных стандартов стоимости ЖКУ произведен перерасчет размеров предоставляемых субсидий на оплату жилищно-коммунальных услуг с 01.01.2021 года без истребования у получателей субсидий каких-либо документов.

Справочно прилагаем информацию, для жителей сельских поселений Приморского муниципального района, по размерам максимального дохода семьи, дающего право на получение субсидии:

Максимальный доход семьи, дающий право на получение субсидии

**Сельское поселение «Заостровское»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Благоустроенные жилые помещения** | | **Частично благоустроенные жилые помещения** | |
| **Состав семьи** | *Отопительный*  *период* | *Межотопительный период* | *Отопительный*  *период* | *Межотопительный период* |
| Один человек | 23323 | 13595 | 23211 | 11662 |
| Два человека | 34407 | 22026 | 31412 | 16713 |
| Три человека | 45415 | 29495 | 39797 | 20898 |
| Четыре человека | 60553 | 39327 | 53062 | 27856 |
| Пять человек | 75691 | 49159 | 66328 | 34831 |
| Шесть человек | 90829 | 58991 | 79594 | 41797 |

Издатель: Администрация муниципального образования «Заостровское»

Адрес издателя: 163515, Архангельская область, Приморский район, д. Большое Анисимово,

ул. 60 лет Октября, д. 20

Телефон: + 7(8182) 25-42-20

[mo-zaostr@yandex.ru](mailto:mo-zaostr@yandex.ru)

Тираж 5 экземпляров

БЕСПЛАТНО